

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ**

**2022**

# ÖZET

## 1. Özet

Üniversitemizin 2022 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), liderlik, yönetim ve kalite, eğitim - öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin kalite düzeylerine ilişkin ulusal ve uluslararası kalite standartlarına ulaşmasında Yükseköğretim Kalite Kurulu, iç ve dış paydaşlar tarafından değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. ASBÜ KİDR çalışmasını kurumsal öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısı olarak görmekte ve değerlendirmektedir.

Kurumumuz, kalite güvencesi yönetmeliğinde belirtildiği gibi kurumsal değerlendirme ve kalite çalışmalarının sonuçlarını her yıl rapor olarak hazırlayarak sisteme yüklemektedir. Ayrıca kurumumuz, iç değerlendirme çalışmalarını yürüterek ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu oluşturarak üniversite senatosunda onaylanmasının ardından Kurumun web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır.

KİDR oluşturma çalışmalarının amacı, kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıma ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Kalite Güvence Sisteminin bir parçası olan bu rapor, Kurumumuz bünyesinde geliştirilen Kalite Güvence Yazılımı aracılığı ile tüm birimlerden gelen veri ve kanıtlara dayalı olarak Kalite Komisyonu, tüm iç ve dış paydaşlarımızın katkılarıyla bir takvime bağlanarak hazırlanmıştır. Üniversitemiz kalite çalışmaları yüz yüze ve çevrimiçi toplantılarla koordine edilmiş olup birim kalite sorumlularımız, kalite elçilerimiz, kalite elçi yardımcılarımız, veri sorumlularımız, tüm dış ve iç paydaşlarımızın görüşleri alınarak Üniversitemizde kurumsallaşma çalışmalarının devam ettiği ve çalışmaların stratejik yönetim anlayışıyla sürdürüldüğü görülmektedir. Raporun hazırlanma sürecinin Kuruma katkısının artırılması amacıyla çalışmalara tüm birimlerin katılımı sağlanmış, süreç yönetimi yaklaşımı benimsenmiş ve Kalite Komisyonu çalışmaları şeffaf bir şekilde işlenmiştir.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

#### **Rektör- Kalite Komisyonu Başkanı**

Prof. Dr. Musa Kazım ARICAN

Adres: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Hükümet Meydanı No: 2 PK: 06030 Ulus, Altındağ/ ANKARA

İletişim: +90 312 596 44 10 E-posta: [musakazim.arican@asbu.edu.tr](mailto:musakazim.arican@asbu.edu.tr)

#### **Rektör Yardımcısı- Kalite Komisyonu Başkan V.**

Prof. Dr. Mehmet Hakan TÜRKÇAPAR

Adres: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Hükümet Meydanı No: 2 PK: 06030 Ulus, Altındağ/ ANKARA

İletişim: +90 312 596 44 22 E-posta: [hakan.turkcapar@asbu.edu.tr](mailto:hakan.turkcapar@asbu.edu.tr)

#### **Kalite Koordinatörü**

Dr. Öğr. Üyesi Ali DURDU

Adres: Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Hükümet Meydanı No: 2 PK: 06030 Ulus, Altındağ/ ANKARA

İletişim: +90 312 596 44 44-82 76 E-posta: [ali.durdu@asbu.edu.tr](mailto:ali.durdu@asbu.edu.tr)

### 2. Tarihsel Gelişimi

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi (ASBÜ), 22.01.2013 tarihinde kabul edilen ve 31.01.2013 tarihli Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren 6410 sayılı Kanun ile kurulmuş olup Ulusta

tarihi binalarda faaliyet göstermektedir. ASBÜ' nün idari teşkilatı, 21.11.1983 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan 124 sayılı “Yükseköğretim Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname” çerçevesinde şekillenmiştir. ASBÜ' nün organizasyon yapısı web sitesinde (<https://www.asbu.edu.tr/tr/asbu-teskilat-semasi>) kamuoyuna sunulmuştur.

ASBÜ sosyal ve beşeri bilimler odaklı araştırma yapmak ve eğitim vermek üzere ülkemizde kurulan ilk üniversitedir. Üniversitemiz Hukuk Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi, Yabancı Diller Fakültesi ile Batı Dünyası Araştırmaları Enstitüsü, Doğu ve Afrika Araştırmaları Enstitüsü, Hacı Bayram Veli İslami Araştırmalar Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Türk Dünyası Araştırmaları Enstitüsü gibi Doğu ve Batı araştırmalarını temsil eden birimlerden oluşturulmuştur. Üniversitemiz sosyal bilimler alanlarındaki araştırmalarla inovatif düşüncede öncü ve faaliyet göstereceği alanda araştırmacı yetiştirmek, araştırma ve proje sonuçlarıyla topluma ve sosyal bilimler alanına katkı sağlamak hedefiyle kurulmuştur.

ASBÜ bünyesindeki Bölge Çalışmaları Enstitüsü (ASBEN) çoklu disiplinli lisansüstü programları, akademik yayınları, araştırma projeleri ve bilimsel etkinlikleri ile bölgesel ve bölgeler arası meseleleri ele almaktadır. Enstitü'de yüksek lisans düzeyinde eğitim veren beş anabilim dalının (Afrika Çalışmaları, Amerika Çalışmaları, Asya Çalışmaları, Avrupa Çalışmaları, Türk Dünyası Çalışmaları) yanı sıra doktora programları sunan Bölge Çalışmaları anabilim dalı bulunmaktadır. ASBEN'in vizyonu, akademik ve uygulamalı bilgi üretmek suretiyle önde gelen bir araştırma ve eğitim enstitüsü olmaktır (<https://asben.asbu.edu.tr/tr/hakkimizda-0>).

ASBÜ bünyesinde ülkemiz yükseköğretiminin içerisinde kalkınma planları ve politikaları da dikkate alınarak 12.12.2016 Tarihli ve 2016/ 9648 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sanat ve Tasarım Fakültesi, 04.06.2018 Tarihli ve 2018/11959 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile İletişim Fakültesi kurulmuştur.

ASBÜ yürüttüğü araştırmalar, zengin içerikli lisans ve lisansüstü programları, çok sayıda araştırma ve uygulama merkezinin yürüttüğü araştırma faaliyetleriyle alanında etkin bir rol üstlenmiştir. Üniversitemiz güncel konularda araştırmalara öncelik vererek ülkemizin toplumsal yapısını, değerlerini, kurumlarını ve bunların değişim seyrini ortaya koymaya yönelik düzenli araştırmalar yapmayı, Sosyokent (<https://www.asbusosyokent.com/>) oluşumuyla araştırma odaklılıktan girişimci odaklılığa geçişi sağlamayı amaçlamıştır.

13 Ekim 2021 tarihinde de ASBÜ Rektörlük Binası bünyesinde Müzeler Avlusu Projesi kapsamında Hazine Müzesi açılmıştır. (<https://muze.asbu.edu.tr/tr/etkinlik/asbu-hazine-muzesi-acilis-toreni>)

Mevcut durumda ASBÜ' de 21 araştırma merkezi, 3 enstitü, 7 fakülte ve 1 yüksekokul bulunmaktadır. ASBÜ 60 Profesör, 55 Doçent, 80 Doktor Öğretim Üyesi, 92 Öğretim Görevlisi ve 95 Araştırma Görevlisi ile toplam 382 akademik personel ve 46 4B Sözleşmeli Personel, 142 Kadrolu Memur olmak üzere toplam 188 idari personeli ile yükseköğretimde hizmet vermeye devam etmektedir. ASBÜ' de 3788'ü lisans 1341'ü yüksek lisans 322'ü doktora olmak üzere toplam 5452 öğrenci eğitim görmektedir. ASBÜ Kurumsal İstatistik web sitesi ([https://obs.asbu.edu.tr/oibs/public\\_stats/index.aspx](https://obs.asbu.edu.tr/oibs/public_stats/index.aspx)) üzerinden güncel sayılar kontrol edilebilir.

### **Fakülteler**

İslami İlimler Fakültesi,

Hukuk Fakültesi,

Siyasal Bilgiler Fakültesi,

Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi,

Yabancı Diller Fakültesi,

Sanat ve Tasarım Fakültesi,

İletişim Fakültesi

### **Enstitüler**

Bölge Çalışmaları Enstitüsü,  
Sosyal Bilimler Enstitüsü,  
İslami Araştırmalar Enstitüsü

ASBÜ'de fakülte ve enstitüler dışında yabancı dil eğitiminin verildiği Yabancı Diller Yüksekokulu da yer almaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu, başta İngilizce ve Arapça olmak üzere çok sayıda dili dört temel beceri alanında (okuma, yazma, dinlediğini anlama ve konuşma) en iyi şekilde öğretmek üzere yapılandırılmıştır. ASBÜ bünyesinde ayrıca aşağıda belirtildiği gibi 21 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faaliyette bulunmaktadır:

Uluslararası İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Sözlü Tarih Uygulama ve Araştırma Merkezi  
Yöntem Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Ahmet Özsoy Demokrasi Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Kültür ve Medeniyet Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
İnsan Kaynakları ve Strateji Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Sosyal İnovasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Deneysel İktisat Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Saha Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Denetim ve Risk Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Rekabet ve Regülasyon Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Kudüs Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Küresel Göç Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Yükseköğretim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Uluslararası Kalkınma Çalışmaları Uygulama Araştırma Merkezi,  
Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Klinik Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi,  
Kent, Çevre ve Yerel Yönetim Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi.

### **3. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler**

#### **Misyon**

Sosyal bilimler alanında eğitim, araştırma, girişimcilik ve toplumsal sorumluluk faaliyetleriyle bilimin, toplumun ve insanlığın ilerlemesine katkı sağlamaktır. (<https://www.asbu.edu.tr/tr/misyon-ve-vizyon>)

#### **Vizyon**

Bir ihtisas üniversitesi olarak gerçekleştirdiğimiz öncü çalışmalar ile sosyal bilimler alanının ilerlemesine liderlik yapmaktır. (<https://www.asbu.edu.tr/tr/misyon-ve-vizyon>)

#### **Temel Değerler**

##### **Sosyal sorumluluk ve duyarlılık:**

ASBÜ, ülkemizin ve bölgemizin önemli toplumsal sorunlarına duyarlıdır ve bu sorunların çözümü ve toplumsal barış ve refahın artırılması için çalışmayı görev olarak benimser.

**Liyakat ve hakkaniyet:** ASBÜ, mensuplarının görev ve sorumlulukları ile taltiflerini liyakata dayalı belirler. ASBÜ, mensupları arasında kuvvetli bir hakkaniyet duygusunun gelişmesini bu temelde sağlar.

**Toplumsal adalet ve erdemlilik:** ASBÜ, toplumsal düzenin temelini adalet olduğunu düşünür. Erdemli bir toplumun adalet temelinde yükseleceğini, erdemliliğin ise hem toplumumuzu hem de insanlığı yücelteceğine inanır.

**Bilimsel ahlak ve özgürlük:** ASBÜ, bilimin insanlığı yüceltmek için bir araç olduğuna, her ne şekilde olursa olsun insanları egemenlik altına almak için kullanılmayacağına inanır. ASBÜ'ye göre bilim, bu ahlakla özgürleşir ve öyle olduğu ölçüde özgürleştirir.

### **Çalışma İlkeleri**

**Performans odaklılık:** Bir dünya üniversitesi olmak amacıyla hedef ve önceliklerini rekabetçi bir temelde belirlemeyi, gerçekleştirmeyi ve rekabetçiliği üniversite içerisinde kurumsallaştırmayı hedefler.

**Etik değerlere bağlılık:** ASBÜ, ulaşmak istediğimiz hedeflere varma şeklimizin bunları elde etmek kadar önemli olduğuna inanır.

**Şeffaflık ve hesap verebilirlik:** ASBÜ, toplumun taleplerine karşı duyarlı, hesap veren, şeffaf, anlaşılır ve açık bir örgüt yapısına sahip bir kurum olmayı hedefler.

**Katılımcılık:** ASBÜ, çalışanlarının bireysel özellik ve idealizmlerini koruyarak her kademedeki yönetim süreçlerini kapsar.

ASBÜ, sosyal bilimler alanında bir ihtisas üniversitesidir. Sosyal, idari, siyasi ve endüstriyel konularda özgün bilgi üretmeyi, üretilen bilgiyi kamu ve özel sektör ile sivil toplum kuruluşlarının sorunlarına, ihtiyaçlarına ve beklentilerine odaklanarak toplumsal faydaya dönüştürmeyi hedef edinen bir üniversitedir. ASBÜ üniversite modeli, hem eğitim-öğretimde hem de araştırmada Türkiye'de görülen örneklerin ötesinde bir niteliğe ve özgünlüğe sahiptir.

Üniversitemiz, güncel konulardaki araştırmalara öncelik verilerek ülkemizin toplumsal yapısını, değerlerini, kurumlarını ve bunların değişim seyrini ortaya koymaya yönelik araştırmalar yapmayı planlamaktadır. Lisansüstü programların ve araştırma projelerinin tasarlanmasında ve yürütülmesinde disiplinlerarası bir yaklaşım gözetilir. ASBÜ, alanlarında başarılı uluslararası üniversitelerle çift diploma programları yürütmeyi ve böylelikle lisansüstü diploma programlarının ülke sınırları dışında tanınırlığını arttırmayı amaçlamaktadır.

ASBÜ çatısı altında, Türkiye'nin dış dünya ile ilişkilerinde önem taşıyan ülkeler konusunda uzman ve araştırmacılar hizmet vermekte ve karşılaştırmalı sosyal bilimler araştırmaları yürütmektedirler. Bu alanlarda yapılan ve yapılması planlanan çalışmaların sonuçlarının ulusal ve uluslararası alanlarda araştırmacıların kullanımına sunulması planlanmaktadır. Üniversite bünyesinde yapılan araştırmalardan elde edilen bulguların, Türkçenin yanı sıra diğer birçok farklı dilde yayımlanması ve internet ortamında paylaşılması amaçlanmaktadır.

ASBÜ eğitim-öğretim stratejisi, mesleki uzman yetiştirmenin ötesinde alanında sorunları farklı perspektiflerden anlayıp yorumlayabilecek ve bunlara çözümler üretebilecek entelektüeller yetiştirmeyi amaçlamaktadır. ASBÜ, bu stratejinin Türkiye'nin küresel ortamda etkinliğinin artırabilmesi adına kaçınılmaz bir gereklilik olduğuna inanmaktadır. ASBÜ'nün araştırma stratejisi, Batı'da üretilen bilginin küçük katkılarla transfer edilmesinin ötesine geçerek yerel düzeyde yaşanan sosyal, beşerî, idari, siyasi ve endüstriyel sorunlara özgün çözümler sunan yerel bir araştırma modelini esas alır.

ASBÜ, araştırma merkezlerini odağa alarak sosyal sorunların çözümüne ilişkin özgün ve yenilikçi bilgi üretmeyi esas alır. Bu model, bir rastlantı değil, bilinçli ve kararlı bir tercihtir. Esasen bu üniversite modeli, özgün bilgi üretimini odağa alırken bilginin faydaya dönüştürülerek yayılımına olanak tanımakta ve onun sürdürülebilirliğini sağlamayı hedeflemektedir.

ASBÜ, özetle araştırma odaklı, lisansüstü eksenli, uluslararası iş birliğine önem veren, güncel konulardaki araştırmalara öncelik veren, ilgi alanı tüm dünyayı kuşatan, Türkiye'nin sosyal bilim araştırma ikliminin gelişiminde öncü rol üstlenen, zengin bir kütüphaneye sahip, çok dilli, çok

kültürlü, ilim ve irfanı buluşturan, toplumun milli ve manevi değerleriyle bütünleşmiş, topluma dokunan, bulunduğu çevrenin dönüşümüne katkı sağlayan bir devlet üniversitesidir.

### Amaç ve Hedefler

Amaç	Hedefler
Amaç 1: Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak.	<p>Hedef 1: Araştırma performansı bakımından sosyal bilimler alanında Türkiye’de ilk 10 üniversite arasına yerleşmek</p> <p>Hedef 2: Öncelikli kurumsal araştırma alanlarını belirlemek, bu alanlarda kurumsal kapasite geliştirmek, uzmanlaşmayı sağlayacak merkezler kurmak ve lisansüstü programlar açmak</p> <p>Hedef 3: Sosyal bilimler alanında öncü disiplinlerarası araştırmaları tasarlamak, desteklemek ve yürütmek</p> <p>Hedef 4: Sosyal bilimlerde araştırma altyapısını tanımlamak, geliştirmek ve yetkinliğini artırmak</p> <p>Hedef 5: Araştırma odaklı proje sayısını artırmak ve bunları bilimsel yayına dönüştürmek</p>
Amaç 2: ASBÜ Eğitim Felsefesi Doğrultusunda Nitelikli İnsan Kaynağı Yetiştirmek.	<p>Hedef 1: Öğrencilere ASBÜ eğitim ve öğretim çerçevesinde belirlenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırmak</p> <p>Hedef 2: ASBÜ’ nün eğitim felsefesi doğrultusunda kurumsal kültür, yapı, altyapı ve yöntemler geliştirmek</p> <p>Hedef 3: Çok dilli ve çok kültürlü uluslararası bir üniversite olmak</p> <p>Hedef 4: Disiplinlerarası bir yaklaşımla eğitim programları tasarlamak ve uygulamak</p> <p>Hedef 5: Akademisyen ve araştırmacı yetiştirmeye yönelik ulusal ve uluslararası bilinirliği olan bir üniversite olmak</p>
Amaç 3: Araştırmaları ve Üretilen Bilginin Faydaya Dönüşümünü	<p>Hedef 1: Sosyal zenginliği teşvik etmek amacıyla Sosyokent kurmak,</p>

<p>Teşvik Etmek Üzere Sosyal Yenilik ve Girişimciliği Desteklemek.</p>	<p>büyütmek ve yetkinleştirmek</p> <p>Hedef 2: Sosyal yeniliği ve girişimciliği destekleyecek kültür ve motivasyon sistemleri geliştirmek</p> <p>Hedef 3: Toplumun çeşitli kesimlerinin (kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları) bilgi ihtiyacını karşılayan eğitim, danışmanlık ve araştırma merkezi olmak</p>
<p>Amaç 4: Tüm Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Destek Vererek Toplumsal Sorumluluk Anlayışını Güçlendirmek.</p>	<p>Hedef 1: Üniversiteye tahsisli mekanlarda yaşanmışlıkları yansıtan müzeler kurmak</p> <p>Hedef 2: Ulus'un bilim, kültür, sanat ve irfan merkezine dönüşmesine katkı sağlamak</p> <p>Hedef 3: Toplumsal sorumluluk çerçevesinde farklı kesimlere yönelik çalışmalar yapmak</p>
<p>Amaç 5: Misyonunu Etkin Bir Şekilde Yerine Getirebilmek İçin Kurumsal Kapasitesini Oluşturmak ve Geliştirmek.</p>	<p>Hedef 1: ASBÜ şehir kampüsünü gelişim stratejisi çerçevesinde tasarlamak, gerçekleştirmek ve geliştirmek</p> <p>Hedef 2: Akademik ve idari birimlerin sistem ve altyapısını tanımlamak, gerçekleştirmek ve geliştirmek</p> <p>Hedef 3: Kurumsallaşma doğrultusunda yönetim sistemlerini (iç kontrol, iç denetim ve kalite güvence sistemi vb.) belirlemek, kurmak ve etkinleştirmek</p> <p>Hedef 4: Eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kütüphaneyi güçlendirmek ve hizmet kalitesini artırmak</p> <p>Hedef 5: Akademik ve idari birimlerin personel ihtiyacını nicelik ve nitelik olarak karşılamak ve gelişimlerini sağlamak</p>

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

## 1. Liderlik ve Kalite

### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

ASBÜ paydaş katılımıyla bir yönetim politikası belirlemiş ve web sayfasından kamuoyuyla bu politikayı paylaşmıştır. (<https://kaliteguvence.asbu.edu.tr/tr/yonetim-politikamiz>)

ASBÜ yönetim politikası;ASBÜ eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve tüm hizmet alanlarında şeffaf, hesap verebilir, kalite odaklı ve sürdürülebilir yönetim sistemi yapısını, nitelikli akademik ve idari personelin istihdam edilmesini sağlamayı, hizmet alan tüm paydaşlarının beklentilerini karşılayarak paydaş memnuniyetini sağlamayı, teknolojik alt yapıyı kurarak yönetim sistemini sürdürülebilir kılmayı, süreçlere dayalı etkin ve verimli yönetim modeli için dijital dönüşüm ile desteklenen bilgi yönetim sistemlerini kurmayı yönetim politikası olarak benimsemektedir.

Yönetimde sürekliliği ve devamlılığı sağlayabilmek adına Kurumsal Kimlik Kılavuzu oluşturulmuştur (**KanıtA.1.1.1**).

Kurul ve komisyonların görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve bütüncül bir yönetim anlayışı içinde çalışmaktadır. Faaliyetlere ilişkin bilgiler akademik ve idari birimlerden başlayıp ilgili kurumsal yapılardan geçerek Yönetim Kurulu ve Senatoya iletilmektedir. Üniversitemiz Yönetim Kurulu ve Senato üyeleri kurum web sayfamızda bulunmaktadır (<https://www.asbu.edu.tr/tr/yonetim-kurulu-uyeleri> , <https://www.asbu.edu.tr/tr/senato-uyeleri>). Örneğin Üniversitemiz Kalite Komisyonunun görev ve sorumlulukları ASBÜ Kalite Güvencesi Yönergesinde açıkça belirlenmiştir (**KanıtA.1.1.2**).

ASBÜ, karar alma mekanizmalarının işletilmesinde aşağıdan yukarıya süreçlerin dikkate alındığı bir kurumdur. Üniversitedeki birimler, ihtiyaçları doğrultusunda hazırladıkları talep ya da önerilerini ilgili komisyon veya kurullara sunarlar. Kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu olarak değerlendirilen öneriler, üniversite yönetim kurulu/senatosuna iletilerek karara bağlanır.

ASBÜ ilk stratejik planını 2020-2024 yılları için hazırlamış olup halen bu plan yürütülmektedir. Üniversitenin yönetim modeli ve organizasyon şeması stratejik planda ve web sayfasında yer almaktadır (<https://www.asbu.edu.tr/tr/asbu-teskilat-semasi>). Ayrıca her bir birimin organizasyon şeması hazırlanmış ve ilgili birime ait web sayfasından kamuoyu ve paydaşlarımızla paylaşmıştır. (Farklı birimlerimize ait olan organizasyon şema örnekleri için **KanıtA.1.1.3**, **A.1.1.4**, **A.1.1.5**, **A.1.1.6**). (ASBÜ 2020-2024 yılı Stratejik Planı özeti için Bkz.**KanıtA.1.1.7**,tamamına [link](#)ten ulaşılabilir.)

ASBÜ'nün yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları ve stratejik hedefleri Kurumsal Kapasite ve Yönetim Başkanı altında Stratejik Planda yer almaktadır. (**KanıtA.1.1.7 s.71**). Bu amaç altında beş farklı hedef ve her hedefle ilgili de performans göstergeleri belirlenmiştir. ASBÜ'nün yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları, stratejik amaçları ve hedeflerinin uygulanmasının izlenmesi ve takibi bu göstergeler vasıtasıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca ASBÜSYS (Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Stratejik Yönetim Sistemi,<https://asbunet.asbu.edu.tr/login>) üzerinden gerçekleştirilmektedir. İzleme ve takip sonuçları da Strateji Geliştirme Kurulumuzca değerlendirilmekte ve gerek görülmesi halinde önlemler alınmaktadır. Yine ASBÜ'nün yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları ve stratejik hedeflerini ne ölçüde uyguladığı altı aylık izleme ve yıllık faaliyet raporları ile ortaya konulmakta ve web sayfalarından da paylaşılarak paydaşlarla bilinirliği sağlanmaktadır. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporlarına (<https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/stratejik-plan-izleme-ve-degerlendirme-raporlari>) ve yıllık faaliyet raporlarına ([https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/\\_birim-faaliyet-raporlari](https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/_birim-faaliyet-raporlari)) ilgili bağlantılardan ulaşabilirsiniz. Ayrıca 2022 yılına ait 6 aylık izleme raporu ve 2022 yılına ait değerlendirme raporuna kanıtlar kısmından ulaşabilirsiniz. (**KanıtA.1.1.8** ve **KanıtA.1.1.9**). Yine Birim Faaliyet Raporuna örnek olarak da Strateji Daire Başkanlığımız ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız raporları kanıtlar kısmında bilginize sunulmuştur. (**KanıtA.1.1.10** ve **KanıtA.1.1.11**)

### A.1.2. Liderlik



Kurumda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Rektörümüz her hafta pazartesi günleri düzenli olarak Rektör Yardımcıları ile gündemi değerlendirdikleri bir toplantı düzenlemektedir (**KantA1.2.1**). Fakülteler bölümleri ile belirli periyotlarla toplantılar düzenlenmekte ve kalite süreçleri de çeşitli toplantılar yoluyla değerlendirilmektedir. Ayrıca söz konusu kültürün geliştirilmesi amacıyla İslami İlimler Fakültesi Dekanlığımızca “Açık Kapı Uygulaması” başlatılmıştır. Bu uygulamayla uygun bir gün ve saat belirlenerek her hafta mail yoluyla personelimize ve öğrencilerimize bildirilerek Dekanlığımızla randevusuz görüşmeler yapılabilir. Bu şekilde şikâyet ve öneriler dinlenerek daha etkin çözüm ve çalışmalara zemin hazırlanabilmektedir. Bu gibi yöntemler ile birim yöneticilerimizin iç paydaşlarımızla doğrudan iletişim kurması etkin ve etkili bir liderlik anlayışına sahip olduğumuzun en önemli göstergesidir (**KantA1.2.2**).

Kurumda kalite güvencesi çalışmaları Rektör başkanlığında Kalite Komisyonumuzca yürütülmektedir. Bu şekilde, kalite güvencesi ile ilgili çalışmalarının en üst düzeyde sahiplenilmesi mümkün olmakta; ayrıca çalışanların ve öğrencilerin kalite çalışmaları ile ilgili motivasyonu pozitif yönde etkilenmektedir. Rektör başta olmak üzere, üst yöneticiler, kurumun çeşitli faaliyetlerinde yaptıkları konuşmalarında yüksek kalite güvence sistemine özellikle vurgu yaparak çalışmalar konusundaki kararlılıklarını göstermektedir.

Üniversitemiz öğrencileri arasında kalitenin, kalite süreçlerinin ve akreditasyon kavramlarının tam olarak anlaşılmasını sağlamak ve Kalite Güvencesi Sisteminin öğrenciler arasında yaygınlaşmasına katkıda bulunmak gereğiyle; öğrencilerin kalite yönetim süreçlerinin içerisinde daha etkin bir şekilde yer alması amacıyla ASBÜ Kalite Öğrenci Topluluğu (ASBÜKAT) kurulmuştur (**KantA.1.2.3**).

ASBÜKAT, Üniversitemizin kuruluşundan bu yana sürdürülmekte ve her geçen gün geliştirilmekte olan Kalite Güvencesi Sistemine en iyi şekilde katkıda bulunmayı amaçlamakta ve bu yönde faaliyetler gerçekleştirmeyi hedeflemektedir. ASBÜ Kalite Öğrenci Topluluğu bu amaç ve hedefle çalışmalarına hızla başlamıştır (**KantA.1.2.4**).

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına almak için 07.12.2018 tarihinde üniversite genelinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde temelde bilgi güvenliği ve iş sürekliliğini kapsayan, yazılım geliştirme, teknik destek, ağ ve sistem yönetimi süreçlerine rehberlik eden TS EN ISO 27001:2013 sertifikasyon sürecini başarılı bir şekilde tamamlamış ve dış denetimle birlikte sertifikayı almıştır. Bu sayede yapılan tüm hizmetlerin güvenli bir şekilde sürdürülebilirliği sağlanmakta ve kalite süreçleri gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında 2018 yılından itibaren her yıl denetimden geçerek ISO 27001 BGYS sertifikası almaya hak kazanmaktadır (**KantA.1.2.5**, <https://bidb.asbu.edu.tr/tr/uluslararası-iso-27001-bilgi-guvenligi-yonetim-sistemi-sertifikasi>).

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi dahilinde sızma testleri yapılarak sistemler güvenlik denetiminden geçirilerek ortaya çıkan sistemsel açıklar teknik personel tarafından hızlı bir şekilde kapatılmaktadır.

Ayrıca Bilgi Güvenlik Yönetim Sistemi kapsamında kurumumuz personelinin bilgi güvenliğinde farkındalığını artırmak adına uzmanlar tarafından 2022 yılında uzaktan eğitim düzenlenmiş ve web sayfamızda yayınlanmıştır. (<https://bidb.asbu.edu.tr/tr/etkinlik/07122022-tarihinde-bilgi-guvenligi-farkindalik-egitimi-yapilmistir>)

Kurumun bilgi yönetimi politikası kapsamında, tüm bilgi varlıklarının gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik açısından güvenliğinin sağlanmasını amaçlamaktadır. Kurumun her türlü faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak analiz etmek ve raporlamak ayrıca kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere kurum internet kullanımının yönetilip izlenebildiği Güvenlik Duvarı, sistem ve ağ hareketlerinin izlenebildiği log ve izleme yazılımları ayrıca bilgi güvenliği yönetim sisteminin gerekliliklerinin takibi ve bilgi güvenliğinin sağlanabilmesi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde geliştirilmiş olan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (<https://bgys.asbu.edu.tr>) yazılımı kullanılmaktadır.

Kurumumuz genelinde birimlerimizde çalışan kişi sayısının az olması sebebiyle klasik liderlik anlayışından ziyade dönüştürücü liderlik yaklaşımının benimsendiği söylenebilir. Birimler içerisinde ast-üst ilişkisinden ziyade bir ekip olma, rehberlik edilmesi ve vizyon yaratılması ön planda tutulmaktadır. Bu sebeple sık sık birim içi toplantılar yapılmakta ve toplantılar neticesinde faaliyet planlaması gerçekleştirilmektedir. 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen toplantılar ve faaliyetler sonucu faaliyet raporları hazırlanmaktadır.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde niteliğin artırıldığı, sunulan hizmetlerde tüm paydaşların memnuniyetinin sağlandığı, bilim ve teknolojiye yeniliğin öncüsü olan uluslararası bir üniversite olmak Üniversitemizin temel gayesidir. Bu bağlamda her sene yeni teknolojik gelişmeler takip edilerek uzaktan eğitim sistemi, merkez, akademik ve yönetim arasında etkin ihtiyaçlar belirlenerek gerekli sistem güncellemeleri ve iyileştirmeleri yapılmaktadır. Sistem güncellemeleri kanıt olarak verilmiştir (**KanıtA.1.2.6**).

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Değişim; sorunları çözmek, fırsatları değerlendirmek, iş ve stratejiyi düzenlemek veya kurum içindeki bilgi akışını kolaylaştırmak gibi, bir şekilde organizasyonu iyileştirme hedefini ifade eder. Değişim yönetimi, organizasyon başarısını ve sonuçlarını doğru yönlendirmek adına; bireylerin değişimi başarılı bir şekilde benimsemeleri için hazırlanmaları ve desteklenmelerine rehber olan sistematik bir yaklaşımdır. Üniversitemiz yenilikçi bir üniversite olmasından kaynaklı değişim yönetimini hızlı bir şekilde kabullenmiş ve bu doğrultuda yapılanmasından ötürü değişim yönetimine kolaylıkla adapte olmuştur. Gerek ortaya çıkan sorunlara ve taleplere karşı gerekse gelecekteki muhtemel koşullar öngörülerek ihtiyaçlar tespit edilmekte ve bu yöne adımlar atılmaktadır.

Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmek adına Personel Daire Başkanlığımızca personel ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda hizmet içi eğitim kursları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Kurslar sonucunda anketlerle verilen kursların etkililiği ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sonuçları da gelecek yılın eğitim planlamasında dikkate alınmaktadır. (**KanıtA.1.3.1 - 11**)

Belirlenen değişim ihtiyacı doğrultusunda 21.06.2022 tarih ve 2022/53 sayılı Senato kararı ile kabul edilen “Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi” yürürlüğe girmiştir. Kabul edilen yeni Yönerge kapsamında hazırlanan 12.12.2022 tarih ve 2022/09 nolu BAP Komisyon kararı ve 21.12.2022-61488 nolu Rektörlük onayı ile “ASBÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu” yayımlanmış ve yürürlüğe girmiştir. (**KanıtA.1.3.12**)

Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimine bağlı alt birim olan Proje Destek Ofisi Yönergesi hazırlanmış ve onaya sunulmuştur.

Birimimiz, revize edilerek yürürlüğe giren ilgili 10.04.2002 tarihli ve 24722 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 Sayılı kanunla değişik 58.maddesine dayanarak düzenlenen “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak, ülkemizin önde gelen 60'a yakın üniversitesi tarafından da kullanılan ve günümüz itibarıyla ülkemizdeki en kapsamlı BAP Otomasyon (ebap.asbu.edu.tr ) sistemi temin edilmiş, Birimimizin uygulama esaslarına ve kurumsal işleyişimize uygun olarak entegre edilerek 2019 yılı Mayıs ayında kullanıma alınmıştır. Sistem başvuru koşulları, projeler kapsamında talep edilebilecek bütçeler, araştırmacıların eş zamanlı olarak görev alabileceği proje sayıları gibi tüm hususları otomatik olarak kontrol etmesinin yanı sıra, projeler kapsamında rapor sunma süreleri ve satın alma gibi projenin yürütülmesi aşamasına yönelik tüm süreçleri de otomatik olarak takip etme imkanları sunmaktadır. Sistem desteklenen proje türlerine yönelik sayısal analizler ile, harcama süreçleri, projeler kapsamında temin edilen demirbaş envanteri, projelerden üretilen yayınlar vb. hususlarda oldukça kapsamlı raporlama ve analiz araçları sunmaktadır.

Birimin 2019 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi olarak tanımlanmasının akabinde 2022 yılında aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmiştir;

Birimin Uygulama Yönergesi güncel gereksinimlere uygun olarak yeniden düzenlenmiştir (Haziran 2022). Yönerge kapsamında Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu güncellenmiştir (Aralık 2022).

Birimde yürütülen tüm süreçler gözden geçirilmiş ve iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Araştırmacı bilgilerinin ve akademik envanterin oluşturulması için çalışmalar başlatılmıştır. Geçmiş 5 yıla ait projelere ait arşiv elektronik ortama aktarılmıştır. Birimin faaliyet alanı yeniden tanımlanmış ve yeni çalışma ofisleri oluşturularak birim güçlendirilmiştir.

Yenilikçi, çözümleyici ve yapıcı bir anlayışla, gelişen teknoloji ve ekipmanları kullanarak nitelikli ve donanımlı personelimize eğitim, öğretim ve araştırmalarda gerekli olan bilgi işlem desteğinin sağlanması Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızın misyonu olarak belirlenmiştir (Bkz.).

Bilgiye dayalı ileri teknoloji çözümleri sunan, sürekli gelişen ve yenilikleri takip eden, e-Devlet ile uyumlu, profesyonel bir alt yapıya sahip olup dünyada değişen teknolojiden en iyi şekilde faydalanılarak ihtiyaç duyulan yazılımsal ve donanımsal gereksinimler Üniversitemize sağlanmaktadır (Bkz.).

Her sene hazırlanan Birim Faaliyet Raporunda ileriye dönük birim hedefleri tablosu yer almaktadır ve web sayfasında yayınlanmaktadır (KantA.1.3.14, <https://bidb.asbu.edu.tr/tr/birim-faaliyet-raporlari> ).

Bölge Çalışmaları Enstitüsü dünyada ve Türkiye'de yaşanan dönüşümlere dinamik bir şekilde adapte olabilmektedir. Öncelikle Türkiye'de bölge çalışmaları alanında yaşanan yetişmiş insan kaynağı eksikliğini gidermek için 6 farklı programda lisansüstü eğitim vermektedir (KantA.1.3.15, <https://asben.asbu.edu.tr/tr/node/501>). Ayrıca bu alandaki akademik bilgi birikimini genişletmek için Bölge Çalışmaları Dergisi'ni yayınlamaktadır (KantA.1.3.16, <https://ajas.asbu.edu.tr/tr>).

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimiz standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar mevcuttur. Uzaktan eğitim sistemi üzerinden verilen sertifika programlarına ait geliştirilen e-sertifika sistemi kanıt olarak verilmiştir. E-sertifika yazılımı ile kişiye özel QR kod oluşturulur. Sertifikaların kontrolü de yine kişiye özel bu QR kodunun eşleşmesine bağlı olarak sağlanmaktadır. (KantA.1.3.17)

Japonca Mütercim ve Tercümanlık Anabilim Dalı, geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda 2022 yılında Japon Dili ve Edebiyatı programından Japonca Mütercim ve Tercümanlık' a dönüştürülmüştür. Bu süreçte paydaşımız Japonya Büyükelçiliği ile toplantılar gerçekleştirilmiştir. (<https://www.asbu.edu.tr/tr/haber/asbu-ydf-bunyesinde-japonca-mutercim-ve-tercumanlik-bolumu-acilmistir>, <https://ydf.asbu.edu.tr/tr/haber/japonca-mutercim-ve-tercumanlik-bolumu-yeni-bolum>, <https://jmt.asbu.edu.tr/tr/haber/japonya-buyuk-elciligi-ile-toplanti-gerceklestirildi>, <https://jmt.asbu.edu.tr/tr/haber/japonya-buyukelcisi-suzu-ki-kazuhiroyu-ziyaret> )

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması, işleyişi ve gerekli durumlarda revize edilmesi yönünde önemli adımlar atmaktadır. Kalite Güvence Sistemi, Stratejik Plan ve bu çerçevede hazırlanması gereken Kurum İç Değerlendirme Raporu üzerinden dokümanite edilmektedir. Üniversitemiz kalite güvence sistemi çerçevesinde YÖKAK (Yükseköğretim Kalite Kurulu) tarafından belirlenen kalite iş ve işlemlerinin aksamadan ve sürdürülebilir olması adına enstitü, fakülte ve idari birimlerden kalite elçileri seçilmiştir. Birbiri ile paralel olan bu süreçler, kalite elçilerinin en yüksek düzeyde katılımı ile yürütülmekte ve tüm bu paralel süreçler Kalite Komisyonu koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir.

Tüm bu organizasyonların daha planlı, sürdürülebilir ve kurumun tamamına yayılabilir olması için kalite yönetim ofisi tarafından yeni bir yazılım geliştirilmekte olup önümüzdeki zaman diliminde faaliyete alınması planlanmaktadır.

Mevcut yapılanmada kalite süreçlerinin birimlerce yeterince içselleştirilemediği, kurumun tamamına hedeflendiği ölçüde yayılamadığı gözlemlenmiş ve bu konuda YÖKAK' dan görüş ve öneri talep edilmiştir. YÖKAK' dan gelen tavsiyeler doğrultusunda Kalite Güvence Sistemimizin yapılanmasında değişikliğe gidilmesi kararlaştırılmıştır. Mevcut yapıdaki Kalite Birim Çalışma Grupları ve Kalite Alt Komisyonlarının yeteri kadar işlevsel olmayışından ötürü bu yapılar

kaldırılmış ve YÖKAK' dan alınan tavsiyeler doğrultusunda yeni bir yapılanma oluşturulmuştur. Bu yapıya göre her bir akademik ve idari birimden kendi birimlerini kalite güvencesi sisteminde temsil edecek kalite sorumlusu, kalite elçisi ile elçi yardımcısı ve kalite veri sorumlusunu kendi içlerinde seçerek kalite koordinatörlüğümüze bildirmeleri istenmiş ve birimlerde bu şekilde bir yapılanmaya gidilmiştir.

Kalite Sorumlusu birimde kalite süreçlerinin yaygınlaşarak birime yayılması ve üniversite kalite koordinasyon ofisinin verdiği iş ve işlemleri birim kalite görevlileri tarafından aksatılmadan yerine getirilmesi için kalite süreçlerini birimde koordine etmekten sorumludur.

Kalite Elçisi birimde kalite süreçlerinin yaygınlaşarak birime yayılması, birimde gerçekleşen faaliyetlerin kayıt altına alınması için birimi bilgilendirmesi, üniversite kalite koordinasyon ofisinde alınan kararları birime iletmesi ve kalite koordinasyon ofisinden gelen iş ve işlemleri aksatılmadan yerine getirilmesinden sorumludur.

Kalite Elçi Yardımcısı birimde kalite süreçlerinin yaygınlaşarak birime yayılması, üniversite kalite koordinasyon ofisinden gelen iş ve işlemleri aksatılmadan yerine getirilmesinde kalite elçisine yardım etmekten sorumludur.

Kalite Veri Sorumlusu birimde kalite elçisi tarafından kalite yönetim sistemine girilen verilerin kontrolü, birimden üniversite kalite koordinasyon ofisine gönderilecek veriler ve verilerin bütünlüğünden sorumludur.

Kalite komisyonunda üyelerin talepleri doğrultusunda yenilenmeye gidilmiş ve yeni üyelerin görevlendirilmeleri Üniversitemiz Yönetim Kurulunca yapılmıştır (<https://kaliteguvence.asbu.edu.tr/tr/kalite-elcileri>).

ASBÜ Kalite Ofisi kalitenin birimlere yayılımı için Fakültelerde kalite sorumlusu dekan yardımcısı, her bölümde kalite elçisi ve yardımcısı ve fakülte bazında veri sorumlusu belirlemiştir.

Enstitülerden kalite sorumlusu müdür yardımcısı, kalite elçisi ve yardımcısı ve enstitü bazında veri sorumlusu belirlemiştir. İdari birimlerde kalite sorumlusu, kalite elçisi ve veri sorumlusu belirlenmiştir. Fakülte, enstitü, araştırma merkezleri, ve idari birimlere birim bazlı kalite eğitimleri düzenlenmiştir. ASBÜ Kalite Koordinasyon Birimi web sitesi düzenli olarak güncellenmekte ve yapılan etkinlikler paylaşılarak kamuoyu bilgilendirilmektedir. Kalite süreçlerinin daha etkin ve koordineli olarak sürdürülebilmesi için Kalite Yazılımı geliştirilmiştir (**KanıtA.1.4.1 - 5**).

Tüm bu organizasyonların daha planlı, sürdürülebilir ve kurumun tamamına yayılabilir olması için kalite yönetim ofisi tarafından yeni bir yazılım geliştirilmesi planlanmış ve yazılım 2022 KİDR raporunun hazırlanmasında kullanıma açılmıştır (<https://kgys.asbu.edu.tr/>) Yazılımın testleri yapılmış ve yıl başında KİDR çalışmaları için kullanıma açılacaktır. Kalite komisyonu ile düzenli olarak toplantılar düzenlenmekte ve yapılacak faaliyetler kararlaştırılmaktadır. İzleme değerlendirme kriterleri için veri toplama işlemi yazılım üzerinden yapılması için yazılıma modül eklenmiştir. Birim Kalite Elçilerimiz, Veri Sorumlularımız ve Kalite Sorumlularımız ile çevrim içi olarak gerçekleştirdik. Koordinatörlüğümüzce üzerinde çalışılan ve aktif hale getirilmeye hazır olan ASBÜ KGYS' nin tanıtımı yapılmış ve sistem kullanıma açılmıştır. Kalite Koordinatörümüzün sistem ile ilgili anlattığı tüm detaylara [buradan](#) ulaşabilirsiniz (**KanıtA.1.4.6 - 9**).

Üniversitemizde yapılacak olan Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında Kurumsal Dış Değerlendirme Rehberi Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmıştır. Kurumsal Dış Değerlendirme Rehberi'ne [buradan](#) ulaşabilirsiniz.

Kalite kültürünün tüm birimleri yayılması adına üniversitemizde Kalite Koordinatörlüğü olarak birimler ayrı ayrı ziyaret edilerek bir seri toplantı düzenlenmiştir. Üniversitemiz birimlerinden Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ile Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlıklarını ziyaret ederek birim Kalite Elçilerimizle toplantı yapılmıştır. Birimlerdeki süreçlerle ilgili bilgi alınmış ve Kurumsal Dış Değerlendirme için yapılan hazırlıklardan bahsedilmiştir. Kalite Koordinatörümüz Dr. Öğr. Üyesi Ali DURDU Kurumsal Dış Değerlendirme Rehberi'ni ([Bkz.](#)) ve Kontrol Listesi ([Bkz.](#))'ni birim personeli anlatmıştır. Elçilerimizden gelen soruları yanıtlayarak KİDR (Kurum İç Değerlendirme Raporu) hazırlanmasında izleyeceğimiz yöntem ve süreçlerle ilgili bilgiler verilmiştir (<https://kaliteguvence.asbu.edu.tr/tr/etkinlik/kalite-toplanti-serileri-9>). 11 Ekim 2022 tarihinde

Kalite Koordinatörlüğü saat 10.30'da Bilgi İşlem Daire Başkanlığı' nı ziyaret etmiştir. Ziyaret esnasında Kurumsal Dış Değerlendirme Programı ve sonraki süreçlerle ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır. Başkanlığın web sayfasını inceleyerek eksikliklere ve iyi yönler değerlendirilmiştir (**KantA.1.4.10 - 17**, <https://kaliteguvence.asbu.edu.tr/tr/etkinlik/kalite-toplanti-serileri-8>).

Kalite Topluluğu Kalite Ofisinin öncülüğünde ASBÜ öğrencileri arasında kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla kurulmuştur (**KantA.1.2.3**). ASBÜ Kalite Öğrenci Topluluğu (**ASBÜKAT**) organizasyonu ile 9 Kasım 2022 Çarşamba günü Rektörlük Güvercinlik Salonunda "Yükseköğretimde Kalite Güvencesi ve Akreditasyon" isimli konferans düzenlendi. Konferans Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Musa Kazım Arıcan'ın açış konuşmalarıyla başladı. Açış konuşmalarında Prof. Dr. Musa Kazım Arıcan ASBÜ'de Kalite Güvence Sistemi'nin kurulması, işleyişi ve gerekli durumlarda revize edilmesine yönelik önemli adımların atıldığını belirterek "Üniversitemizde 2015 yılından beri her yıl düzenli olarak Kurum İçi Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlanmakta ve Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)' na teslim edilmektedir" dedi. Açış konuşmasının ardından Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanı Prof. Dr. Muhsin Kar, "Yükseköğretimde Kalite Güvencesi ve Akreditasyon" başlıklı konuşmasını gerçekleştirdi. "Bir üniversitenin kalitesinden üniversitenin kendisi sorumludur!" diyen Başkan konuşmasında, kalite güvencesi sisteminin bir kurum kültürü olduğuna ve kuruma özgü olduğuna vurgu yaptı. Tüm dünyadaki kalite güvencesi yaklaşımlarına da değinen Sayın KAR, YÖKAK'ın kalite güvencesi çerçevesinden bahsetti. Soru-cevap etkinliği ile devam eden programın ardından Prof. Dr. Muhsin KAR' a plaket ve çiçek takdimi ile program sona erdi. Program kaydını [ASBÜYouTube](https://www.youtube.com/channel/UCV0heSLkr85AZLQ-PFBsdg) kanalından izleyebilirsiniz (**KantA.1.4.19, 18, KantA.1.2.4**).

Üniversitemize YÖKAK Başkanlığı'nca görevlendirilen takım tarafından 2022 yılı Kurumsal Dış Değerlendirme Programı kapsamında değerlendirme yapılmış olup 18-21 Aralık 2022 tarihlerinde yüz yüze saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Saha ziyareti programında YÖKAK Dış Değerlendirme takımı Rektörümüz, Senato üyeleri, Kalite Komisyonu üyeleri, Daire Başkanları, Uygulama Araştırma Merkez Yöneticileri, bazı dış paydaşlar, bazı akademik birimler ve bir grup öğrenciyle görüşmüşlerdir. Saha ziyareti esnasında yaptıkları çalışma ve değerlendirmelerden ötürü Prof. Dr. Muzaffer ŞEKER, Prof. Dr. ÖNDER KUTLU, Prof. Dr. Serkan İBİŞ, Prof. Dr. Ramaza GÖKBUNAR, Doç. Dr. Neslihan Demirel, Doç. Dr. Hanifi Parlar, Şeyma ÖZAYDIN ve Ferit SEVİM olmak üzere tüm YÖKAK değerlendirici takımına teşekkür ederiz.

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

ASBÜ kurumsal iletişim faaliyetlerinin tanıtımı ve kamuoyuna duyurulması Rektörlüğe bağlı olarak faaliyet gösteren Kurumsal İletişim Ofisi (<https://basin.asbu.edu.tr/tr/>) aracılığı ile yürütmektedir (**KantA.1.5.1, 2**). Kurumsal ve birim düzeyinde web sayfaları aracılığı ile ulusal ve uluslararası duyuru, etkinlik ve haberler tüm kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, kurumsal ve birimlere ait sosyal medya hesapları da kamuoyu bilgilendirmesi ve paylaşımı için aktif olarak kullanılmaktadır. Web sayfalarında ilgili bağlantılar verilmektedir. Her türlü bilgilendirme, kurumsal e-posta uzantılı adresler üzerinden tüm çalışanlara ve öğrencilere yapılmaktadır.

ASBÜ, kamuoyunu bilgilendirme konusunda gerek geleneksel yöntemleri gerek daha yeni sayılabilecek sosyal medya alanı etkin şekilde kullanmaktadır. ASBÜ'nün faaliyetlerine ilişkin kamuoyunun bilgilendirmesi bağlamında tanımlı ilkeler ve mekanizmalar aşağıda verilmiştir:

Liselerden üniversite tanıtımı için web sayfasında bulunan formu doldurarak iletmeleri istenmekte, üniversite etkinlik takvimi doğrultusunda kendilerine uygun bir tarih verilerek tanıtım gezileri planlanmaktadır. Üniversite etkinlik takvimi tüm kurum çalışanlarımızın erişimine açıktır. Liselerden [bilgi@asbu.edu.tr](mailto:bilgi@asbu.edu.tr) adresine gelen tanıtım kataloğu ve broşürü talepleri değerlendirilmekte, haftalık olarak ilgili okullara üniversite tanıtım katalogları ve broşürleri gönderilmektedir.

Üniversite web sayfası (<https://www.asbu.edu.tr/tr/>) ve resmi sosyal medya hesapları (<https://www.facebook.com/ASBUedu/>, <https://twitter.com/ASBUedu>, <https://www.instagram.com/ASBUedu/>, <https://www.youtube.com/channel/UCV0heSLkr85AZLQ-PFBsdg>) üzerinden üniversitenin eğitim stratejisi, güncel etkinliklere ve duyurulara (**KantA.1.5.5**) ilişkin bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca her fakülte ve her bölümün benzer sosyal medya hesapları bulunmaktadır (**KantA.1.5.3, 8**).

Kurum web sitesi birçok üniversitenin web siteleri incelenerek en yalın ve sade şekilde bilgi sunması amacıyla hazırlanmıştır. Her fakülte bölüm ve birim için bağımsız web siteleri düzenlenmiş ve bu siteler birim yetkilileri tarafından güncellenmektedir ([Siyasal Bilgiler Fakültesi](#), [Yabancı Diller Fakültesi](#), [İngiliz ve Edebiyatı Bölümü](#), **KanıtA.1.5.4, 6, 7, 9 - 18**). Toplamda 5 fakülte, 20 bölüm, 200 akademik ve idari birim sayfası Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (<https://bidb.asbu.edu.tr/tr>) tarafından oluşturulmuş ve yayınlanmaktadır. Böylelikle birimlerde yapılan her faaliyet hızlı bir şekilde doğru olarak birim sitelerine yansıtılmaktadır. Kurumumuzun ana sayfamızdan tüm birimlerin web sitelerine erişilmektedir. Kurum hakkındaki bilgilere ulaşılması ve etkin kullanılabilirliği sağlamak üzere, web sayfasının oluşturulmasında Kamu Kurumları İnternet sayfalarının oluşturulması kılavuzu (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2007/01/20070127-7-1.doc>) esas alınmıştır.

Kurum içi e-mailler aracılığıyla da tüm personelimize kuruma ilişkin bilgiler ve etkinlikler aktif şekilde paylaşılmaktadır. Kamuoyu ile yapılan paylaşımlar üniversite web sayfası, sosyal medya hesapları, basılı üniversite katalog ve broşürleri kanallarıyla yapılmaktadır (**KanıtA.1.5.22**). Paylaşılan dokümanlar arasında idare faaliyet raporu, birim faaliyet raporları (**KanıtA.1.5.20**) ve kesin hesap raporu yer almaktadır.

Üniversitenin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. ASBÜ hakkında genel bilgiler, eğitim anlayışı, akademik personel hakkında bilgi, fakülteler, enstitüler ve bunlara bağlı bölümler hakkında bilgiler, eğitim ve sertifika programı duyuruları, akademik ilanlar, sınav ve başvuru sonuçları, araştırma merkezleri, üniversitede düzenlenen akademik, sosyal ve kültürel etkinlikler vb. bilgiler paylaşılmaktadır.

ASBÜ finansal kaynakların hesap verilebilirliği açısından 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 1. maddesindeki 'Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir' hükmü gereği Yıllık Faaliyet Raporları (**KanıtA.1.5.20**), Yatırım Değerlendirme Raporu, Kesin Hesap ve benzeri raporlar, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı ve TBMM'ne sunulan raporlar hazırlanmakta ve kamuoyuna duyurulması adına kurumsal web sayfamızdan yayımlanmaktadır. Ayrıca hesap verme sorumluluğu kapsamında düzenlenen tablolar (Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği Tabloları) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı internet sayfasında düzenli olarak güncellenerek kamuoyuna ilan edilmektedir. (<https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/mali-tablolar-0>)

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak konsolide edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla <https://obs.asbu.edu.tr/oibs/kariyer/login.aspx> linki üzerinden giriş sağlanabilecek 'ASBÜ Kariyer Planlama Çevrim İçi Bilgi Toplama Sistemi' kurulmuştur. Etkin kullanımına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitemiz akademik ve idari birimleri paydaşlarını bilgilendirmek amacıyla yapmış olduğu çalışmaları, faaliyet raporları, iç kontrol yönetim sistemi, gerekli dokümanlar, gerekli duyurular ile paydaşlarımızı ilgilendiren tüm süreçleri kamuoyu ile paylaşmaktadır. Birim web sayfasında yayımlanan ilan, duyuru ve haberler yine ilgili birimin sosyal medya hesaplarından da paylaşılır. Bu şekilde kamuoyunun daha hızlı, daha etkin ve daha güncel bilgilendirilmesi sağlanır. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik kapsamında birimlerimiz, bilgilendirme ve aydınlatma kanallarını tanımlamış, bu şekilde birimin geneline yayılarak şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmesi sağlanmıştır (**KanıtA.1.5.22**). Birim web sayfaları doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Bilgilendirmelere yönelik gerekli görevlendirmeler yapılmıştır. Yapılması gerekli olan bilgilendirmeler görevli personelce yapılmakta ve takip edilmektedir. Paydaşlarımızın süreç yönetimine yapacakları katkı, görüş ve önerilerini iletmeleri için gerekli iletişim kanallarının çeşitlendirilmesi kurumumuz gündemindedir ve bu yöndeki planlamalar devam etmektedir (**KanıtA.1.5.21**).

Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimimizde yürütülen faaliyetlere yönelik

bilgiler kullanılan yönetim bilgi sistemleri üzerinden anlık olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tüm süreçler elektronik ortamda gerçekleştirildiğinden, herhangi bir müdahale olmaksızın doğru, sağlıklı ve anlık veriler kamuoyu ve paydaşların erişimine sunulmaktadır. (**KantA.1.5.23**, <https://ebap.asbu.edu.tr/> ). Ayrıca dönemsel olarak yürütülen çalışmalar ve faaliyetlerle ilgili hazırlanan dokümanlar da birimin web sayfası (<https://bap.asbu.edu.tr/tr/duyurular>) üzerinden kamuoyuna sunulmaktadır. (**KantA.1.5.24**)

### **Yönetişim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KantA.1.1.1.pdf](#)
- [KantA.1.1.2.pdf](#)
- [KantA.1.1.3.pdf](#)
- [KantA.1.1.4.pdf](#)
- [KantA.1.1.5.pdf](#)
- [KantA.1.1.6.pdf](#)
- [KantA.1.1.7.pdf](#)
- [KantA.1.1.8.pdf](#)
- [KantA.1.1.9.pdf](#)
- [KantA.1.1.10.pdf](#)
- [KantA.1.1.11.pdf](#)
- [KantA.1.1.12.pdf](#)

### **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [KantA.1.2.1.pdf](#)
- [KantA.1.2.2.png](#)
- [KantA.1.2.3.pdf](#)
- [KantA.1.2.4.PNG](#)
- [KantA.1.2.5.pdf](#)
- [KantA.1.2.6.jpg](#)

### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [KantA.1.3.1.pdf](#)
- [KantA.1.3.2.pdf](#)
- [KantA.1.3.3.pdf](#)
- [KantA.1.3.4.pdf](#)
- [KantA.1.3.5.pdf](#)

- [KanitA.1.3.6.pdf](#)
- [KanitA.1.3.7.pdf](#)
- [KanitA.1.3.8.pdf](#)
- [KanitA.1.3.9.pdf](#)
- [KanitA.1.3.10.pdf](#)
- [KanitA.1.3.11.pdf](#)
- [KanitA.1.3.12.pdf](#)
- [KanitA.1.3.13.jpg](#)
- [KanitA.1.3.14.pdf](#)
- [KanitA.1.3.15.jpg](#)
- [KanitA.1.3.16.jpg](#)
- [KanitA.1.3.17.pdf](#)
- [KanitA.1.3.18.pdf](#)
- [KanitA.1.3.19.pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KanitA.1.4.1.pdf](#)
- [KanitA.1.4.2.pdf](#)
- [KanitA.1.4.3.pdf](#)
- [KanitA.1.4.4.pdf](#)
- [KanitA.1.4.5.png](#)
- [KanitA.1.4.6.png](#)
- [KanitA.1.4.7.png](#)
- [KanitA.1.4.8.png](#)
- [KanitA.1.4.9.png](#)
- [KanitA.1.4.10.png](#)
- [KanitA.1.4.11.png](#)
- [KanitA.1.4.12.jpg](#)
- [KanitA.1.4.13.jpg](#)
- [KanitA.1.4.14.jpg](#)
- [KanitA.1.4.15.jpg](#)
- [KanitA.1.4.16.jpg](#)
- [KanitA.1.4.17.jpg](#)
- [KanitA.1.4.18.pdf](#)
- [KanitA.1.4.19.pdf](#)

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KanitA.1.5.1.jpg](#)
- [KanitA.1.5.2.jpg](#)
- [KanitA.1.5.3.pdf](#)



- [KanitA.1.5.4.png](#)
- [KanitA.1.5.6.png](#)
- [KanitA.1.5.7.png](#)
- [KanitA.1.5.8.jpg](#)
- [KanitA.1.5.9.png](#)
- [KanitA.1.5.10.jpeg](#)
- [KanitA.1.5.11.png](#)
- [KanitA.1.5.12.png](#)
- [KanitA.1.5.13.png](#)
- [KanitA.1.5.14.png](#)
- [Kanita.1.5.15.png](#)
- [KanitA.1.5.16.png](#)
- [KanitA.1.5.17.jpg](#)
- [KanitA.1.5.18.jpg](#)
- [KanitA.1.5.19.png](#)
- [KanitA.1.5.20.pdf](#)
- [KanitA.1.5.21.pdf](#)
- [KanitA.1.5.22.pdf](#)
- [KanitA.1.5.23.jpg](#)
- [KanitA.1.5.24.jpg](#)

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Üniversitemizde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmaktadır. Üniversitemiz stratejik plan çalışmalarına 22/05/2017 tarihli Rektörlük Makamı Oluruyla Üniversitemiz Rektörünün Başkanlığında, Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulması ve 23/05/2017 tarihli Rektörlük Makamınca yayımlanan “Genelge/1” belgesiyle başlanmıştır. 30/05/2017 tarihli 2017/01 toplantı karar sayısı ile Strateji Geliştirme Kurulu tarafından Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, Rektörümüz başkanlığında tüm birimleri temsil edecek şekilde oluşturulmuştur.

İzleme ve değerlendirme raporlarında amaç, hedef ve hedefe bağlı göstergelere ulaşılamamasına karşı stratejik riskler belirlenmiş ve risklerin bertarafına ilişkin eylem planı oluşturulmuştur. Raporlardan elde edilen sonuçlara ilişkin performans göstergelerine ulaşılamaması durumunda kararlar alınmaktadır. Nitekim akademik yayın sayılarının istenen düzeyde bulunmamasına karşı UNİS (<https://unis.asbu.edu.tr/>) akademik veri programı geliştirilmiş ve her akademik birimin kendilerini değerlendirme olanağı sağlanmıştır. Stratejik Planımızda belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi büyük oranda dış paydaşlarımızdan biri olan Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından verilecek ödeneklere ve insan kaynağına bağlı bulunmakla birlikte raporların değerlendirilmesine müteakiben plan döneminde gerekli girişimler yapılmaktadır. Plan dönemi için stratejik planda belirlenen bütçe talepleri bulunmaktadır. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları (<https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/stratejik-plan-izleme-ve-degerlendirme-raporlari>) ilgili tüm birimlerimizin otomasyon sistemi üzerinden kanıtlarıyla birlikte giriş yaptığı verilerden oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibince hazırlanıp Strateji Geliştirme Kurulunca kabul edilen Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı, Rektörlük Makamının 13/09/2019 tarih ve E.6079 sayılı Oluru ile yürürlüğe konulmuştur. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon ve stratejik amaç ve hedefler aşağıda sunulmuştur. Stratejik planımızın hazırlanmasında paydaş katılımı dikkate alınmış ve buna ilişkin belgeler ile stratejik planımızın özeti kanıtlarda sunulmuştur. (**KanitA.2.1.1 - 18**)

Misyonumuz, sosyal bilimler alanında eğitim, araştırma, girişimcilik ve toplumsal sorumluluk

faaliyetleriyle bilimin, toplumun ve insanlığın ilerlemesine katkı sağlamaktır.

### **Misyon Bileşenlerimiz**

Üniversitelerin misyonları tarihsel olarak evrilmektedir. Bu dinamizmin bilincinde olan ASBÜ, misyonunu belirlerken günümüz üniversitelerinden öne çıkan beklentileri dikkate almıştır. Bu bağlamda, geleneksel olarak eğitim ve araştırmaya önem veren üniversite modelinden toplumsal katkı sağlayan ve girişimcilik faaliyetlerine de önem veren üniversite anlayışına geçişi dikkate alarak misyonunu zenginleştirmiştir. ASBÜ'nün misyonunun dört bileşeni bulunmaktadır;

**Araştırma:** Yeni ufuklar açan araştırmalar yapmayı teşvik eder ve yürütür.

**Eğitim:** Eleştirel ve yenilikçi düşünmeyi teşvik eden eğitimler verir.

**Girişimcilik:** Bilimsel fikirleri ürünlere dönüştüren ve ticarileştiren girişimleri teşvik eder.

**Toplumsal Sorumluluk:** Bireysel aydınlanma ve toplumsal gelişime yardımcı olan faaliyetleri destekler.

ASBÜ, stratejik plan kapsamında yukarıdaki misyon bileşenlerinin başarıyla gerçekleştirilmesi için kurumsal kapasitesini her geçen gün güçlendirmektedir.

Vizyonumuz, bir ihtisas üniversitesi olarak gerçekleştirdiğimiz öncü çalışmalar ile sosyal bilimler alanının ilerlemesine liderlik yapmaktır.

### **Vizyon İfadelerimiz**

ASBÜ'yü Sosyal Bilimler alanının ilerlemesinde lider konumuna taşıyacak vizyoner öncü çalışmalar şunlar olacaktır;

**Örnek oluşturacak şekilde sosyal bilimler ihtisas üniversitesini yapılandırmak:** İhtisas üniversitelerinin, kuruluş amaçları gereği kapsamlı üniversitelerden farklı olarak spesifik alanlarda derinlik sağlamak, yenilikler yapmak ve öncü çalışmalar yapmak için var olmaları beklenir. Bunları gerçekleştirebilmek için kurumsal yapının “genel” değil uzmanlık derinliğine imkân verecek şekilde olması gerekir. Bu bağlamda kapsamlı üniversitelerde ana bilim ve bölüm düzeyinde örgütlenen disiplinlerin fakülte düzeyinde örgütlenmesi bir ihtiyaç olarak görülebilir. Örneğin işletme bölümü yerine işletme fakültesi, uluslararası ilişkiler bölümü yerine uluslararası ilişkiler fakültesi örnekleri verilebilir. Böylece bilgi yayılımına odaklanan yapılar yerine bilgi üretimine ve faydaya dönüşümüne imkân sağlayacak kurumsal kapasitenin oluşması uzmanlaşmanın mümkün olması ve söz konusu alanlarda gelecek trendlerin belirlenmesi gibi vizyoner çalışmaların yapılabilmesi için kurumsal yapı oluşmuş olacaktır.

**Araştırma yönelimli olmak:** ASBÜ, yükseköğrenim sektörü içerisinde kendini bir araştırma üniversitesi olarak konumlandırmaktadır. İhtisas üniversiteleri doğal olarak araştırma yönelimli olmak zorundadır. Araştırma yönelimlilik, kaynak ve kabiliyetlerin ağırlıklı olarak bilgi üretimini tahsis etmeyi gerektirir. Kurumsal başarısının temel kriteri, bilgi üretimine yaptığı katkı ile ölçülür. Araştırma yönelimli üniversitelerden, beklenen lisansüstü programlara devam eden araştırmacıların lisans programlarına devam eden öğrencilerden daha fazla olması veya birbirine yakın olması beklenir. Araştırma üniversitelerinin var oluş amacı, bilimsel bilginin ilerlemesine katkı sağlamak, akademisyen ve araştırmacı yetiştirmek ve araştırmalar yoluyla topluma katkı sağlamaktır. Bu bağlamda ASBÜ başlangıçtan itibaren araştırma yönelimliliği, vizyoner bir strateji tercihi olarak benimsemiş ve bu doğrultuda süreç, sistem, kurumsal kültür, insan kaynağı, araştırma altyapısı, üniversite modellemesi vb. başarıya temel oluşturacak unsurlar geliştirmektedir.

**Bağlam bağımlı sosyal bilimleri geliştirme ve teşvik etme :** ASBÜ, sosyal bilimlerde bilgi ithalinin sadece yetersiz kalacağını düşünmez aynı zamanda tehlikeli de bulur. Sosyal bilimlerde üretilen bilginin neredeyse tamamını avro- Amerikan dünyasında üretilmesi ve bunu soyutlanarak genelleştirmesi, söz konusu yetersizliğe ve tehlikeye yol açmaktadır. Anılan coğrafyanın, dünyanın toplam nüfusunun yaklaşık 7 de 1'ini oluşturmasına rağmen bilginin neredeyse tamamını üretmesi, sosyal bilim disiplinlerinin dengeli gelişmesi ve açıklama gücünün yüksek olmasına engel oluşturmaktadır. Diğer bir ifadeyle sosyal bilimlerde Batı Merkezli, taraflı bir bilgi üretimi egemenliği yaşanmaktadır. Sosyal olgular doğaları gereği ortaya çıktıkları bağlamlardan bağımsız ele alınamazlar. Bu çerçevede ASBÜ, bağlam bağımlı araştırmaları teşvik etmeyi, desteklemeyi,

geliştirmeyi kurumsal araştırma stratejisi olarak benimsemiştir.

**Uygulamalı Sosyal Bilimler:** Günümüzde bilimsel disiplinlerin değeri büyük ölçüde uygulamaya sağladıkları katkı ile ölçülmektedir. Özellikle ülkemizde sosyal bilimlerin entelektüel disiplinler olarak algılanması, bu disiplinlerin yeterince takdir edilememesine ve hak ettikleri önemde ya da değerde görülememesine yol açmaktadır. ASBÜ sosyal bilimleri sadece entelektüel birer disiplin olarak görmez aynı zamanda hayata dokunan, çözüm sunan, değer üreten disiplinler olarak görür. Bu çerçevede, sosyal bilim disiplinlerinin uygulama yönlerinin geliştirilmesine, farklı bağlamlarda denenerek ilerletilmesine ve bireysel ve kurumsal yetkinlikler inşa etmesine özel önem arz etmektedir.

**Girişimci Üniversite olmak:** Üçüncü kuşak üniversite olarak adlandırılan girişimci üniversiteler geleceğin üniversite türü olarak görülebilir. Başta mühendislik olmak üzere sağlık ve doğa bilimlerinde girişimci üniversite örnekleri hızla yayılmaktadır. Buna karşılık sosyal bilimlerde girişimcilik "kâr amacı gütmeyen sosyal girişimcilik" olarak anlaşılmaktadır. Bu durum sosyal bilimleri oldukça marjinal bir katkı sunmaya mahkûm etmektedir. ASBÜ üretilen bilginin ekonomik faydaya da dönüşmesini ve böylece sosyal bilimlerin toplumsal hayatın her alanına nüfus etmesini vizyoner bir bakış olarak değerlendirmektedir. Bu çerçevede ASBÜ, dünyada ilk örneğini oluşturacak sosyal inovasyon teknoloji geliştirme bölgesini kurarak kâr amaçlı sosyal girişimciliğe öncülük yapmayı hedeflemektedir.

**Önceliklendirilmiş araştırma alanları belirleme ve uzmanlıklarını geliştirme:** Bilgi açığı ve ihtiyacı göz önüne alındığında önceliklendirilmiş araştırma alanları belirleyerek spesifik alanlarda bilgi üretimine katkıda bulunmak gerekli görülmektedir. Bir yanıyla bilgi açığını gidermeye diğer yanıyla üniversiteyi farklılaştırmaya ve böylece belirli alanlarda bir merkez haline getirmeye götürecek stratejik yaklaşım sergilenmiş olacaktır. Bu çerçevede ASBÜ, ülke ve bölge araştırmaları, sosyal yenilik ve girişimcilik, İslam ekonomisi ve finans gibi bilgi açığı ve talebinin yüksek olduğu bazı alanları belirleyerek, destekleyerek, geliştirerek farklılaşmayı ve katkısını artırmayı amaçlamaktadır.

**Sosyal bilimlerde disiplinler arası yaklaşımlar geliştirme:** Sosyal olgular tek boyuta indirgenemeyecek ve dolayısıyla bağımsız çalıştırılmayacak niteliktedir. Sosyal bilimlerde aşırı uzmanlaşma bir aşamadan sonra öngörülebilir ve öngörülemeyen sorunlara yol açmaktadır. Sosyal olguları açıklama ve tahmin etme gücünü artırmak için çoklu disiplinler bakışlar geliştirmek bir ihtiyaç olarak karşımızda durmaktadır. ASBÜ tematik bir üniversite olmanın da avantajını değerlendirerek disiplinler arası yaklaşımların nasıl olabileceğinin örneklerini geliştirmek, bunları her düzeyde vurgulamak ve bu doğrultuda bir kurumsal yapılar ve akademik insan kaynağı kapasitesi oluşturmayı amaçlar. Bu amaç doğrultusunda uluslar ve uluslararası çevreler ile iş birliği yapmayı önemser.

**Sosyal bilimler araştırma ve eğitim ekosistemini geliştirme:** ASBÜ'nün sosyal bilimlerde öncü üniversite olma vizyonunun tamamlayıcı son unsuru, bir eğitim ve araştırma ekosistemini geliştirmesidir. Bu ekosistemde ASBÜ'nün araştırma ve eğitim faaliyetlerine destek sağlayacak sosyal bileşenlerle birlikte yararlanıcıların bir araya gelmeleri ve etkileşim içinde olmaları öngörülmektedir. Ulus merkezli olması öngörülen söz konusu ekosistemin gelişimini üniversitenin eğitim ve araştırma birimlerini müzeler avlusuyla desteklemek, araştırma kuruluşları ve şirketlerine bu ekosistemde yer vermek, ekosistem içinde canlı bir sosyal hayatın gelişmesi için etkileşimi kolaylaştırıcı mekân ve imkanları (kütüphane, kafeler, sergi salonları gibi) yaratmak öngörülmektedir.

### **ASBÜ Kalite Güvence Politikası**

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Türkiye'nin başkentinde yerleşik bir sosyal bilimler üniversitesi olarak;

Bütün akademik ve idari sistem ve süreçlerini, araştırma faaliyetlerini; toplumsal ihtiyaç, beklenti ve sorunlardan hareketle özgün bilgi üretmeyi,

Eğitim-öğretim faaliyetlerini; paydaş ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda öğrencilerinin araştırma, yapabilme, eleştirel ve analitik düşünebilme ve yenilik yapabilme potansiyellerini artırmayı,

Araştırma ve eğitim-öğretimde sahip olduğu birikimi; farklı kurum ve kuruluşların sorunlarının

anlaşılmasına ve çözülmesinde katkıda bulunarak faydaya dönüştürmeyi,

Bütün faaliyetlerini; topluma katkı ve etik ilkelere uygunluğu gözeterek yürütmeyi sağlayacak şekilde güvence altına alarak sürekli iyileştirme yapar.

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

12/06/2017 tarihli Genelge/2 ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından stratejik planın hazırlanması çalışmalarına başlamadan önce bu süreçte karşılaşılabilecek danışmanlık hizmeti ve eğitim ihtiyacı ile mali, beşerî ve teknik kaynak ihtiyacı değerlendirilmiştir. Bu kapsamda stratejik planın hazırlanması sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda yürütülecek faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu birimleri, alt kurul ve komisyonların faaliyetlerini tamamlanma sürelerini gösterir hazırlık programı onaylanmış ve bu süreçler takvime bağlanarak tüm birimlerimize duyurulmuştur. Ancak belirtilen stratejik planlama süreci içerisinde ülkemizin seçim sürecine girmesi, mevcut hükûmet sistemi değişikliği ve buna bağlı olarak üst politika belgelerinde meydana gelen diğer değişiklikler faaliyetlerin planlanan sürede değerlendirilmesinde aksamalara neden olmuştur. Bu ve buna benzer aksamlar göz önüne alınarak Cumhurbaşkanlığı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile gerçekleştirilen görüşmeler neticesinde, Rektörlük Makamının Oluru ile Üniversitemiz Stratejik Planını kapsayan dönem 2020-2024 olarak revize edilmiştir. Bu süreçte çalışmalara ara verilmeksizin devam etmek üzere, "Strateji Geliştirme Kurulu", "Stratejik Planlama Ekibi" ve "Stratejik Plan Hazırlama Takvimi" yayınlamıştır.

Stratejik Planlama Ekibi tarafından tarihsel gelişim, tabi olunan mevzuat, dünyada ve Türkiye'deki yükseköğretimin genel durumu, Üniversitemizin verdiği hizmetler ve yürüttüğü faaliyetler, paydaşlar, kurum içi analiz ve akademik faaliyetler dikkate alınarak kapsamlı bir çalıştay düzenlenmiş; diğer yükseköğretim kurumları da değerlendirilmek suretiyle mevcut durum analiz edilmiştir.

Mevcut durumun analiz sürecinde, Üniversitemizin ürün, hizmet ve faaliyet alanlarıyla ilgili farklı konu başlıklarından oluşan ve on beş kişilik grup çalışmasını kapsayan çalıştay düzenlenerek iç paydaşların doğrudan görüşlerine başvurulmuş, yüz yüze görüşmelerle ve anket yapılmak suretiyle dış paydaşların da görüşleri alınmıştır. Bu yöntemler mevcut durumun tespitinde; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerin belirlenmesinde etkin rol oynamıştır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından "Miyon, vizyon, kurumsal kapasite ve temel stratejiler" dört ana tema halinde iç ve dış paydaşlar tarafından değerlendirilmiş; paydaş anketleri sonuçları, paydaş çalıştay çıktıları ve üst politika belgeleri dikkate alınarak belirlenen ekip tarafından taslak çalışmalar hazırlanmıştır. (Çalıştay ve politika belgeleri için **A.2.1** maddesindeki kanıtlara bakınız.) Daha sonra Rektör, Üniversite Yönetim Kurulu ve ilgili birim yöneticilerinin yer aldığı Stratejik Plan Geliştirme Kurulu da taslağa son şeklini vermiştir. Böylece nihai olarak belirlenmiş hedefler üzerinden maliyetlendirme yapılmış ve Stratejik Planın izleme ve değerlendirme çerçevesi oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibince hazırlanıp Strateji Geliştirme Kurulunca kabul edilen Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı ([Bkz.](#)), Rektörlük Makamının 13/09/2019 tarih ve E.6079 sayılı Oluru ile yürürlüğe konulmuştur (**KanıtA.2.2.1 - 3**).

Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon ve stratejik amaç ve hedeflerden daha önce ayrıntılı olarak bahsedilmiştir.

Üniversitemiz Stratejilerini gerçekleştirmek için belirlediği amaç ve hedefe bağlı performans göstergeleri 6 aylık dönemler halinde izlenmekte ve raporlanmakta, bu raporlar belirli periyot halinde üst yönetime sunulmakta ve şeffaf bir şekilde kamuoyuna sunulmaktadır (<https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/stratejik-plan-izleme-ve-degerlendirme-raporlari>).

Üniversitemiz Misyon ve Vizyonunu, Stratejik Plan Özeti ile tüm çalışanlara duyurmuş ve ayrıca Kurumsal web sitesinde yayınlamıştır (<https://www.asbu.edu.tr/tr/duyuru/asbu-2020-2024-stratejik-plan>).

Diğer taraftan Üniversitemiz düzenli olarak faaliyet raporlarını hazırlamakta ve bu raporlar üniversitemiz birim web sitelerinde yayımlanmaktadır. Her yıl düzenli olarak yayımlanan raporlardan bazı örnekler aşağıda yer almaktadır:

İdari Faaliyet Raporları (<https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/idare-faaliyet-raporlari>)

Mali Tablolar (<https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/mali-tablolar-0>)

İç Kontrol Raporları (<https://sgdb.asbu.edu.tr/tr/ic-kontrol-raporlari>)

Stratejik Plan hazırlıkları sürecinde iç ve dış paydaşlarla toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. İç paydaşların görüşleri toplantılar ve anketlerle alınırken dış paydaşların görüşlerinin alınması daha çok yapılan toplantılar ve görüşmeler yoluyla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, 29.11.2017 tarih ve E.1700028771 sayılı yazı ile Türkiye'deki kamu üniversitelerinin rektörlerine ve bazı kamu kurumlarına anket gönderilmiş ve bu anket ile hem üniversitemiz tarafından verilen hizmetlerin yeterliliği hem de potansiyel iş birliği alanları araştırılmıştır. (**KanıtA.2.1.6**)

Stratejik plan ve hedefler BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu bir şekilde belirlenmiştir. Bilindiği gibi, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, 17 başlık altında toplanmış ve 4. Başlık "Nitelikli Eğitim" için ayrılmıştır. Bunlardan bazıları ilk ve orta öğretimle doğrudan ilgili iken bazıları yükseköğretimi de kapsayacak şekilde tasarlanmıştır. Üniversitemiz BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına ek olarak YÖK Strateji Belgesi (2016-2020) ve 10. Kalkınma Planı (2014-2018) temelinde stratejik planını hazırlamıştır. Stratejik Plan'ın üst politika dokümanları ile ilişkisi ve uyumunu gösteren kanıtlar Stratejik Plan'da sunulmuştur (**Bkz.** s.26). Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu kapsamda, Türkiye'nin ve bölgenin toplumsal sorunlarının çözümüne katkı sağlamak amacıyla sosyal inovasyon ve girişimcilik konularında uzmanlaşmış bir teknoloji geliştirme bölgesi olan Sosyokent kurulmuştur (<http://asbusosyokent.com/>).

ASBÜ'nün misyon ve vizyonu, stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda üzerinde durulan entelektüel bakışa sahip olabilme, analitik ve eleştirel düşünebilme, araştırma fikri geliştirebilme ve bunu yürütebilme, ulusal ve uluslararası ortamda iletişim becerilerini geliştirebilme yetkinliklerinin gelişmesine katkıda bulunacak ve ASBÜ'nün nitelikli eğitim, etik değerler ve engelli duyarlılığına ilişkin hassasiyetlerin korunmasını sağlayacak bir eğitim-öğretim sistemi kurulması için örnek ders izlencesi hazırlanmış ve 28.10.2018 tarihinde tüm akademik personel ile paylaşılmıştır. Paylaşılan belge, kanıt olarak sisteme yüklenmiştir. Eğitim-Öğretim politika belgesine ek olarak uluslararasılaşma ile ilgili politika belgesi de bulunmaktadır. Bu metin ve içeriğindeki taahhütlerimiz, gerek iş birliğinde olduğumuz uluslararası Üniversite ve partnerler gerekse de Ulusal Ajans ve dış değerlendiriciler tarafından herhangi bir zamanda kontrol edilebilmesine imkân tanıyabilmek amacıyla web sitesinde yayınlanmaktadır. Söz konusu dış paydaşlar tarafından bu politika belgesi, proje başvuruları öncesinde değerlendirme esnasında ve ilgili diğer zamanlarda müdahalemiz olmaksızın kontrol edilmekte, politika ile uygulamalarımız arasında paralellik ve uyumsuzluklarımız not edilmektedir (<https://erasmus.asbu.edu.tr/en/policy-statement>).

Stratejik Planda anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Anahtar performans göstergeleri üniversitemiz tarafından belirlenen beş faaliyet alanı temel alınarak hazırlanmıştır. Bu faaliyet alanları aşağıda olup, anahtar performans göstergeleri Stratejik Plan'da (**Bkz.** s. 11) bulunmaktadır: Araştırma, Eğitim, Girişimcilik, Toplumsal Sorumluluk, Kurumsal Kapasite

Hedefler ile paralel olarak hazırlanan anahtar performans göstergeleri Stratejik Plan'da detaylandırılmış ve bu kapsamda 2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde her bir hedef için izleme ve raporlama sıklığı belirlenmiştir (**Bkz.** s. 96-126).

Stratejik Plan'da yer alan performans göstergelerinin izlenme sıklığı altı aylık, değerlendirme sıklığı ise yıllık olarak belirlenmiştir.

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

ASBÜ'de "Stratejik Plan Performans Göstergeleri", "YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri", "Performans İzleme Göstergeleri" izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Stratejik Planda anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Anahtar performans göstergeleri üniversitemiz tarafından belirlenen beş faaliyet alanı temel alınarak hazırlanmıştır. Bu faaliyet alanları aşağıda olup, anahtar performans göstergeleri Stratejik Plan'da (**KanıtA.2.2.1 s. 11**) bulunmaktadır: Araştırma, eğitim, girişimcilik, toplumsal sorumluluk ve kurumsal kapasite.

Hedefler ile paralel olarak hazırlanan anahtar performans göstergeleri Stratejik Plan'da detaylandırılmış ve bu kapsamda 2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde her bir hedef için izleme ve raporlama sıklığı belirlenmiştir (**KanıtA.2.2.1 s. 96-126**).

Stratejik Plan'da yer alan performans göstergelerinin izlenme sıklığı altı aylık, değerlendirme sıklığı ise yıllık olarak belirlenmiştir. Buna göre ilk izlenme Haziran 2020'de, raporlama ise 2020 sonunda gerçekleştirilmiştir.

## **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [KanitA.2.1.1.pdf](#)
- [KanitA.2.1.2.PNG](#)
- [KanitA.2.1.3.jpg](#)
- [KanitA.2.1.4.jpg](#)
- [KanitA.2.1.5.pdf](#)
- [KanitA.2.1.6.pdf](#)
- [KanitA.2.1.7.xlsx](#)
- [KanitA.2.1.8.pdf](#)
- [KanitA.2.1.9.pdf](#)
- [KanitA.2.1.10.pdf](#)
- [KanitA.2.1.11.pdf](#)
- [KanitA.2.1.12.pdf](#)
- [KanitA.2.1.13.PNG](#)
- [KanitA.2.1.14.pdf](#)
- [KanitA.2.1.15.docx](#)
- [KanitA.2.1.16.xlsx](#)
- [KanitA.2.1.17.xlsx](#)
- [KanitA.2.1.18.pdf](#)

## **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [KanitA.2.2.1.pdf](#)
- [KanitA.2.2.2.pdf](#)
- [KanitA.2.2.3.xlsx](#)

## **Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [KanitA.2.3.2.pdf](#)

- [KanitA.2.3.1.pdf](#)
- [KanitA.2.3.3.pdf](#)

### 3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurumun her türlü faaliyet ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak analiz etmek ve raporlamak ayrıca kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere kurum internet kullanımının yönetilip izlenebildiği Güvenlik Duvarı, sistem ve ağ hareketlerinin izlenebildiği log ve izleme yazılımları ayrıca bilgi güvenliği yönetim sisteminin gerekliliklerinin takibi ve bilgi güvenliğinin sağlanabilmesi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde geliştirilmiş olan ASBÜBGYS ([bgys.asbu.edu.tr/](http://bgys.asbu.edu.tr/)) yazılımı kullanılmaktadır. Bu yazılımda kurumun envanteri, varlıkları, bilgi yönetimindeki riskler ve bu riskler için kullanılacak DİF (Düzeltilici İyileştirici Faaliyetler)'ler ayrıntılı olarak tutulmakta ve takip edilmektedir. Ayrıca Üniversite iş ve işlemlerinin elektronik ortamda yapılması için öğrenci verilerinin tutulduğu, raporlandığı Öğrenci Bilgi Sistemi ([obs.asbu.edu.tr](http://obs.asbu.edu.tr/)), her türlü personel işlemlerinin gerçekleştirildiği Personel Bilgi Sistemi ([pbs.asbu.edu.tr](http://pbs.asbu.edu.tr/)), kurum içi ve dışı yazışmaların elektronik ortamda sağlandığı Elektronik Belge Yönetim Sistemi ([ebys.asbu.edu.tr](http://ebys.asbu.edu.tr/)), kurum personelinin akademik verilerinin yönetildiği Bilgi Sistemi ([unis.asbu.edu.tr/](http://unis.asbu.edu.tr/)), Bilimsel Araştırma Projeleri'nin elektronik ortamdan yapıldığı e-BAP yazılımı ([https://ebap.asbu.edu.tr/](http://ebap.asbu.edu.tr/)) kullanılmaktadır.

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ([https://bgys.asbu.edu.tr/](http://bgys.asbu.edu.tr/)) kapsamında oluşturulan 20 adet form oluşturulmuştur. Kurumsal bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasında tanımlı süreçler olarak; “DİF Talep, Kullanıcı Gözden Geçirme, Risk Kabul, Yedekten Geri Dönüş, Olay İhlal Takip, Tedarikçi Değerlendirme, VPN Talep, Teçhizat Dışarı Çıkarma, Teçhizat Elden Çıkarma, Uygulama Geliştirme Değişiklik Talep, Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi – Değerlendirme, Değişiklik Planı Talep, Proje Yönetimi Bilgi Güvenliği, Bireysel Kullanıcı Hesap Açma, Kapasite Yönetimi Takip, Kurumsal E-Posta Açma, Değişiklik Risk Değerlendirme, Dış Kullanıcı Hesap Açma, Web Sayfası Talep ve Yetki Güncelleme, Kurumsal E-Posta Yetki Güncelleme” formları oluşturulmuştur. (**KanitA.3.1.1 – 20, 23-25**)

Akademik personelin verilerinin yönetildiği UNİS ([https://unis.asbu.edu.tr/](http://unis.asbu.edu.tr/)) bilgi sistemi YÖKSİS ile entegredir. Buradan toplanan akademik yayın sayıları kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte ve belirli aralıklarla raporlanmaktadır. Her yıl sonunda hazırlanan birim faaliyet raporlarında yıllık gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası etkinliklere ilişkin bilgiler yer almaktadır. Akademik ve idari birimlerin faaliyetlerine ilişkin bir sonraki yılın hedef belirlemeleri sağlanmakta ve her yıl sonunda raporlanarak üst yönetime sunulmaktadır.

Bilgi yönetimi konusu kapsamında; “Bilgi Güvenliği, Parola, Temiz Masa ve Temiz Ekran, Mobil Cihaz ve Taşınabilir Medya Kullanımı, Varlıkların Kabul Edilebilir Kullanımı, Erişim Kontrol, İnternet Erişim, E-Posta Kullanımı, Uzaktan Erişim, Kriptografik Kontroller” politikaları oluşturulmuş ve bu politikaların amaç ve kapsamı belirlenmiştir ([https://bidb.asbu.edu.tr/tr/bilgi-guvenligi-politikasi](http://bidb.asbu.edu.tr/tr/bilgi-guvenligi-politikasi)).

Uzaktan eğitim süreci için oluşturulan alt yapılarda ([https://moodle.asbu.edu.tr/](http://moodle.asbu.edu.tr/)) güvenli bağlantı için SSL sertifikası kullanılmakta, personel ve öğrencilerin rol tabanlı yetkilendirmeleri sağlanmakta, sistemlerin düzenli aralıklarla yedekleri alınmakta ve güvenli ağ süreçleri ile hizmet vermesi sağlanmaktadır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından talep edilen Üniversitemiz öğrencilerinin iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere 'ÇAP – Yan Dal Başvuru Modülü' ilgili firma ile görüşülerek bilgi sistemlerimize entegre edilmiştir (**KanitA.3.1.21**)

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımızda tüm evraklarımız Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemine entegredir. Ayrıca Birimimiz evrakları dış paydaşımız Maliye Bakanlığı sistemi MYS, yine Maliye Bakanlığı sistemi KBS sistemine ([https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm](http://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm)) entegre olup; Birimin

etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve sistem tarafından saklanmaktadır. (**KanıtA.3.1.22**)

Kütüphane dermesine ilişkin bilgilerin kaydı ve takibi için YORDAM Kütüphane Otomasyon Sistemi (<https://kutuphane.asbu.edu.tr/tr/katalog-tarama>) kullanılmaktadır. Bütün süreçler söz konusu sistemler üzerinden yürütülmektedir. Daha önce kullandığımız kütüphane otomasyon sistemi yaşanan aksaklıklar nedeniyle değiştirilmiş ve iyileşme sağlanmıştır. Otomasyon sistemi sağlayıcımız ve veri tabanı aboneliklerimizde firmalarla bilgi gizliliği ve güvenliği konusunda anlaşma imzalanmaktadır.

### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda personel talepleri toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Üniversitenin 'İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi' çalışmaları kapsamında; görev tanımları, iş analizleri ve iş yükü, yetkinlik belirleme çalışmaları yapılmıştır. Hedef belirleme tablosu geliştirilmiş olup, hedef belirlenirken dikkat edilecek hususlar belirlenmiş ve tüm birimlere üst yazı ile gönderilmiştir (**KanıtA.1.3.1, 2, 3**).

Üniversitenin 'İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi' çalışmaları kapsamında; görev tanımları, iş analizleri ve iş yükü, yetkinlik belirleme çalışmaları yapılmıştır. Hedef belirleme tablosu geliştirilmiş olup, hedef belirlenirken dikkat edilecek hususlar belirlenmiş ve tüm birimlere üst yazı ile gönderilmiştir. Üniversitenin İç Kontrol Uyum Eylem Planı ve Stratejik Planında her birim için belirtilmiş olan hedefler ve birim faaliyetleri dikkate alınmak suretiyle 2021 yılı hedeflerinin belirlenmesi sağlanmıştır.

Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği çerçevesinde, kurumlar arası geçici görevlendirme yolu ile 6 aylık veya 1 yıllık deneme süreci neticesinde kişinin yetkin olup olmadığına karar verildikten sonra naklen atamalar yapılmaktadır.

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Esasları belirlenmiş, Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmıştır. İdari personelin mevcut yeterliliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik hizmet içi eğitim uygulamaları bulunmaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 214'üncü maddesi ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29. maddesi ve Devlet Memurları Eğitimi Genel Planı gereğince; Üniversite personelinin hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek, uygulamak hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin genel politika belirlemek üzere 'Hizmet İçi Eğitim Kurulu' oluşturulmuştur.

Üniversitemiz hizmet içi eğitim taleplerini toplamak üzere standart 'Eğitim Talep Formu' geliştirilmiştir (**KanıtA.3.2.1, 2**).

Her yıl eylül ayı içerisinde bir sonraki yılın eğitim taleplerini toplamak üzere tüm birimlere yazı yazılarak, birimlerin eğitim ihtiyaçları tespit edilmektedir. Birimlerden gelen eğitim talepleri çerçevesinde oluşturulan eğitim programı çizelgesi 'Hizmet İçi Eğitim Kurulu' tarafından değerlendirilmekte ve yapılacak eğitimlere karar verilmektedir.

Kurul tarafından onaylanan eğitim programı çerçevesinde 'Üniversite Eğitim Planı Kitapçığı' çıkarılmaktadır. Üniversitemiz 2022 yılı hizmet içi eğitim planı kitapçığı Personel Daire Başkanlığı web sayfasında belirtilen [link](#) üzerinden erişilebilir.

Üniversitemiz hizmet içi eğitim planı gereğince eğitimler uygulanmakta ve her bir eğitim sonucunda; Eğitim içeriğinin amacına uygun olup olmadığı ve eğitimcinin yetkinliğini ölçmek üzere katılımcılara anket gönderilmektedir. Söz konusu anket sonuçları Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmaktadır. Toplam 11 eğitim planlanmış ve tüm eğitimler gerçekleştirilmiştir.

Yapılan eğitimlere ilişkin yapılmış olan hizmet içi eğitim anketlerine [link](#) üzerinden ulaşılabilir.

Üniversitemiz Stratejik planındaki hedefleri destekleyici nitelikte Personel Daire Başkanlığınca 2021 yılı amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Birimimiz amaç ve hedef tablosuna birim faaliyet raporunda da yer verilmiştir.

Amaç hedef tablosuna ilişkin kanıtlayıcı belgeler;



1. Online ilan ve Akademik Teşvik Ödeneği Başvuruları Platformu ( [Web Sitesi](#) )

2. Anket modülü ( [Web Sitesi](#) )

Üniversitemiz idari personeline yönelik performansa dayalı ödül sistemi planlanıyor olsa da mevzuata göre alt yapısı bulunmadığından Üniversitemizce herhangi bir ödül mekanizması geliştirilememiştir.

ASBÜ Çalışan Memnuniyet Anketi belirtilen [link](#) üzerinden katılımcılara gönderilmiş, anket analizi yapılmış olup anket raporu düzenlenmiştir. Analiz sonuçları neticesinde memnuniyet anketi verileri karşılaştırılması yapılmakta ve gelecek yılın eğitim planlamasında kullanılmaktadır.

Paydaş katılımına ilişkin Personel Daire Başkanlığı web sayfasında (<https://www.pdb.asbu.edu.tr>) hizmet standartları tablosu yayınlanmış olup hangi işlemin ne kadar sürede sonuçlanabileceği belirlenmiştir. Ayrıca Personel Daire Başkanlığı web sayfasında ‘bize yazın’ linki açılmış olup paydaşların dijital ortam üzerinden öneri ve isteklerini iletme imkânı tanınmıştır.

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

Toplumsal sorumluluk gereği, belli aralıklarla hazırlanan İdare Faaliyet Raporu, İç Kontrol Güvence Beyanı, İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve Kamu Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu her yıl Üniversitemiz ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı birimi internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılarak bilgilerin tarafsızlığı ve nesnelliği güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda, kamuoyuna sunulan raporların doğru ve güncel hazırlanabilmesi amacıyla tüm birimlerden kurum içi yazışmalarla, ilgili bilgi ve belgeler toplanmakta, birimler arası iç yazışmalar yoluyla da bilgilerin güncelliği ve doğruluğu teyit edilmektedir. Amacı, “kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir” şeklinde belirlenen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu çerçevesinde Yıllık Faaliyet Raporları, Yatırım Değerlendirme Raporu, Kesin Hesap ve benzeri raporlar, Hazine ve Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı ve TBMM’ne sunulan raporlar hazırlanmakta ve kamuoyuna duyurulması adına web sayfamızda yayınlanmaktadır. Ayrıca hesap verme sorumluluğu kapsamında düzenlenen tablolar (Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği Tabloları) Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı internet sayfasında düzenli olarak güncellenerek kamuoyuna ilan edilmektedir. Ayrıca hesap verme sorumluluğu kapsamında düzenlenen tablolar (Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği (GYMY) Tabloları) Üniversitemiz Strateji Daire Başkanlığı internet sayfasında düzenli olarak güncellenerek kamuoyuna ilan edilmektedir. Bilimsel araştırma projelerine kaynaklar, Üniversite bünyesinde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi aracılığıyla sağlanmaktadır. BAP Koordinasyon Birimi, üniversite bütçesinden topluma ve bilime katkı sağlayacağı değerlendirilen projelere maddi destek sağlamaktadır. Desteklenen projelerin yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri ile uyumu gözetilmektedir. BAP Komisyonu, 'ASBÜ BAP Yönergesi' hükümleri çerçevesinde 'BAP Kılavuzu' doğrultusunda proje bazlı araştırma faaliyetlerini 6 aylık periyotlar halinde ara raporlar ve sonuç raporu ile izlemektedir. ASBÜ'de dış paydaşlarla iş birliğinde çift yönlü bir mekanizma harekete geçirilmekte, paydaşlarla yapılan görüşmeler tutanak altına alınmakta ve iş birliği faaliyetlerinde protokoller imzalanmaktadır. ASBÜ, ulusal/uluslararası bilimsel projeler ve çalışmalar yapma konusunda öğretim elemanlarını ve öğrencilerini teşvik etmekte; ulusal (TÜBİTAK, diğer kamu kurumları ve özel sektör) ve uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan sosyal bilim araştırma fonlarının etkin biçimde kullanılması için gereken desteği sağlamaktadır. Ayrıca BAP projelerinden ikinci kez yararlanmak için üniversite dışı proje yapılması koşulu getirilmiştir. Üniversite, proje haline getirilen sosyal inovasyon fikirlerinin kamu fonlarından destek alabilmesi için ilgili kamu birimlerine iletilmesi noktasında aracılık hizmetleri vermektedir. Ayrıca, bu bağlamda Üniversite bünyesinde araştırmacıları bilgilendirmeye yönelik seminer ve tanıtıcı faaliyetler yapılmakta, bülten ve yayınlar yayımlanmaktadır.

Üniversitemizde Stratejik Plana dayalı Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan ilgili dönemleri kapsayan bütçe çağrısı ve eki bütçe hazırlama rehberi kapsamında tüm birimlerimizin katılımıyla bütçe hazırlanmaktadır. Finansal kaynaklar Stratejik planda da belirtilen

amaç, hedef ve performans göstergelerine ulaşmak üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının uygun göreceği ödenekler dahilinde birimlerimize dağılımı gerçekleştirilmektedir. Söz konusu finansal yönetim süreçlerine ilişkin Web sayfamızda mali ve idari süreç rehberimiz bulunmaktadır (**KanıtA.3.3.1**). Finansal kaynakların yönetim süreçlerine ilişkin mali hizmet ve hesap verebilirlik politikamız kapsamında hizmet envanteri, hizmet standartları, finansal kaynakların yönetimine ilişkin yine iş akış süreçleri bulunmakta ve tüm iş ve işlemler uygun adımlarla yapılmaktadır (**KanıtA.3.3.2, 3 - 9**). Finansal süreçlerin takip edildiği e-bütçe sistemi üzerinden veri girişleri tüm finansal kaynakları kullanacak birimlerimiz tarafından yapılmakta, dış paydaşımız olan Cumhurbaşkanlığı, Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile değerlendirilmektedir.

#### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

ASBÜ'de kurumsal kaynakların paylaşımı, yıllık plan ve programlar, talep ve ihtiyaç durumuna göre yapılan analizler sonucu önceliklendirme yapılarak gerçekleştirilmektedir. Her yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirlenen mali yıl ödeneği ile mevcut kaynaklar, üst yönetici onayı ile ilgili birimlere ihtiyaç duyulan alanlarda kullanılmak üzere dağılımı yapılmaktadır. Aynı zamanda bu kaynakların dağılım oranları, birimin faaliyetleri yanında personel, öğrenci ve verilen hizmet türlerine göre değişmektedir. Mali kaynakların yönetimi öncelikli ihtiyaçlar doğrultusunda üst yönetici, harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri, strateji geliştirme daire başkanlığı ve iç denetim biriminin kontrol ve denetiminde etkin bir şekilde, ilgili kanun ve diğer mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin tüm mali işleriyle (ayrıntılı finansman programı, üniversite kesin hesabı, ödenek aktarma, bütçe hazırlama, yatırım değerlendirme) ilgili iş akış şemaları hazırlanmıştır.

İç kontrol: Kurumların **yöneticileri** ve **çalışanları** tarafından uygulanan, kurumun

- Faaliyetlerinin etkinliği ve verimliliği
- Raporlama sisteminin güvenilirliği
- Yasa ve düzenlemelere uygunluğu
- Varlık ve kaynaklarının korunması
- Hedeflerine ulaşması

için gereken makul güvenceyi sağlamak amacıyla tasarlanmış bir süreç olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Kamu İç Kontrol Rehberinde ([https://ms.hmb.gov.tr/uploads/2019/08/\\_8227kamuickontrolrehberi1versiyon12.pdf](https://ms.hmb.gov.tr/uploads/2019/08/_8227kamuickontrolrehberi1versiyon12.pdf)) belirtilmiştir. Rehber kapsamında Üniversitemizde 2015 ten bu yana Kontrol ortamı, kontrol faaliyetleri, Risk değerlendirme, bilgi iletişim, izleme ve değerlendirme birleşenlerinden 18 şart ve 79 maddeden oluşan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış ve izleme ve değerlendirme raporları doğrultusunda revize edilerek uygulanmaya devam etmektedir. İç kontrol uyum eylem planında belirtilen standart maddeler COSO piramidi çerçevesinde değerlendirilmiş ve kamuya uyumunun sağlanması amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığınca yayınlanmıştır. ASBÜ İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı bu çerçevede hazırlanmış ve maddeleri finansal değil rehberde belirtilen uyulması zorunlu maddelerden oluşmuştur.

Birimlerimiz iş ve işlemleri ile ilgili dokümanlar ve el kitaplarının oluşturulmasını tamamlamıştır ([link](#)).

ASBÜ' de kurumsal kaynakların paylaşımı, yıllık plan ve programlar, talep ve ihtiyaç durumuna göre yapılan analizler sonucu önceliklendirme yapılarak gerçekleştirilmektedir. Her yıl Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile belirlenen mali yıl ödeneği ile mevcut kaynaklar, üst yönetici onayı ile ilgili birimlere ihtiyaç duyulan alanlarda kullanılmak üzere dağılımı yapılmaktadır. Aynı zamanda bu kaynakların dağılım oranları, birimin faaliyetleri yanında personel, öğrenci ve verilen hizmet türlerine göre değişmektedir. Mali kaynakların yönetimi öncelikli ihtiyaçlar doğrultusunda üst yönetici, harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri, strateji geliştirme daire başkanlığı ve iç denetim biriminin kontrol ve denetiminde etkin bir şekilde, ilgili kanun ve diğer mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin tüm mali işleriyle (ayrıntılı finansman programı, üniversite kesin hesabı, ödenek aktarma, bütçe hazırlama, yatırım değerlendirme) ilgili iş akış şemaları

hazırlanmıştır ([link](#), **KanıtA.3.4.1-14**).

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezimizce Türkçe hazırlık eğitimi kapsamında açılacak kurslar akademik takvime uygun olarak web sayfamızda kamuoyuna duyurulmaktadır ([link](#)). Eğitim başvuruları sistemli bir şekilde başvuru tarihleri içerisinde çevrim içi ortamda birimizin veri merkezi sayfası üzerinden alınmaktadır ([link](#)). Eğitim kayıtları için yapılan ödemeler Üniversitemizin Döner Sermayesince belirlenen hesaba çevrim içi olarak gerçekleştirilmektedir ([link](#)). Türkçe kursları için öğretim materyalleri yine Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğüne bildirilerek temin edilmektedir.

Birimimiz yüz yüze eğitimin yanı sıra uzaktan eğitimi de desteklemektedir. (Covid-19) Salgın öncesi ve döneminde e-materyal hazırlıkları tamamlanmış ve Üniversitemizin uzaktan eğitim alt yapı sistemiyle de eğitimler hem yüz yüze hem de uzaktan öğretimle kesintisiz sürdürülmektedir ([link](#)).

### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [KanıtA.3.1.1.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.2.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.3.docx](#)
- [KanıtA.3.1.3.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.4.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.5.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.6.xlsx](#)
- [KanıtA.3.1.7.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.8.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.9.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.10.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.11.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.12.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.13.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.14.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.15.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.16.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.17.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.18.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.19.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.20.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.21.pdf](#)
- [KanıtA.3.1.22.jpg](#)
- [KanıtA.3.1.23.jpg](#)
- [KanıtA.3.1.24.jpg](#)
- [KanıtA.3.1.25.jpg](#)

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [KanitA.3.2.1.pdf](#)
- [KanitA.3.2.2.pdf](#)

## Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [KanitA.3.3.1.pdf](#)
- [KanitA.3.3.2.pdf](#)
- [KanitA.3.3.3.pdf](#)
- [KanitA.3.3.4.pdf](#)
- [KanitA.3.3.5.pdf](#)
- [KanitA.3.3.6.pdf](#)
- [KanitA.3.3.7.pdf](#)
- [KanitA.3.3.8.pdf](#)
- [KanitA.3.3.9.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [KanitA.3.4.1.pdf](#)
- [KanitA.3.4.2.pdf](#)
- [KanitA.3.4.3.pdf](#)
- [KanitA.3.4.4.pdf](#)
- [KanitA.3.4.5.pdf](#)
- [KanitA.3.4.6.pdf](#)
- [KanitA.3.4.7.pdf](#)
- [KanitA.3.4.8.pdf](#)
- [KanitA.3.4.9.pdf](#)
- [KanitA.3.4.10.pdf](#)
- [KanitA.3.4.11.pdf](#)
- [KanitA.3.4.12.pdf](#)
- [KanitA.3.4.13.pdf](#)
- [KanitA.3.4.14.xls](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Üniversitemiz 2020-2024 stratejik planında katılımcı yöntemlerle iç ve dış paydaşların etkin katılımlarıyla hedefler belirlenmiştir. Bu çerçevede kurumumuz Diyanet İşleri Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı ve Müftülükler gibi paydaşlarla görüşmeler ve iş birliği süreçleri söz konusu olmaktadır. Bu doğrultuda kurumumuzun öğretim üyeleri Diyanet TV ve Diyanet Radyo gibi programlara

sıklıkla çıkmakta ve Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda öğretmen ve öğrencilere yönelik çeşitli seminerler vermektedir. Altındağ Müftülüğü ile yapılan iş birliğiyle “Kürsüden Kürsüye İlim ve Hikmet Dersleri” adıyla alanında yetkin öğretim üyeleri Hacı Bayram-ı Veli Camiinde halka yönelik vaaz ve irşat faaliyetlerine iştirak etmektedir. Yeni Mahalle Müftülüğü ile işbirliği çerçevesinde Ramazan ayında iftar programları düzenlenmektedir. İş birlikleri çerçevesinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullar yöneticileri ve öğrencileriyle kurumumuzu sıklıkla ziyaret etmektedir. İslami İlimler Fakültesi, üniversite çalışma alanında faaliyet gösteren çeşitli kuruluşlarla birlikte de etkinlikler yapmaktadır. Kurumun çalışma alanında faaliyetler yürüten Anadolu İlahiyat Akademisi ve Kagem gibi kuruluşlarda bazı öğretim üyelerinin çeşitli faaliyetlerde bulunması söz konusudur. Ayrıca Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi ev sahipliğinde Ankara Valiliği ile Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı iş birliğinde 4-5 Mayıs 2023 tarihlerinde “Bütün Yönleriyle Abidin Paşa Sempozyumu”na yönelik planlamalar 2022 yılında gerçekleştirilmiş bulunmaktadır. (Kanıt A.4.1.6). (KanıtA.4.1.1 - 10).

SBÜ Rekabet ve Regülasyon Araştırmaları Öğrenci Topluluğumuz ve hukuk fakültesi öğrencilerimiz, Dr. Erman Eroğlu ve Dr. Fatih Buğra Erdem eşliğinde Yargıtay Başkanlığı’na gezi gerçekleştirildi. (<https://hf.asbu.edu.tr/tr/haber/asbu-rekabet-ve-regulasyon-arastirmalari-ogrenci-toplulugu-yargitay-gezisi>).

Hukuk Fakültemizin 14 öğrencisi Rekabet Kurumu ile yapılan işbirliği protokolü kapsamında 2 hafta süren “Rekabet Kurumu Katılım Belgeli Staj Programını” başarıyla tamamlamıştır. (<https://hf.asbu.edu.tr/tr/duyuru/fakultemiz-ogrencileri-rekabet-kurumu-stajini-tamamladi> (<https://hf.asbu.edu.tr/index.php/tr/duyuru/fakultemiz-ogrencileri-rtuk-stajini-tamamladi> )

Üniversitemiz, Rekabet ve Regülasyon Araştırmaları Öğrenci Topluluğu üyelerinin Radyo ve Televizyon Üst Kurulu’nda katılım sağladıkları staj programı tamamlanmıştır. Öğrencilerimiz staj esnasında hem kurumun yapısını ve işleyişini yerinde öğrenmiş hem de kurum uzman ve uzman yardımcılarında mesleki anlamda bilgiler ve deneyimler elde etmişlerdir.

Dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmamıştır. İç paydaşlara yönelik mutlak olarak dönem sonlarında uygulanan ders anketleri tanımlanmıştır. Katılım mekanizması tanımlanmadığı için katılımın etkinliği kurumsallığı ve sürekliliği irdelenememektedir. Fakülteye mahsus iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut değildir. Tanımlı bir katılım mekanizması bulunmadığı için sonuç değerlendirme ve iyileştirme gerçekleştirilememektedir.

Öte yandan, fakültemiz uhdesinde yürütülen eğitim öğretim programlarının daha sağlıklı biçimde yürütülebilmesi, müfredatların güncel gerekliliklere göre güncellenebilmesi ve mezunlarımızın iş hayatında yeterli donanımına ulaşabilmeleri için belirli aralıklarla dış paydaşların görüşlerine başvurulmaktadır. Paydaşlardan gelen görüşler bölüm başkanlıkları ve bölüm kurulları tarafından değerlendirilmektedir (KanıtA.4.1.11 - 20).

BAP Koordinasyon birimi stratejik yöneliminin belirlenmesi ve bu doğrultuda amaç ve hedeflerin ortaya konulmasında iç ve dış paydaşların beklentileri, destek ve katkıları önem arz etmektedir. Planlama yapan kurumun etkileşimde bulunduğu ilgililerin görüşlerinin dikkate alınması, stratejik planın uygulanabilirliğini artıracaktır. BAP Koordinasyon Birimi olarak bu durum dikkate alınarak İç/ Dış paydaş beklenti formu oluşturularak ekte sunulmuştur.

Ayrıca BAP Koordinasyon Birimi ve Araştırma Merkezlerinin katılımıyla hazırlanan ASBÜ Araştırma Alt Yapı Master Planında (KanıtA.4.1.21) İç ve Dış Paydaşların Katılımını Artıracak öneriler sıralanmıştır. Birim Paydaş Listesi için bkz. KanıtA.4.1.22.

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında oluşturulan <https://bgys.asbu.edu.tr/> adresinde tedarikçi yani dış paydaş değerlendirme formumuz bulunmaktadır. Ayrıca tedarikçilerin iletişim bilgileri hangi iş kolunda olduklarına ilişkin bilgilerde bu yazılımda güncellenmektedir (KanıtA.4.1.23, 24, 25).

Bölge Çalışmaları Enstitüsü iç ve dış paydaşlarla ilişkilerine özel bir önem atfetmekte ve bu ilişkilerin istikrarlı bir şekilde sürdürülmesi için çalışmaktadır. İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Ders programlarının tasarlanması ve izlenmesi sürecinde öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleşen Enstitü Yönetim

Kurulu toplantılarında iç ve dış paydaşların görüşleri alınmakta ve gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca her dönem başlangıcında gerçekleştirilen oryantasyon programlarında görüşleri alınan öğrenciler de paydaş mekanizmalarına dahil edilmektedir.

Enstitümüz, iç paydaş olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP), Uluslararası Ofis, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi ve Siyasal Bilgiler Fakültesi'ni; dış paydaş olarak ise Büyükelçilikler, bölgesel araştırmalar gerçekleştiren dernek ve vakıflar (Afrika Araştırmacıları Derneği ve Ortadoğu Araştırma Merkezi gibi), TİKA ve Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı'nı kabul etmektedir. İç paydaşların katılımıyla her eğitim-öğretim dönemi başında toplantılar gerçekleştirilerek hedefler belirlenmekte ve programlar hazırlanmaktadır. Bu süreçte özellikle diğer fakülte ve enstitülerde görevli olan öğretim elemanlarının bilgi ve tecrübelerinden istifade etmek ve akademisyen çeşitliliğini arttırmak adına Enstitümüz bünyesinde açılan programlarda ders vermeleri talep edilmektedir. Enstitümüz öğretim elemanları da aynı şekilde farklı fakülte ve enstitülerde dersler vermektedir. Aynı şekilde Enstitümüz, yabancı öğrencilerimizle ilgili gelişmeleri takip etmek ve uluslararasılaşma hedeflerimize ulaşmak için Uluslararası Ofis ile sürekli iletişim halindedir.

Öğrenciler başta olmak üzere kurum içindeki diğer paydaşlar ve kurum dışından paydaşlarla ilişkiler etkin bir biçimde sürdürülmektedir. Aşağıdaki kanıtlar enstitünün bu çerçevede yaptığı çeşitli paydaşlarla geliştirdiği ilişkileri ve girişimleri göstermektedir. Bu örnekler arasında paydaşlarla yapılan etkinliklere örnek olarak Tacikistan Cumhuriyeti Ankara Büyükelçiliği (**KanıtA.4.1.27**), Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı (**KanıtA.4.1.28**) ve Dışişleri Bakanlığı (**KanıtA.4.1.26**) ile yapılan etkinlikler yer almaktadır. İç paydaşlardan başlıcası enstitüye kayıtlı öğrencilerdir. Öğrencilerin birimdeki yönetsel süreçlerde, eğitim ve öğretimle ilgili karar alma süreçlerinde yer alabilmeleri için düzenli olarak anket düzenlenmektedir. Son olarak Afrika Çalışmaları Anabilim Dalı öğrencileri tarafından kurulan ve faaliyetlerine devam eden Afrika Çalışmaları Öğrencileri Topluluğu öğrencilerin paydaş olarak katılımlarını sürdürmeleri için bir platform olmaktadır.

Denetim ve Risk Yönetimi yetkinliğinin gerektirdiği becerileri geliştirmeyi ve yetkinliğe uluslararası ve bilimsel bir bakış açısı katkı sağlamak amacıyla; Mevzuat hükümleri çerçevesinde özel sektör ve kamu sektörlerine yönelik, denetim ve risk işlevlerinde uzmanlaşmaya katkı sağlamak amacıyla protokoller düzenlenerek eğitim verilmektedir. Kurum dışı talepleri doğrultusunda düzenlenen eğitim kursları web adresimizde yayımlanmaktadır (<https://drm.asbu.edu.tr/tr/egitimlerimiz>).

Döner Sermaye Müdürlüğü birimimizin iç paydaşları; Akademik Birimler, İdari Birimler, Akademik Personel ve İdari Personel ve dış paydaşları; Muhasebe hizmetleri açısından bağlı bulunan Saymanlık Müdürlüğü, eğitim, sınav, kurs ve danışmanlık vb. hizmetler verilen kamu kurum kuruluşlar, sivil vatandaşlar ve mal ve hizmet alımı yapılan firmalardır. Tüm iç ve dış paydaşlarla etkili iletişim içinde bulunularak süreç yönetimine katılımları sağlanarak, iş ve işlemlerin daha şeffaf, daha sistematik yürütülmesi hedeflenmiştir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımızda İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımları sağlanmıştır. Paydaşların geri dönüşleri için anket çalışması planlanmaktadır (**KanıtA.4.1.29, 30**).

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız iç paydaşların katılımı ve elde edilen geri dönüşlerle verilen hizmetlerin iyileştirilmesi adına memnuniyet anketleri düzenlenmektedir (**KanıtA.4.1.31**) abone olunan veri tabanlarının kullanımı ve çeşitli konularda Webinarlar düzenlenmekte duyuruları web sayfası, e-mail ve sosyal medya üzerinden yapılmaktadır (**KanıtA.4.1.32**).

ASBÜ-SİM faaliyetlerinin yürütülmesi aşamasında iç ve dış paydaşların katılımına oldukça önem verilmektedir (<https://sim.asbu.edu.tr/tr>). Yönetim Kurulunda ASBÜ'de yer alan akademisyenlerin yanı sıra paydaşlarımızdan olan ODTÜ'den akademisyenler de yer almaktadır. Ayrıca ASBÜ-SİM çalışma grupları ile birlikte ASBÜ bünyesinde yer alan akademisyenlerle iş birliği geliştirilmektedir. ASBÜ-SİM tarafından yürütülen eğitim ve benzeri faaliyetlerde Üniversiteden akademisyenlerin yer alması merkez ile kurum bünyesinde var olan iç paydaşların katılımının artırılmasına katkı sağlamaktadır. Dış paydaşların katılımlarının artırılmasını sağlamak amacıyla oluşturulan Danışma Kurulunda birçok kamu kurumu, özel sektör ve sivil toplum sektöründen üst düzey temsilciler yer

almaktadır.

Yıllık düzenlenen toplantılar dışında, ASBÜ-SİM tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere Danışma Kurulunda yer alan temsilcilerin katılımları sağlanarak iş birliği geliştirilmekte ve sürdürülebilir bir şekilde yönetilmektedir.

Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezimiz (<https://tomer.asbu.edu.tr/tr>) tüm paydaşlarını, karar alma yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak ve desteklemektedir. Merkezimiz bünyesinde paydaşlarımız ile en fazla etkileşim sağladığımız faaliyetler, açılan Türkçe Dil Hazırlık kursları ile “Yabancılara Türkçe Öğretimi”nin sağlanması üzerine verilen sertifika programlarıdır. Bu kapsamda her kurs sonunda eğitime katılan tüm paydaşlarımıza sunulan eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik anket uygulamaları yapılarak görüşleri alınmakta ve çoğulcu bir katılım ile birim içi toplantılarda görüşülmektedir. Alınan paydaş görüşleri doğrultusunda gerekli iyileştirme adımları atılmaktadır. Paydaşlarımızın, Merkezimiz bünyesinde mevcut çeşitli iletişim kanalları (eposta, telefon vb.) vasıtasıyla süreç yönetimine katılımları her daim sağlanmaktadır. İletişim kanalları ile paydaşlarımızın istek, öneri ve şikâyetleri, olumsuz bir durum oluşmadan cevaplandırılmaktadır. Merkezimizce açılan tüm kurs ve eğitim hizmetleri ücretli olup ödemeler ASBÜ Döner Sermayesi İşletmesi Müdürlüğü tarafından alınmaktadır. Ödemelerin güvenilir bir şekilde ASBÜ hesaplarına aktarılmasını sağlamak için iç paydaş olarak Döner Sermaye Müdürlüğü ile koordineli olarak kurs ödemeleri kontrol edilmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulumuz (<https://ydyo.asbu.edu.tr/tr>) stratejik karar alımlarına ve süreçlere paydaş katılımlarını dahil etmeyi benimsemiş, anketler, toplantılar ve geri bildirim formları yoluyla iç ve dış paydaşlarımızın sistematik ve sürekli olarak katılımlarını sağlamaktadır. İç paydaşlarımız olan öğrencilerimiz ve öğretim görevlilerimize düzenli olarak program değerlendirme anketleri uygulamakta ve sonuçlarına göre gerekli kararları almaktayız. Ayrıca, hazırlık eğitimini başarı ile bitirmiş ve bölüme geçmiş olan öğrencilerimizin bölüm derslerindeki dil yeterliliğinin takibi için dış paydaşlarımız olan fakülte öğretim görevlilerinden ve fakültede ders almakta olan öğrencilerimizden anketler ve görüşmeler yoluyla geri bildirim almakta ve sonuçlarına göre gerekiyorsa programımızda güncellemeler ve düzenlemeler yapmaktayız. Müfredat birimimiz öğretim görevlilerimizle düzenli toplantılar yapmakta toplantılarda gündeme gelen konular ve öneriler doğrultusunda güncellemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders kitabı seçimi, ders kitabı değerlendirmesi, müfredatla ilgili güncel başlıklar gibi programla ilişkili konularda öğretim görevlilerimizin fikrini almakta ve karar verme sürecine dahil etmekteyiz. (**KantA.4.1.33 - 38**)

#### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Öğrenci görüşü sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Bu kapsamda ve öğrenci-öğretim üyesi etkileşimini artırmak amacıyla öğrenci görüşme saatleri uygulanmaktadır. Bunun için her öğretim üyesinin önceden belirleyerek ilan ettiği haftalık iki saatlik görüşme saati uygulaması gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin geri bildirimleri için whatsapp grupları ve mail uygulamalarına başvurulmaktadır. Ayrıca kurumumuzca başlatılan haftalık ve randevusuz gerçekleştirilen iki saatlik açık kapı uygulamasıyla öğrenciler doğrudan idarecilerimizle görüşerek öneri ve taleplerini iletebilmektedir. (**KantA.4.2.1 - 4**)

Öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine dair geri bildirimleri Öğrenci Bilgi Sistemi'nde (<https://obs.asbu.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>) bulunan anketlerle toplanmaktadır. Bu gibi merkezi anketler haricinde birimlerimizde öğrenci görüşleri, şikâyetleri ve önerileri için muhtelif kanallar bulunmaktadır. Her dönem başı hazırlanan ders izlencesinde dersi yürüten öğretim elemanının iletişim bilgileri yer almaktadır ve öğrencilerin görüşü bu iletişim kanalı ile yürütülmektedir (**KantA.4.2.5, 6, 7**).

Dönem sonlarında öğrencilerden her ders için öğretim üyelerini değerlendirebilecekleri anketler verilmekte ve anket sonuçları öğrenci isimleri paylaşılmadan genel sonuçlarıyla öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır (**KantA.4.2.8**). Ayrıca zaman zaman öğrenci temsilcisi aracılığıyla iletilen istekler doğrultusunda ders uygulamasında değişikliğe gidilmektedir (**KantA.4.2.9 - 11**)

Enstitülerimizin öğrenci paydaşlarını oluşturan yüksek lisans ve doktora öğrencilerimizin bir kısmı sadece öğrenci olarak hayatına devam ederken, öğrencilerimizin büyük bir kısmı ise çeşitli kurum ve kuruluşlarda çalışma hayatının içerisinde yer almaktadır. Öğrenci paydaşlarının katılımı ve geri

bildirimleri, aynı zamanda öğrencilerin kurum ve kuruluşları enstitü için çok önemlidir. Öğrenci görüşleri çeşitli yollarla alınmaktadır. Bu görüşler, internet adresimizdeki iletişim formu (**KanıtA.4.2.12**), idari ve akademik personelimize gönderilen e-mailler, öğrencilere yönelik düzenlenen anketler (**KanıtA.4.2.13**) ve eğitim-öğretim dönemlerinin başlangıcında gerçekleştirilen oryantasyon programları aracılığıyla alınmaktadır. e-mail adresleri, ofis telefon numaraları ve ofis görüşme saatleri internet sitemizde duyurulmaktadır. Ayrıca yine internet sitemizde yer alan iletişim formunu doldurabilecekleri öğrencilere hatırlatılmaktadır. Bu yolların yanı sıra akademik personelimizin görüşme saatlerinde gerçekleştirilen randevular yoluyla öğrencilerimizin enstitü süreçlerine katılımları sağlanmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Görüşler, ilgili birimler haricinde kimseyle paylaşılmamaktadır.

### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Kurumumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır ve kapsamlı şekilde tanımlanmıştır. Mezun olmak için öğrencilerden lisans eğitiminin son döneminde lisans mezuniyet tezi hazırlaması istenmektedir. Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Kurumun dâhil olduğu otomasyon veri tabanında mezun izleme sistemi mevcuttur. Fakat kurumumuz mezun vermiş değildir. Programlara ilişki amaç ve hedeflerin değerlendirilmesine yönelik bir izleme sistemi de planlanmaktadır.

Mezun Bilgi Sistemine <http://obs.asbu.edu.tr/oibs/kariyer/> adresinden ulaşılabilir. Mezunlarımıza ilişkin detaylı veriler ASBÜ Mezun Bilgi Sistemi'nde bulunmaktadır. Ayrıca ASBÜ Kariyer Merkezi ve ASBÜ Mezun ve Mensupları Derneği de kurumsal ilişkilerin devamlılığı noktasında rol almaktadır. Aynı zamanda telefonla ulaşılarak geri dönüşler alınmaktadır. Bunun haricinde mezunlarımıza dair bilgiler bölüm Twitter sayfalarından paylaşılmaktadır (**KanıtA.4.3.1 - 4**).

Kurumumuz mezun öğrencilerle kurumsal ilişkilerin sürdürülmesi konusuna önem atfetmektedir. Bu çerçevede üniversite çapında kullanıma açılan mezun öğrenci bilgi sistemi üzerinden etkin bir süreç yönetimi sağlamaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır ([ASBÜ mezun sistemi](#)). Mezunlara ilişkin iletişim adreslerini de içeren ayrıntılı bir bilgilendirme listesi hazırlanmaktadır. Bununla birlikte henüz mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanılıp değerlendirilmemektedir. İlerleyen dönemde mezun sayımızın artmasıyla mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi ve kurumsal aidiyetin artırılması açısından daha kapsamlı çalışmalar yapılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede kurumsal aidiyetin geliştirilmesi için özellikle istikrarlı öğrenci kulüplerinin önemi üzerinde durulmaktadır. Afrika Çalışmaları Anabilim Dalı öğrencileri tarafından kurulan ve faaliyetlerine devam eden Afrika Çalışmaları Öğrencileri Topluluğu mezun öğrencilerle ilişkilerin sürdürülmesi için de bir platform olarak işlev görmektedir ([ASBÜ Afrika Çalışmaları Topluluğu](#)).

### **İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [KanıtA.4.1.1.jpg](#)
- [KanıtA.4.1.2.jpg](#)
- [KanıtA.4.1.3.jpg](#)
- [KanıtA.4.1.4.jpg](#)
- [KanıtA.4.1.5.jpg](#)
- [KanıtA.4.1.6.jpg](#)
- [KanıtA.4.1.7.jpg](#)
- [KanıtA.4.1.8.jpg](#)



- [KanitA.4.1.9.jpg](#)
- [KanitA.4.1.10.jpg](#)
- [KanitA.4.1.11.pdf](#)
- [KanitA.4.1.12.pdf](#)
- [KanitA.4.1.13.pdf](#)
- [KanitA.4.1.14.pdf](#)
- [KanitA.4.1.15.pdf](#)
- [KanitA.4.1.16.pdf](#)
- [KanitA.4.1.17.pdf](#)
- [KanitA.4.1.18.pdf](#)
- [KanitA.4.1.19.pdf](#)
- [KanitA.4.1.20.pdf](#)
- [KanitA.4.1.21.pdf](#)
- [KanitA.4.1.22.pdf](#)
- [KanitA.4.1.23.pdf](#)
- [KanitA.4.1.24.png](#)
- [KanitA.4.1.25.png](#)
- [KanitA.4.1.26.png](#)
- [KanitA.4.1.27.png](#)
- [KanitA.4.1.28.png](#)
- [KanitA.4.1.29.pdf](#)
- [KanitA.4.1.30.pdf](#)
- [KanitA.4.1.31.pdf](#)
- [KanitA.4.1.32.jpg](#)
- [KanitA.4.1.33.pdf](#)
- [KanitA.4.1.34.docx](#)
- [KanitA.4.1.35.docx](#)
- [KanitA.4.1.36.docx](#)
- [KanitA.4.1.37.docx](#)
- [KanitA.4.1.38.docx](#)

## **Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [KanitA.4.2.1.jpg](#)
- [KanitA.4.2.2.jpg](#)
- [KanitA.4.2.3.jpg](#)
- [KanitA.4.2.4.pdf](#)
- [KanitA.4.2.5.pdf](#)
- [KanitA.4.2.6.pdf](#)
- [KanitA.4.2.7.png](#)
- [KanitA.4.2.8.jpg](#)
- [KanitA.4.2.9.pdf](#)
- [KanitA.4.2.10.png](#)
- [KanitA.4.2.11.png](#)
- [KanitA.4.2.12.png](#)

- [KanitA.4.2.13.docx](#)
- [KanitA.4.2.14.docx](#)
- [KanitA.4.2.15.png](#)

## Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

### Kanıtlar

- [KanitA.4.3.1.png](#)
- [KanitA.4.3.2.jpg](#)
- [KanitA.4.3.3.jpg](#)
- [KanitA.4.3.4.pdf](#)
- [KanitA.4.3.5.jpg](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Erasmus gibi uluslararası platformların kullanımı ile ilgili olarak personel bilgilendirilmekte ve teşvik edilmektedir. Bu çerçevede İslami İlimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Selçuk Coşkun başkanlığında fakültemizin yurt dışında eğitim gören öğretim üyeleri ile toplantı yapılarak fakültemizin uluslararası eğitim alanında ilişkilerini geliştirmek amacıyla öneriler sunulmuş ve teklifler değerlendirilmiştir. Nihayetinde tesis edilen fakülte dış ilişkiler komisyonu yoluyla faaliyetlerin ve ilişkilerin geliştirilmesi planlanmaktadır (**KanitA.5.1.1, 2**).

Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde öğrenciler değişim programları için teşvik edilmektedir. Bu doğrultuda Enstitümüz özellikle Erasmus+ KA107 projelerinin hazırlanmasında ve öğrenim ve staj hareketliliği için öğrencilerin ve öğretim üyelerinin yönlendirilmesinde aktif rol oynamaktadır. Erasmus+ öğrenim ve staj hareketliliği 2022 bahar dönemi ve 2022-2023 akademik yılı başvuru sonuçlarına göre iki öğrencimizin başvurusu olumlu sonuçlanmıştır. Asya Çalışmaları yüksek lisans programından bir öğrencimiz Güney Kore'ye, Afrika Çalışmaları yüksek lisans programından bir öğrencimiz ise Ürdün'e değişim öğrencisi olarak gitme hakkı kazanmıştır.

2022-2023 yılı Erasmus personel hareketliliği ilanı sonuçlarına göre enstitü personeli içerisinde beş personel hareketlilik için seçilmiştir. Eğitim alma ve eğitim verme hareketliliği için enstitü personelinin gideceği ülkeler arasında Ürdün, Cezayir ve Endonezya yer almaktadır.

Bölge Çalışmaları Enstitümüzün uluslararası programlara etkin katılım gösterebilmesinde yurtdışından birçok eğitim öğretim kurumu ile güçlü ilişkiler geliştirebilmiş olması etkilidir. Bu ilişkilerin geliştirilmesi için enstitümüz personeli tarafından yapılan özverili çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Enstitünün uluslararasılaşma çalışmalarında bir önceki Erasmus koordinatörü olan Doç. Dr. Hatice Çelik tarafından yapılan Erasmus+KA107 proje tekliflerinin özel bir önemi bulunmaktadır. Bu projeler neticesinde üniversite çapında Bölge Çalışmaları Enstitüsü Erasmus programı ile ilgili çalışmalar konusunda önde gelen bir birim olmuştur. Bu durum birçok üniversite ile yapılan değişim programlarında enstitümüzün değişim için öncelikli ve bazen de tek birim olmasından anlaşılabilir.

Enstitü yönetimi tarafından Erasmus koordinatörü atanmış ve ilgili personel uluslararasılaşma çalışmaları için görevlendirilmiştir.

İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümümüz Erasmus+ değişim programı bünyesinde birçok uluslararası üniversite ile anlaşma imzalanmıştır. Bu anlaşmalar bölümümüz web sitesinde kamuoyuna sunulmuştur (<https://ide.asbu.edu.tr/tr/erasmus-degisim-hareketlilikleri>). Ek olarak; bölümümüz

öğretim üyelerinin girişimleri ile uluslararası etkinlikler düzenlenmektedir ve bu etkinliklerde uluslararası çapta yazarlar ve akademisyenler ağırlanmaktadır. (**KanıtA.5.1.4 - 6**)

Japonca Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı'nda Japan Foundation tarafından gerçekleştirilen Ortadoğu ve Kuzey Afrika Japonca film yarışmasına Japonca Mütercim Tercümanlık bölümü öğrencileri dış paydaşlar olarak katılmışlardır. “Japan Foundation Kahire Japonya Kültür Merkezi Ortadoğu için Kitap Bağışı” programına başvurumuz kabul edilerek Japan Foundation Kahire ile dış paydaşlık gerçekleştirilmiştir. Anabilim Dalımıza 282 adet kitap gönderilmiştir. (**KanıtA.5.1.7**)

### **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Nitekim kurumumuzun imkân ve hizmetlerinden yararlandığı ASBÜ Dış İlişkiler Birimi, Üniversitemiz Rektörlüğünün yurt dışından kişi ve kurumlarla, yabancı devlet kurumlarının yurt içindeki temsilcileriyle temas ve yazışmalarının koordinasyonunu sağlamaktadır. Üniversitemiz ile diğer ülkelerdeki üniversiteler arasında kültürel, sanatsal, bilimsel alanlar ile eğitim-öğretim konularında iş birliğini geliştirmeyi amaçlar. Ana faaliyetlerinden biri Erasmus+, Mevlana, Farabi değişim programlarının yanı sıra, uluslararası ikili akademik iş birliği anlaşmaları ve uluslararası ortak diploma programlarını koordine edip yürütmektedir (**KanıtA.5.2.1 - 10**)

### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

Kurumumuz uluslararası öğrenci değişim uygulamaları, basın yayın faaliyetleri ve öğretim üyelerimizin danışmanlıkları ve uluslararası faaliyetlere katılım sağlamalarıyla uluslararası nitelik taşımaktadır. 2019 yılından itibaren kurumumuza bağlı ve kurullarında öğretim üyelerimizin yer aldığı ATEBE Dini Araştırmalar Dergisi uluslararası indekslerde taranmakta, her geçen gün tanınırlığı artmakta ve uluslararası karakteri güç kazanmaktadır (**KanıtA.5.3.11 - 16**) Aynı şekilde editörlük ve kurul üyelikleriyle kurumumuz hocalarının katkılarıyla yayın hayatına devam eden Journal of Islamic Economics adlı dergi bu çerçevede değerlendirilebilir. Fakültemizin öğretim üyelerinden Prof. Dr. Israr AHMED KHAN'ın danışmanlığını üstlendiği birçok post-doktora öğrencisinin üniversitemizde eğitim görmesi ve bu öğrencilerin belirli periyotlarla fakültemizde öğrenci ve öğretim üyelerine yönelik verdikleri seminerler kurumun uluslararasılaşma sürecine önemli katkılar sunmaktadır. Ayrıca öğretim üyelerimizin uluslararası sempozyum ve kongrelere katılımı da uluslararasılaşma sürecimizi pekiştirmektedir. Örneğin fakültemiz öğretim üyeleri Doç. Dr. Abdurrahman YAZICI ile Dr. Öğr. Üyesi Tawfik AZRAK'ın dokuzuncusu düzenlenen Helal Gıda zirvesine katılımları bu kapsamdadır (**KanıtA.5.3.17 - 18**).

Fakültelerimizde uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında uluslararası öğrenci, akademisyen ve mezun hareketliliğini teşvik edici çalışmalar yürütülmekte bu kapsamda programlar düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarımız farklı ülkelerdeki akademik programlara katılmakta, görevlendirme ile yurtdışına çıkmakta, mezunlarımızdan bazıları yurt dışında lisansüstü çalışmalarını sürdürmektedir (**KanıtA.5.3.1 - 10**).

Psikoloji Bölüm Başkanımız Prof. Dr. M. Hakan Türkçapar önderliğinde "3.Uluslararası Katılımlı Bilişsel Davranışçı Psikoterapiler Kongresi" düzenlenmiş ve farklı ülkelere alanında uzman birçok kişi kongreye katılım sağlamıştır. Uluslararası bu kişiler hem düzenleme kurulunda yer almış hem de sunumlar yaparak çalışmalarını paylaşmışlardır. Ayrıca bölümde görevli öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerin birçok uluslararası yayını mevcuttur.

Eğitim-öğretim programının %30 İngilizce (Hazırlık) olmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz nezdinde YÖK'e başvuruda bulunulmuştur. Bölüm öğretim üyelerinin uluslararası indeksli dergilerde birçok yayını bulunmaktadır. Bölüm, uluslararası öğrenci kabul etmektedir. Bölüme, 2022-23 eğitim-öğretim döneminde 4 kişilik yabancı öğrenci kontenjanı tanımlanmıştır. Bölümün lisans programında Yurtdışı Türkler Başkanlığı (YTB) bursu kapsamında 1 öğrenci öğrenim görmektedir. Bölüm öğretim üyelerinin yürütücüsü olduğu Türk Dili ve Edebiyatı Tezli Yüksek Lisans Programı'nda ise biri Yurtdışı Türkler Başkanlığı (YTB) bursu, diğeri Yurtdışı Kontenjanı kapsamında olmak üzere iki öğrenci öğrenim görmektedir.

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KanitA.5.1.1.png](#)
- [KanitA.5.1.2.png](#)
- [KanitA.5.1.3.pdf](#)
- [KanitA.5.1.4.jpg](#)
- [KanitA.5.1.5.png](#)
- [KanitA.5.1.6.jpg](#)
- [KanitA.5.1.7.docx](#)

#### **Uluslararasılaşma kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KanitA.5.2.1.png](#)
- [KanitA.5.2.2.docx](#)
- [KanitA.5.2.3.docx](#)
- [KanitA.5.2.4.jpg](#)
- [KanitA.5.2.5.jpg](#)
- [KanitA.5.2.6.jpg](#)
- [KanitA.5.2.7.pdf](#)
- [KanitA.5.2.8.png](#)
- [KanitA.5.2.9.png](#)
- [KanitA.5.2.10.png](#)

#### **Uluslararasılaşma performansı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KanitA.5.3.1.docx](#)
- [KanitA.5.3.2.jpg](#)
- [KanitA.5.3.3.jpg](#)
- [KanitA.5.3.4.jpg](#)
- [KanitA.5.3.5.jpg](#)
- [KanitA.5.3.6.png](#)
- [KanitA.5.3.7.pdf](#)
- [KanitA.5.3.8.pdf](#)
- [KanitA.5.3.9.pdf](#)
- [KanitA.5.3.10.pdf](#)
- [KanitA.5.3.11.jpg](#)
- [KanitA.5.3.12.jpg](#)
- [KanitA.5.3.13.jpg](#)
- [KanitA.5.3.14.jpg](#)
- [KanitA.5.3.15.jpg](#)

- [KanitA.5.3.16.jpg](#)
- [KanitA.5.3.17.jpg](#)
- [KanitA.5.3.18.jpg](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

ASBÜ, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim programları öncelikle YÖK tarafından belirlenen program tasarımı, onayı ve güncellemesi süreçleri çerçevesinde oluşturulmaktadır. Bu doğrultuda hazırlanan ASBÜ' nün Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ve Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Programı Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Üniversitemizdeki programların tasarımı için genel çerçeveyi belirlemektedir.

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

ASBÜ tüm fakülte ve enstitü eğitim-öğretim programlarını öncelikle YÖK tarafından tanımlanan program tasarımı, onayı ve güncellemesi süreçleri çerçevesinde oluşturmaktadır. Lisans programlarının tasarım ve onay süreçleri iç ve dış paydaşların katılımları sağlanarak küresel, bölgesel ve ulusal dönüşümler dikkate alınarak gerçekleştirilmekte ve dinamik bir şekilde sürekli olarak güncellenmektedir. Bu doğrultuda hazırlanan ASBÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği [Resmi Gazete](#)), üniversitemizdeki programların tasarımı için genel çerçeveyi belirlemektedir. Programların amaç, kazanım ve ders izlenceleri Bologna Bilgi Paketi doğrultusunda oluşturulmakta ve akademik birimlerin bu çerçevedeki bilgileri web sitelerinde güncel bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Programların amaç, kazanım ve ders izlenceleri Bologna Bilgi Paketi ve Avrupa Dil Portfolyosu doğrultusunda oluşturulmakta ve akademik birimlerin bu çerçevedeki bilgileri web-sitelerinde güncel bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Programların kazanımları, genel olarak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini (TYYÇ) kapsayacak şekilde oluşturulurken Türkiye ve Dünya'daki akademik ve toplumsal ihtiyaçlar ile iş dünyasının taleplerine cevap verecek nitelikte programlar oluşturulmaktadır (**Kanit B.1.1.1, 2, 3**). Ayrıca oluşturulan programların amaçları ve öğrenme çıktılarının (kazanımları) TYYÇ ile uyumu, ASBÜ Program Bilgi Paketi marifetiyle kamuoyuna ilan edilmiştir (<https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=4&curSunit=1027>). Örneğin, anabilim dalları tarafından çağın akademik ve toplumsal ihtiyaçlarına göre önerilen lisansüstü programlar, Enstitü kurulunda paydaş katılımıyla değerlendirilmektedir. Üniversitemizde Eğitim Komisyonu hali hazırda mevcut ve aktif olarak çalışır durumdadır (<https://oidb.asbu.edu.tr/tr/egitim-komisyonu>). Ders açma kapatma ve müfredat oluşturma işlemleri aşağıdaki kanıtlarda belirtilen yönergeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir (**Kanit B.1.1.4, 5, 6**). Programlarda oluşacak güncellemeler akademik kurul kararı ile fakülte/yüksekokul/enstitü yönetimine sunulan programa ilişkin değerlendirme sonucu, karar sonrası üniversite eğitim komisyonuna iletilir (**Kanit B.1.1.4**). Yönetim Kurulu/Senato'da onaylanan tüm kararlar Genel Sekreterlik bünyesindeki sekreteryaya iş akış şemasına göre yapılır (**Kanit B.1.1.8**). Programın kuruma ait misyon, hedefler ve mevcut eğitim öğretim politikasıyla uyumu, tasarım ve güncelleme ilke ve esaslarına uygunluğu değerlendirildikten sonra senato onayına sunulur ve karara bağlanır. Programa ilişkin değerlendirmeler sırasında ihtiyaç duyulduğunda akademik birime programa ilişkin görüş ve öneriler iletilerek güncellenmesi istenebilir.

Programların müfredatlarındaki dersler bölüm toplantılarında değerlendirilerek ilgili paydaşlardan gelen geri dönüşler doğrultusunda güncellenir. Örneğin işletme bölümü bölüm toplantısında değerlendirilen ve birkaç bölüm öğretim üyesinin dış paydaşlardan aldığı geri bildirim sonunda sektörde aramılan özelliklerden birisi olan programlama dili becerisi kazanımı için uygun bir dersin müfredata eklenmesi kararlaştırılmıştır (**Kanit B.1.1.9, 10**).

ASBÜ İslami İlimler Fakültesinde lisans seviyesinde staj ve mesleğe dair uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Tüm programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme için ana ilke ve kurallar tanımlıdır (**Kanit B.1.1.11, 12**).

Lisans programlarımızda İslami İlimler ve Hukuk Fakültesi %30, Siyasal Bilgiler Fakültesi, Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi, Yabancı Diller Fakültesi %100 İngilizce eğitim sunmaktadır. Bölümlerin Bologna Sayfalarında ilgili bölümün program müfredatı ve ders içeriklerine ulaşılabilmektedir ([Bologna Bilgi Paketi](#)). Bu bağlamda, programların tasarımında ülkemizde yetişmiş insan ihtiyacı göz önüne alınmaktadır. Fakültelerimizde bulunan bölümlerin yeterliliklerinin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumu belirtilmiştir ve kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken üniversitemizin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair hususlarda ASBÜ Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uygulanmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir ([Yeterlilik Matrisi](#)).

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Akademik birimler, ders izlencelerini bölüm öğretim üyelerinin bir araya geldiği bölüm kurulları ile değerlendirmekte, bu toplantılarda farklı derslerde tekrara düşebilecek konular belirlenmekte, dönemler arası tutarsızlıklar giderilmekte, öğrencilerin edindikleri bilgileri ders-dışı aktivitelerle (alanında öncü konuşmacıların katılımcı olduğu seminerler, müze ziyaretleri ve müzikallere katılma, teşvik edici yarışmaların düzenlenmesi gibi) özümsemesinin sağlanması için ek gelişim aktiviteleri planlanmaktadır. Söz konusu toplantılarda ayrıca tecrübeli akademisyenler, göreve yeni başlayan akademisyenlerin hazırladığı ders izlenceleri üzerinde iyileştirici geri bildirimlerde bulunabilmektedir. Programların değerlendirilmesi, akademik dönem veya yılın sonunda öğrencilere uygulanan program değerlendirme anketleri aracılığıyla yürütülmekte ve bu değerlendirmeler, gerekli program güncellemeleri için kullanılmaktadır.

Psikoloji ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Derslerin dengeli dağıldığına dair kanıtlar ekte sunulmuştur (**Kanıt B.1.2.1**).

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler konusunda Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/10/20191013-1.htm>) uygulanmaktadır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Bölüm Bologna sayfasında listelenen dersler buna kanıt niteliğindedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. (**Kanıt B.1.2.2 - 4**).

Müfredatta zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Lisansüstü programlarda, seçmeli derslerde öğrencilerin kayıt oldukları anabilim dalı dışındaki anabilim dalı müfredatında yer alan dersleri alma imkânları bulunmaktadır. ASBÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/01/20190106-2.htm>) 19. Maddeye göre seçmeli derslerin sayısı ve içeriği ilgili programın müfredatına uygun olarak, ana bilim/ana sanat dalı kurulları ve danışmanlar tarafından belirlenmektedir.

Üniversitemizde sunulan Lisansüstü Programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin (<https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>) amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır (**Kanıt B.1.2.5, 6**).

Lisans programlarının tümünde ders bilgi paketleri tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Müfredat yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin (<https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>) amaca

uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Programların ders dağılımları Bologna süreçleri ile ve YÖK mevzuatı ile uyumlu şekilde belirlenmiştir. Örneğin Uluslararası ilişkiler Lisans Programı'ndan mezun olabilmek için öğrencinin toplamda 31 zorunlu ve 17 seçmeli ders tamamlaması gerekmektedir. Lisansüstü programlarda ise ders dağılımı 2 ya da 3 zorunlu ders 4 ya da 5 seçmeli ders olarak belirlenmiştir. **(Kant B.1.2.7 - 15).**

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözeterek yapılmaktadır. Kültürel derinlik, alan yeterliliği ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. YÖK uzaktan eğitim esaslarına uygun olarak yüz yüze/çevrim içi ders dengesi kurulmuştur **(Kant B.1.2.16)**. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir <https://jmt.asbu.edu.tr/tr/lisans-1>)

Lisans ve Yüksek Lisans ders programlarının ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programları (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir **(Kant B.1.2.17 - 20)**.

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Programlarımızın ders kazanımları ile program çıktılarının ilişkilendirilmesi yapılmaktadır. Programların amaç ve ders kataloglarına ait bilgiler web sayfasında yer almaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Bölüm Bologna sayfasındaki "Ders & Program Yeterlilikleri İlişkisi", "TYYÇ - Program Yeterlilikleri İlişkisi" ve "Yeterlilik Koşulları ve Kuralları" bölümleri bahsedilenlere kanıt niteliğindedir <https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=4&curSunit=1027#>)

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Lisansüstü programlarda müfredat ders içerikleri ve program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesine ilişkin bilgiler, her bir ders itibarıyla Sosyal Bilimler Enstitüsünün internet sayfasında yayınlanmaktadır **(Kant B.1.3.1)**.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımlar açıkça belirtilmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir **(Kant B.1.3.2, 3)**.

Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Üniversitenin vizyonu ve misyonuna ve Bologna çerçevesine uygun olarak program amaçları ve kazanımları belirlenir. Ders bilgi paketleri OBS sisteminden doldurulur ve sistem tarafından kamuoyuna açıktır **(Kant B.1.3.4, 5)**.

Bütün bölümlerimizde olduğu gibi örneğin Uluslararası İlişkiler bölümümüz uhdesinde yürütülen bütün programlarda verilen derslerin ders çıktıları ve program yeterlilikleri uyumu Bologna Bilgi Paketi'nde tanımlanmıştır. Dersleri veren öğretim elemanları ders içeriğinin program yeterlilikleri ile uyumunu belirlemektedirler. **(Kant B.1.3.6 - 10)**.

Tüm enstitülerimizde olduğu gibi Bölge Çalışmaları Enstitüsü'nde ders programı ve program çıktıları küresel, bölgesel ve ulusal gereklilik ve yeterlilikler çerçevesinde hazırlanmıştır ve

güncellenmektedir. Program yeterlilikleri ve derslerin öğrenme çıktıları eşleştirilmiştir (**Kanıt B.1.3.11, 12**). Ders çıktıları ders dönem başlangıçlarında Bologna paketlerinde ilan edilmekte ve dönem sonunda obs üzerinden öğrenciden geri dönüt alınmaktadır. Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir ve derslerin program çıktıları ile uyumu ilgili tabloda gösterilmiştir (**Kanıt B.1.3.13**) Söz konusu veriler üniversitemiz bologna sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur (**Kanıt B.1.3.14 - 17**)

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Derslere ilişkin ilgili açıklamalar Üniversitemizin bölümlerinin web sayfasında (<https://isl.asbu.edu.tr/tr/lisans-bolum-sayfasi>, <https://pb.asbu.edu.tr/tr/lisans-bolumu>) "dersler ve içerikler" bölümünde ayrıntılı bir şekilde yer almaktadır (**Kanıt B.1.4.1**). Öğrenciler ve kamuoyu kurum dışından ilgili içeriğe kolayca erişebilmektedir.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bu bağlamda IBS 402 İsteğe Bağlı Seçmeli ders programa dahil edilmiştir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Ekonomi Bölümü AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta ve öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Ayrıca, bölümümüzde uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Bu kapsamda ekonomi bölümü öğrencilerinin faydalanabileceği, Uluslararası İslam Ekonomisi ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULIFAM), Deneysel İktisat ve Uygulama Araştırma Merkezi ve Uluslararası Kalkınma Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ASBÜ bünyesinde faaliyet göstermektedir. Bölüm Bologna sayfasında listelenen derslerin içerikleri kanıt niteliğindedir ( <https://diuam.asbu.edu.tr/>, <https://cid.asbu.edu.tr/>, <https://ulifam.asbu.edu.tr/>, <https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=4&curSunit=1027#>).

Enstitülerimiz uhdesinde açılan programlar için tüm derslerin AKTS değeri tanımlanmış olup, web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır İlgili derslerin içeriklerine hem Bologna Bilgi Paketi (<https://obs.asbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx>) üzerinden hem de müfredat dersleri ([https://obs.asbu.edu.tr/oibs/ogrsis/mufredat\\_dersleri.aspx](https://obs.asbu.edu.tr/oibs/ogrsis/mufredat_dersleri.aspx)) gösteren siteden Üniversitemizde sunulan tüm programların müfredat bilgilerine ulaşılabilir (**Kanıt B.1.4.2, 3**).

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Tüm bölümlerimiz ders tasarımı öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlamakta, ilan etmekte ve uygulamaya koymaktadır. Tüm derslerin AKTS değeri ilgili bölüm kurul toplantılarında bütün öğretim üyelerimizin mutabakatı ile belirlenmekte, web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır (**Kanıt B.1.4.4**).

Enstitü derslerine ait bilgiler ve öğrencilerin her derste karşılaştıkları iş yükleri AKTS çerçevesinde enstitü sayfasında yer almaktadır. Öğrenciler ve genel olarak ilgili kişiler şeffaf bir biçimde bu bilgilere ulaşabilirler. Bu çerçevede her dersin iş yükünün hangi sorumluluklar yoluyla oluştuğu (derse devam, sınavlar, ödevler vb) da görülebilmektedir (**Kanıt B.1.4.5 - 11**).

Bölümlerimizde derslerinin içerikleri ve yapısı öğrencilerin iş yükü gözetilerek tasarlanmıştır. Kanıtta sunulan örnek ders paketinde AKTS değerleri, değerlendirme ölçütleri, toplam iş yükü, haftalık konu dağılımları ve program çıktıları açık şekilde sunulmuştur (**Kanıt B.1.4.12 - 16**).

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Tüm bölümlerimizde dış paydaşlardan gelen geri dönütleri ile program müfredatları güncellenmektedir. Örneğin Psikoloji lisans programının akreditasyon planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; bölümün akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Türk Psikologlar Derneği'nin akreditasyon kriterleri göz önünde bulundularak gelişim psikolojisi ve



deneysel psikoloji alanlarına öğretim üyesi alınmıştır (**Kant B.1.5.1, 2**).

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. İç paydaş olan öğrencilere ve öğretim elemanlarına her akademik yılın sonunda bir kere uygulanan program değerlendirme anketleri gönderilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması bulunmaktadır. Kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır (**Kant B.1.5.3, 4**).

Enstitülerimiz uhdesinde açılan programların güncellenmesine ilişkin kurulan mekanizma ASBÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğini ([http://gs.asbu.edu.tr/sites/idari\\_birimler/gs.asbu.edu.tr/files/inline-files/Asbu\\_Lisansustu\\_Yonetmelik.pdf](http://gs.asbu.edu.tr/sites/idari_birimler/gs.asbu.edu.tr/files/inline-files/Asbu_Lisansustu_Yonetmelik.pdf)) esas almaktadır. Bu çerçevede programlar iç paydaşların görüşüne sunulmakta ve süreçte onayları alınmaktadır. ASBÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği 5 inci Maddeye göre, lisansüstü programların müfredatı, başvuru koşulları ve istenilen belgeler ilgili ana bilim/ana sanat dalının önerisi, ilgili Enstitü Kurulunun teklifi ve Senatonun kararıyla; öğrenci kontenjanları ise ilgili ana bilim/ana sanat dalının önerisi ve ilgili Enstitü Kurulu kararıyla kesinleşmektedir (**Kant B.1.5.8**).

Programların izlenmesi ve güncellenmesi bölüm kurullarında görüşülmekte, paydaşların görüşleri ve öğretim elemanlarının ortak kararı doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır. Alınan kararlar bölüm kurul kararları ile resmileştirilmektedir (**Kant B.1.5.6, 7**). Ders açma kapatma ve müfredat oluşturma işlemleri Eğitim Komisyonu tarafından yapılmaktadır ([Program Açma-Kapatma, Müfredat Oluşturma Ve Güncelleme Yönergesi, https://oidb.asbu.edu.tr/tr/egitim-komisyonu](https://oidb.asbu.edu.tr/tr/egitim-komisyonu)).

Her eğitim dönemi başında ilgili bölüm öğretim üyelerinden ilgili dönemde verilecek olan derslerin izlenceleri toplanmaktadır ve bu izlencelerde program amaçları, ders içerikleri, değerlendirme ölçütleri ve öğrenme çıktıları yer almaktadır. Bütün bu öğelerin birbiri ile uyumlu olup olmadığı düzenli olarak gözlemlenmektedir ve gerekli müfredat geliştirme çalışmaları yürütülmektedir (**Kant B.1.5.10**). Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir (**Kant B.1.5.11**).

Programların müfredat ve ders izlenceleri sürekli takip edilmekte ve gerekli görülen durumlarda güncellenmektedir (**Kant B.1.5.12, 13**). Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, lisans/lisansüstü dengeleri) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program, eğitim-öğretimin gereklilikleri doğrultusunda güncellenmektedir (**Kant B.1.5.14**). Programların müfredatlarındaki dersler bölüm toplantılarında değerlendirilerek ilgili paydaşlardan gelen geri dönüşler doğrultusunda güncellenir. Örneğin İşletme bölümü bölüm toplantısında değerlendirilen ve birkaç bölüm öğretim üyesinin dış paydaşlardan aldığı geri bildirim sonunda sektörde aranılan özelliklerden birisi olan programlama dili becerisi kazanımı için uygun bir dersin müfredata eklenmesi kararlaştırılmıştır (**Kant B.1.5.16 - 20**).

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemiz lisans bölümlerinde öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Bu süreçlerle ilgili bilgiler akademik takvim ve ilgili bölüm web sayfasında açıkça duyurulmaktadır. Öğrenciler hem süreci hem de derslerin içeriği ve kredilerini bu kaynakları kullanarak takip edebilmektedir (**Kant B.1.6.1 - 4**).

Eğitim ve üretim süreçleri st yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve üretim programlarının tasarlanması, yrtlmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir (**Kanıt B.1.6.4**).

Kurum, eğitim ve üretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (niversite eğitim ve üretim komisyonu, öğrenme ve üretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Her bir bölüm bünyesinde kurul toplantısı gerçekleştirilmektedir. Eğitim ve üretim süreçleri st yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve üretim programlarının tasarlanması, yrtlmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlenmiştir. Programlarda ğrenme kazanımı, üretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (rgn, uzaktan, karma, açıktan), üretim yöntemi ve lme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu st yönetim tarafından takip edilmektedir. Bölüm olarak tüm bu hususlar ASBÜ mevzuatına tabi Şekilde yürütülmektedir (**Kanıt B.1.6.8 - 10**). Eğitim ve üretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış Şemaları hakkındaki kanıtlar aşağıda sunulmuştur (**Kanıt B.1.6.11 - 13**).

Enstitülerimiz tarafından, eğitim ve üretim programlarının tasarlanması, yrtlmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin benimsenen ve uygulanan ilke ve esaslar, ASBÜ Lisansüstü Eğitim retim Yönetmeliği (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/01/20190106-2.htm>) hükümlerine dayanmaktadır. Eğitim ve üretim programlarının tasarlanması, yrtlmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke ve esaslar belirlidir. Bu faaliyetler, ilgili paydaşların görüşleri alınarak hazırlanan ve ilan edilen Akademik Takvimdeki tarihlere göre yürütülmektedir.

Enstitlerimizdeki yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenme kazanımı, üretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (rgn, uzaktan, karma, açıktan), üretim yöntemi ve lme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu st yönetim tarafından takip edilmektedir. Bu süreçlerle ilgili bilgiler akademik takvim ve enstitü web sayfasında açıkça duyurulmuştur. Öğrenciler hem süreci hem de derslerin içeriği ve kredilerini bu kaynakları kullanarak takip edebilirler (**Kanıt B.1.6.14**).

Bölümümüz eğitim süreçleri ve bilgi yönetimi niversitemiz akademik takvimi doğrultusunda yürütülmektedir. Bölümümüzün eğitim süreçlerinin yönetimi fakülte sayfamızda yayımlanmış olan hassas görev listesi (<https://ydf.asbu.edu.tr/index.php/tr/hassas-gorevler>) dikkate alınarak gerçekleşmektedir. Eğitim retim yönetimi niversitemiz akademik bilgi yönetimi sistemi üzerinden (OBS) (<https://obs.asbu.edu.tr/>) yürütülmektedir.

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Kanıt B.1.1-1.png](#)
- [Kanıt B.1.1-2.png](#)
- [Kanıt B.1.1-3.pdf](#)
- [Kanıt B.1.1-4.pdf](#)
- [Kanıt B.1.1-5.pdf](#)
- [Kanıt B.1.1-6.jpg](#)
- [Kanıt B.1.1-7.pdf](#)
- [Kanıt B.1.1-8.pdf](#)
- [Kanıt B.1.1-9.pdf](#)

- [Kanit B.1.1-10.png](#)
- [Kanit B.1.1-11.png](#)
- [Kanit B.1.1-12.png](#)
- [Kanit B.1.1-13.png](#)
- [Kanit B.1.1-14.pdf](#)
- [Kanit B.1.1-15.pdf](#)
- [Kanit B.1.1-16.pdf](#)
- [Kanit B.1.1-17.jpg](#)
- [Kanit B.1.1-18.png](#)
- [Kanit B.1.1-19.pdf](#)
- [Kanit B.1.1-20.pdf](#)
- [Kanit B.1.1-21.pdf](#)

### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit B.1.2-1.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-3.docx](#)
- [Kanit B.1.2-2.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-4.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-5.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-6.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-7.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-8.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-9.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-10.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-11.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-12.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-13.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-14.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-15.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-16.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-17.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-18.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-19.pdf](#)
- [Kanit B.1.2-20.pdf](#)

### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit B.1.3-1.png](#)
- [Kanit B.1.3-2.png](#)
- [Kanit B.1.3-3.png](#)
- [Kanit B.1.3-4.pdf](#)
- [Kanit B.1.3-5.png](#)

- [Kanıt B.1.3-6.pdf](#)
- [Kanıt B.1.3-7.pdf](#)
- [Kanıt B.1.3-8.pdf](#)
- [Kanıt B.1.3-9.pdf](#)
- [Kanıt B.1.3-10.pdf](#)
- [Kanıt B.1.3-11.png](#)
- [Kanıt B.1.3-12.png](#)
- [Kanıt B.1.3-13.jpg](#)
- [Kanıt B.1.3-14.docx](#)
- [Kanıt B.1.3-15.pdf](#)
- [Kanıt B.1.3-16.pdf](#)
- [Kanıt B.1.3-17.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt B.1.4-1.jpg](#)
- [Kanıt B.1.4-2.png](#)
- [Kanıt B.1.4-3.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-4.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-5.png](#)
- [Kanıt B.1.4-6.png](#)
- [Kanıt B.1.4-7.png](#)
- [Kanıt B.1.4-8.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-9.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-10.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-11.png](#)
- [Kanıt B.1.4-12.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-13.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-14.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-15.pdf](#)
- [Kanıt B.1.4-16.pdf](#)

### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt B.1.5-1.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-2.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-3.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-4.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-5.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-6.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-7.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-8.pdf](#)

- [Kanıt B.1.5-9.png](#)
- [Kanıt B.1.5-10.png](#)
- [Kanıt B.1.5-11.png](#)
- [Kanıt B.1.5-12.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-13.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-14.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-15.png](#)
- [Kanıt B.1.5-16.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-17.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-18.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-19.pdf](#)
- [Kanıt B.1.5-20.pdf](#)

## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanıt B.1.6-1.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-2.jpg](#)
- [Kanıt B.1.6-3.jpg](#)
- [Kanıt B.1.6-4.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-5.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-6.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-7.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-8.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-9.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-10.png](#)
- [Kanıt B.1.6-11.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-12.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-13.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-14.png](#)
- [Kanıt B.1.6-15.png](#)
- [Kanıt B.1.6-16.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-17.pdf](#)
- [Kanıt B.1.6-18.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde ihtiyaç duyulan lisans bölümleri için staj dersi konulmaktadır. Psikoloji lisans programı için staj dersi koyularak öğrencilerin ilgilendikleri alanda uygulama fırsatı yapmaları sağlanmıştır. Aynı zamanda derslerin birçoğu bilgi aktarımdan çok etkileşimli öğrenime dayanmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerden belirli haftalarda öğretim üyesinin belirlediği konularla ilgili araştırma yaparak araştırdıkları bilgileri sınıfa sunmaları istenmektedir. Bazı derslerde ise öğrencilerden araştırma önerisi istenmiştir. Bu sayede öğrenciler araştırma süreci ile ilgili deneyim kazanmaktadır. Psikoloji bölümü yüksek lisans programında ise uygulamaya ve tartışmaya yönelik dersler mevcuttur (**Kanıt B.2.1.1 - 5**).

Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmiştir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir ve bu hususa dair son sınıfta bir seminer dersi bulunmaktadır (Bologna sayfası "Dersler" bölümü kanıt niteliğindedir). Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı ve proje temelli öğrenme süreçlerine ilişkin kanıtlar bulunmaktadır (**Kanıt B.2.1.6 - 9**).

30 Eylül 2022 tarihinde öğrenci ve hocalarımızı Moodle Öğrenme Yönetim Sistemimiz ve Bigbluebutton Canlı Ders Sistemimiz hakkında bilgilendirmek amacıyla online toplantı gerçekleştirilmiştir. 2) Ayrıca merkezimiz tarafından gerçekleştirilen "Etkili Uzaktan Eğitim ve Öğretim" ve "Uzaktan Eğitim Sistemleri" başlıklı eğitimlerde yeni ve etkili eğitim materyalleri hakkında eğitimcilerimiz bilgilendirilmiştir. Eğitimlerimiz Asbuzem web sayfamız ve Asbuzem Youtube hesabımızda yayınlanmaktadır (**Kanıt B.2.1.10, 11**).

Öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekte ve ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri tanımlanmaktadır. Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin olarak ilgili materyallerin öğrencilerle haftalık moodle sistemi üzerinden paylaşılmaktadır (**Kanıt B.2.1 - 17**).

Lisans bölümlerimizin müfredatında yer alan dersler öğrenci merkezli, ve öğrencilerimizi eleştirel ve yaratıcı düşünmeye yönlendiren iş yükü dağılımına sahiptir. Uzaktan eğitim ve dijital veri yönetimi süreçleri üniversitemiz birimi olan UZEM (<https://asbuzem.asbu.edu.tr/tr>) tarafından yürütülmektedir. UZEM birimi öğrencileri bu doğrultuda yönlendiren içerikleri internet sayfasında yayımlamaktadır (**Kanıt B.2.1.18 - 19**). Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Öğretim elemanlarımız öğretim yöntem ve teknikleri konusunda kendilerini yenilemektedir. Uzaktan eğitim ve eğitimcilerin eğitimi tanıtım programlarına ve Japonca öğretmenler toplantısına ve Japon Vakfı'nın seminerlerine katılarak öğretim elemanları öğrencilerin derste aktif katılımına yönelik kendilerini geliştirmektedir (**Kanıt B.2.1 - 17**). Lisans bölümlerimizin müfredatları öğrenci merkezli olarak hazırlanmıştır. Öğrencilerimizin mezun olduktan sonra mesleklerini yetkin bir şekilde yapmaları hedeflenerek müfredat oluşturulmuştur (**Kanıt B.2.1.21**).

Lisans ve lisansüstü düzeydeki öğretim yöntemi, öğrenciyi aktif hale getiren mahiyette, etkileşimli öğrenme odaklıdır. Eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, disiplinler arası, bütüncü, uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Bilgi aktarımından ziyade derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmaktadır. Örgün eğitim süreçleri, teknolojinin sunduğu olanaklarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı; müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması periyodik olarak değerlendirilmektedir.

## **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Bölümlerimizde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Kanıtlarda örnek ders izlenceleri verilmiştir. Ayrıca belirli engeli olan öğrenciler için olanaklar yeniden düzenlenmekte ve farklı gözetmenler görevlendirilmektedir. Sınav tarihleri ve yerleri web sayfasından öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca sınav güvenliği ve kuralları ile ilgili bilgiler cevap kağıtlarında öğrencilere detaylı olarak sunulmaktadır (**Kanıt B.2.2.1 - 8**). Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır (**Kanıt B.2.2.9 - 12**).

Lisans ve lisansüstü programlarımızda ölçme ve değerlendirme öğrenci merkezli şekilde yapılmaktadır. Bütün seviyelerdeki müfredatlarımızda derslerin ölçme ve değerlendirme mekanizmaları öğrencilerin farklı ölçme değerlendirme biçimlerine göre değerlendirilmesi çerçevesinde düzenlenmiştir. Kanıtlarda sunulan farklı programlardan seçilen ders içerikleri incelendiğinde ölçme ve değerlendirmenin farklı şekillerde yapıldığı görülebilmektedir (**Kant B.2.2.13 - 18**).

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini ve öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketleri üniversitemiz internet sayfası Bologna Paketleri bölümünde kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bölümlerimizin sınav güvenliği mekanizması bölüm öğretim üyeleri tarafından araştırma görevlilerimizin desteği ile üniversitemiz lisans ve ön lisans yönetmeliğine uygun olarak yürütülmektedir (**Kant B.2.2.19**). Bölümlerimizde uygulanan sınavlar çağdaş ölçme ve değerlendirme ölçütleri bağlamında yapılmakta, hazırlanan sınavların geçerliliği yüksek olmaktadır (**Kant B.2.2.20 - 25**).

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Bölümlerimize öğrenci kabulü genel olarak ÖSYM tarafından düzenlenen merkezi sınavlar aracılığıyla gerçekleşmektedir. Bununla birlikte özellikle uluslararası öğrenci kabulünde diploma, derece ve diğer yeterlilikler aranmaktadır. Ayrıca fakültemize yatay geçiş imkânı da mevcuttur. Fakültelerimizde öğrenci kabulü ASBÜ Lisans ve Lisansüstü Programları Muafiyet ve İntibak Yönergesine (**Bkz.**) göre gerçekleştirilmektedir (**Kant B.2.3.1 - 3**).

Üniversitemizin uluslararası Lisans ve Lisansüstü öğrenci kabullerinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Üniversitemiz bünyesinde geliştirilen online başvuru modülleri (<https://basvuru.asbu.edu.tr/fsaweb/login>) kullanılmaktadır. Yurt dışındaki öğrencilerin Üniversitemize gelmeden fotoğrafı, ulusal sınav belgeleri, uluslararası sınav belgeleri, diploma/mezuniyet sertifikaları, transkript, iki referans mektubu, niyet mektubu, İngilizce dil puan sertifikası gibi tüm belgeleri online ortamda öğrenciden alınarak Üniversitemizde ilgili bölümlerdeki öğrenci kabul komisyonları tarafından değerlendirilerek kabul edilecek adaylar belirlenmektedir (**Kant B.2.3.4, 5**, <https://uo.asbu.edu.tr/tr/uluslararası-ogrenci-basvuru-klavuzu-doktora-programlari>).

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. (Bölüm Bologna sayfası kanıt niteliğindedir.) Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır ve bu hususlarda Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Diploma, Diploma Eki Ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge(**Bkz.**) takip edilmektedir (**Kant B.2.4.1, Bkz.**).

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri Enstitümüz iş akış süreçlerinde ve Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Bu süreçlere ilişkin kanıtlar aşağıda sunulmuştur (**Kant B.2.4.2, 3**). Lisansüstü programlarımızın yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (**Kant B.2.3.4**). Hukuk Fakültesinde öğrencilerin kendilerini geliştirebilmeleri için sertifika programları düzenlenmektedir (**Bkz.**).

Üniversitemizde öğrencilere Çift anadal programı (ÇAP), yandal bölümlerden diploma imkanı verilmektedir. Ana dal ve çift anadal programlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere diploma; yandal programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere yan dal sertifikası verilir. Çift Anadal, Yandal ve yatay geçiş duyuruları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında (**Bkz.**) yayınlanmakta ve başvurular OBS üzerinden çevrimiçi alınmaktadır (**Bkz.**).

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Lisans ve lisansüstü düzeydeki mezuniyet koşullarına Bologna Bilgi Paketi'nden ([Bkz.](#)) ulaşılabilir. Yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler, yönergelerle tanımlıdır (**Kanıt B.2.4.5 - 11**).

## Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Kanıt B.2.1-1.docx](#)
- [Kanıt B.2.1-2.docx](#)
- [Kanıt B.2.1-3.pdf](#)
- [Kanıt B.2.1-4.docx](#)
- [Kanıt B.2.1-5.docx](#)
- [Kanıt B.2.1-6.jpg](#)
- [Kanıt B.2.1-7.jpg](#)
- [Kanıt B.2.1-8.jpg](#)
- [Kanıt B.2.1-9.jpg](#)
- [Kanıt B.2.1-10.pdf](#)
- [Kanıt B.2.1-11.pdf](#)
- [Kanıt B.2.1-12.png](#)
- [Kanıt B.2.1-13.pdf](#)
- [Kanıt B.2.1-14.png](#)
- [Kanıt B.2.1-15.png](#)
- [Kanıt B.2.1-16.png](#)
- [Kanıt B.2.1-17.png](#)
- [Kanıt B.2.1-18.png](#)
- [Kanıt B.2.1-19.png](#)
- [Kanıt B.2.1-20.png](#)
- [Kanıt B.2.1-21.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

### Kanıtlar

- [Kanıt B.2.2-9.png](#)
- [Kanıt B.2.2-1.pdf](#)
- [Kanıt B.2.2-2.jpg](#)
- [Kanıt B.2.2-3.jpg](#)
- [Kanıt B.2.2-4.pdf](#)
- [Kanıt B.2.2-5.pdf](#)
- [Kanıt B.2.2-6.pdf](#)
- [Kanıt B.2.2-7.jpg](#)



- [Kanit B.2.2-8.jpg](#)
- [Kanit B.2.2-13.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-14.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-15.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-16.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-17.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-18.png](#)
- [Kanit B.2.2-19.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-20.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-21.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-22.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-23.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-24.png](#)
- [Kanit B.2.2-25.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-12.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-11.pdf](#)
- [Kanit B.2.2-10.pdf](#)

### **Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit B.2.3-1.pdf](#)
- [Kanit B.2.3-2.png](#)
- [Kanit B.2.3-3.pdf](#)
- [Kanit B.2.3-4.jpg](#)
- [Kanit B.2.3-5.jpg](#)

### **Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit B.2.4-1.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-2.jpg](#)
- [Kanit B.2.4-3.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-5.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-4.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-6.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-8.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-7.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-9.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-10.pdf](#)
- [Kanit B.2.4-11.pdf](#)

## **3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde öğrencilerimiz kütüphanemizin sunduğu zengin içeriklerdeki kaynaklardan yararlanabilmektedir (<https://kutuphane.asbu.edu.tr/tr/katalog-tarama>). Psikoloji bölümündeki yüksek lisans öğrencileri, Klinik Psikoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi'ndeki odaları kullanarak ders kapsamlarında danışan görmektedir (**Kanıt B.3.1.1, 2**). Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımının izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlar bulunmaktadır (**Kanıt B.3.1.3 - 6**).

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (**Kanıt B.3.1.7 - 12**). Uzaktan eğitim platformu aracılığıyla, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimi sağlanmaya çalışılmaktadır (**Kanıt B.3.1.13, 14**)

Her sene belli aralıklarla fakültelerimiz temsilcilerinden oluşan Kütüphane Komisyonu ile toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılar sonucunda fakültelerden gelen istekler doğrultusunda basılı, elektronik kitap ve veri tabanları satın alımı ya da aboneliklerine karar verilmekte ve kütüphane dermesi zenginleştirilmektedir. VPN ve abone olduğumuz VETİS veritabanı kullanılarak Üniversitemiz İP'leri üzerinden hizmete sunulan elektronik kaynaklara uzaktan erişim mümkün kılınmaktadır. Satın alınan basılı kaynaklara ilişkin bibliyografik künyelerin sınıflama sistemimize uygun şekilde YORDAM (<https://kutuphane.asbu.edu.tr/tr/katalog-tarama>) otomasyon programına kaydı yapılmakta ve erişime açılmaktadır. Yıl içinde düzenlenen memnuniyet anketleri ile iç paydaşlarımıza kütüphane kaynaklarının yeterliliği konusunda görüşleri sorulmaktadır (**Kanıt B.3.1.19, 20**)

Yabancı Diller Fakültemiz bünyesinde bulunan öğrencilerimizin eğitimi, çeviri bilim eğitimi ve dil eğitimine destek amaçlı iki adet Çeviri Eğitim Laboratuvarı tamamlanarak üniversitemiz ve öğrencilerimizin kullanımına hazır hale gelmiştir. Mütercim ve Tercümanlık ve edebiyat anabilim dallarında eğitim gören çevirmen aday öğrencilerimizin eğitimi ve yabancı dil öğretimine destek amacıyla hazırlanan çeviri laboratuvarlarında 48 adet bilgisayar ve çift kişilik 2 adet andaş (simultane) çeviri kabini bulunmaktadır. Laboratuvarlarda bulunan kabinler Uluslararası Konferans Tercümanları Derneği (AIIC - The International Association of Conference Interpreters) ve Türkiye Konferans Tercümanları Derneği (TKTD) tarafından önerilerin standartlara (EN ISO 2603:2016) uygun ekipmanlarla donatılmıştır. Eğitim amaçlı hazırlanan laboratuvarlar çeviri eğitimi ile birlikte ardıl ve yazılı metinden sözlü çeviri eğitimi ve dil eğitimine destek amacıyla da kullanılabilir (bilmektedir) (**Kanıt B.3.1.15 - 17**)

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır (**Kanıt B.3.1.18**)

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilere danışmanlarının ismi OBS sistemi üzerinden duyurulmuştur. Danışmanlık ile ilgili soruları danışmanlar tarafından cevaplanmıştır. Öğrenciler istedikleri zaman danışmanları ile iletişim kurabilmekte ve bilgi alabilmektedir. Her öğrenci akademik bir danışman gözetiminde eğitim almaktadır. Öğrencinin akademik danışmanına ulaşabilmesi için ders programında danışmanlık saatleri belirtilmektedir (**Kanıt B.3.2.1, 2, 6, 8**)

Sosyal Bilimler Enstitüsü uhdesinde yürütülen lisansüstü programlarda, öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçlere, ASBÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim yönetmeliğinde yer verilmektedir. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman

öğretim üyesi bulunmaktadır (**Kant B.3.2.3, 4**)

Öğrencilere kariyer/iş hayatlarında katkı sunacak seminerler gerçekleştirilmiştir. ASBÜ Kariyer Merkezi seminerleri kapsamında Üniversitemiz Güvercinlik Salonu'nda Marmara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi, Cumhurbaşkanı Başdanışmanı Prof. Dr. Hasan Nuri Yaşar'ın "Yeni Dünya Düzeninde Hukukun ve Yargının Rolü" başlıklı konuşmasını gerçekleştirmiştir. Seminerler kapsamında "Ne Olmak İstiyorsun?" konu başlıklı seminer ise 16 Mart 2022 tarihinde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi İnsan Kaynağı ve Kariyer Planlama Dairesi Başkanı Prof. Dr. Mehmet Lütfi Arslan tarafından verilmiştir (**Kant B.3.2.5**) Öğrencilerimizin danışmanları ile iletişimi kurumsal eposta hesapları üzerinden, telefonla ya da ofis saatlerinde yüz yüze gerçekleşmektedir (**Kant B.3.2.9 - 12**).

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Asbü SİM işbirliğinde birimimizin altyapı desteğini sağladığı Teknov program serileri (<https://asbuzem.asbu.edu.tr/tr/asbu-sim-teknov-bahar-seminerleri-2022>) ile iş dünyasından yöneticilerin lisansüstü öğrencilerle buluşturularak daha nitelikli mezun verilmesi hedeflenmiştir (**Kant B.3.2.13**).

Rehberlik, psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalara örnek olarak Üniversitemiz Klinik Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (<https://kpaum.asbu.edu.tr/tr>) bünyesinde psikoterapi / psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır (**Kant B.3.2.14, 15**).

Lisans danışmanları, öğrencilerin eğitim-öğretim hayatlarını ve faaliyetlerini yakından takip etmekte, öğrencilere bu konularda etkin olarak danışmanlık ve rehberlik etmektedir. Öğrenci dilekçeleri danışman onayından geçtikten sonra ilgili birimlere iletilmektedir. Akademik danışmanlık faaliyetleri, e-postalar, telefon görüşmeleri ve OBS yazışmaları ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin yönlendirmesiyle İngiliz Dili ve Edebiyatı lisans müfredatımızda KAR402 Kariyer Planlama dersi mevcuttur. Danışmanlık yapan öğretim elemanları OBS üzerinden öğrencilerin durumunu takip etmektedirler. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır; danışmanlık faaliyetleri, e-postalar, telefon görüşmeleri aracılığıyla ve yüz yüze gerçekleştirilmektedir. Bölüm web sitelerimizde öğretim elemanlarının iletişim adresleri ve numaraları mevcuttur (<https://isl.asbu.edu.tr/tr/akademik-kadro>). Öğretim elemanlarının ofis saatleri belirlenmiştir ve öğrencilere ilan edilmiştir. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar gerçekleşmektedir.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman akademik personel bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Öğrencilerin sorun ve taleplerine OBS ve mail üzerinden geri dönüş sağlanmakta; öğrenciler, istedikleri zaman akademik danışmanlarıyla iletişim kurarak bilgi alabilmektedir. Danışman isimleri, "Öğrenci Bilgi Sistemi"nde (OBS) (<https://obs.asbu.edu.tr/>) görülebilmektedir. Öğrencilere, talepleri halinde, hafta içi her gün 9.00-12.00 saatleri arasında 50 dakika süren seanslarla psikolojik danışmanlık verilmektedir (**Kant B.3.2.16 - 19**)

İslami İlimler Fakültesi koordinatörlüğünde ve öğretim üyelerinin desteği ile yürütülen AKDES, İslami ilimler/ilahiyat alanında akademisyen ve araştırmacı olmak isteyen fakültemiz öğrencilerine yönelik akademik destek programıdır. Programın süresi sekiz yarıyıldır ve akademik takvime uygun şekilde her yıl uygulanmaktadır. Programa katılmak isteyenlerin kayıtları birinci sınıfın ilk yarıyılında yapılmaktadır. Dördüncü sınıfın ikinci yarıyılına kadar devam eden öğrencilere sertifika verilmektedir. AKDES'e katılım için öğrencilerden herhangi bir ücret talep edilmemektedir. AKDES dersleri, hafta içi fakülte derslerinden sonra yapılmaktadır. AKDES'in temel ve öncelikli amacı, fakültemiz öğrencilerinin akademik hedeflerine ulaşabilmeleri için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı olmaktır. Bu amaçla ana kaynaklardan İslami ilimleri öğrenmelerine ve yaşam boyu öğrenmeye odaklanmış özgür bireyler olmalarına katkı sağlamaktır. İslami ilimler ve ilahiyat alanında mesleki ve ilmi olarak kendilerini tanımlarına yardımcı olmak AKDES'in hedefleri arasında yer almaktadır (**Kant B.3.2.20 - 28**)

### 3.3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personeline yönelik kurum doktoru tarafından Valilik ek bina'da 08.00 - 17.00 mesai saatleri içerisinde 1. derecede ayaktan sağlık muayenesi, reçete yazımı, ilk yardım ve acil müdahale hizmetleri verilmektedir (<https://sksdb.asbu.edu.tr/tr/saglik-hizmetleri-1>).

SKS Daire Başkanlığımız bünyesinde öğrencilerimiz ve personellerimiz için 11.30- 14.00 saatleri arasında sunulan öğle yemeğimiz, başlangıç, ana yemek-garnitür, salata ve tatlıdan oluşmakta ve web sitemizde yayınlanmaktadır. Yemekhanelerimizden kampüs kart ile yararlanılma olup yeni başlayan öğrenci ve personelimiz, asli kartları gelene kadar Daire Başkanlığımızdan 50.00 tl depozito ödeyerek geçici kart alabilmekte ya da yemekhanelerimizde nakit ücreti ödeyerek yemek yiyebilmektedir. Asli kartın gelmesi durumunda geçici kart teslim edilerek verilen depozito iade edilmektedir. Asli ya da geçici kartlara yemekhanelerde yer alan kioks dolmuş noktalarından para yüklenebilmektedir. Ayrıca vize ve final dönemlerinde Sümerbank çalışma salonunda saat 19.00'dan itibaren ücretsiz çorba ikramı sunulmaktadır (**Kanıt B.3.3.1 - 4**) (<https://sksdb.asbu.edu.tr/tr/beslenme-hizmeti>)

Üniversitemiz, UZEM birimimiz tarafından kurulan ve yönetilen Moodle Öğrenme Yönetim Sistemini (<https://moodle.asbu.edu.tr/>) kullanmaktadır. Dönem başında ders, dersin eğiticisi ve öğrenci listeleri verileri yazılan bir web servis aracılığı ile üniversitemiz Öğrenci bilgi sisteminden çekilmektedir. Çekilen bu veriler, dönem başında Moodle sistemimize aktarılmaktadır. Bigbluebutton canlı ders sistemi birimimiz tarafından kurulmuş ve canlı derslerin yürütülmesini sağlamaktadır. Bu sistem Moodle'a entegre edilmiştir. Ayrıca Zoom sistemi üniversitemiz çevrimiçi ders/toplantı seminer ihtiyaçları için kullanılmaktadır. Bu Zoom çevrimiçi toplantı sistemi Moodle sistemimize entegre edilmiştir (**Kanıt B.3.3.5**).

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemiz uzaktan eğitim altyapısını sunan Öğrenme Yönetim Sistemi, dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerin (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına eşit erişimi açısından kolaylıkla erişebileceği şekilde dizayn edilmiştir. Dezavantajlı grupların uzaktan eğitim altyapısına ulaşması için tüm üniversite alanında ücretsiz Wireless internet erişimi imkânı sunulmaktadır. Ayrıca üniversitemiz Öğrenme Yönetim Sistemi, görme engelli öğrencilerin Görme Engelliler için Okuma Programları (Jaws vb.) ile kullanılabilir şekilde tasarlanmıştır (<https://engelsiz.asbu.edu.tr/tr>).

ASBÜ Engelli Öğrenci Birimi, Üniversitemizde eğitim öğretim hayatına devam eden engelli öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel ortamlardan eşit şekilde yararlanmalarını sağlamak amacıyla Üniversite içinde ve dışında engelli erişimi için gerekli çalışmaları yürütmektedir. Görme engelli öğrencilerin sınavlarının etkin bir şekilde yapılabilmesi için de okuyucu ve işaretleyici görevlendirilmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından görme engelliler için belirli sayıda kitaplar taranmak suretiyle pdf formatına dönüştürülmüştür. Engelli asansörü ile sınıflara, kütüphanemize ve kantine rahatlıkla ulaşım sağlanmaktadır. Engelli asansörlerimiz sesli yönlendiricili olup, kat numaraları Braille Alfabeti ile yazılmış, kapı isimlik ve levhalarında da bu alfabe kullanılmıştır. Engelli öğrencilerin ulaşımının kolay olabilmesi için öğrenci yemekhanelerinden biri zemin katta yer almaktadır. Üniversite binalarına, görme engellilerin daha kolay hareket edebilmesine imkân sağlayan hissedilebilir yüzey kaplamalar yapılmıştır. Binalarımıza girişlerde engellilerin rahat hareket edebilmesi için seyyar engelli rampalar temin edilmiştir. Engelli öğrencilerimiz için Paletli Merdiven Tırmanıcıları temin edilmiş olup kullanım için engelli çağırma butonları bulunmaktadır. Ayrıca bina girişlerindeki kot farklılığından dolayı da merdiven kayar lift kullanılmaktadır. Binalarımızda engellilerin kullanımına uygun olarak hazırlanmış engelli tuvaletleri ve engelli araç park yerleri mevcuttur.

Engelli öğrencilerimizin yaşam kalitelerini yükseltmek ve karşılaştıkları sorunlara daha kolay çözüm bulmalarına yardımcı olmak amacıyla Engelli Öğrenci Birimimiz danışmanlık hizmeti sunmaktadır. Bu bağlamda, ilk önce üniversitemize gelen engelli öğrencilerin tespiti yapılmakta, engellilik durumları ve ihtiyaç analizi yapıldıktan sonra öğrencilerimize gerekli hizmetin nasıl temin edileceği ve ihtiyaç duyulan diğer hizmetlerin nasıl yapılacağı hususunda öğrencilere bilgilendirme

yapılmaktadır.

Engelli öğrencilerimizin ve bu öğrencilere hizmet sunan personelin bilinçlendirilmesi, bilgilendirilmesi ve farkındalık oluşması için her akademik dönemde seminerler ve eğitim programları düzenlenmektedir. Öğrencilerimize ve personele gerekli duyurular yapılmakta olup, engelli öğrencilerimizin Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi web sayfasını düzenli olarak takip etmeleri önem arz etmektedir.

Engelli öğrencilerimize, yıl başında bir kampüs oryantasyon programı uygulanmaktadır. Programın amacı, amacı üniversitemizde yeni öğrenim görmeye başlayan engelli öğrencilerimize kılavuzluk etmek, kampüsü tanıtmak, kampüsün engelli öğrenciler için sunmuş olduğu imkanlardan haber etmek, ihtiyaç halinde hizmetlerini nasıl ve nerelerden alabilecekleri öğretmek ve kampüsteki sosyal kaynaşmayı sağlayarak üniversiteye uyum sürecini hızlandırmaktır. Bu konularda öğrencilerimize gerekli duyurular yapılmaktadır (**Kanıt B.3.4.1 - 6**)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler SKS Daire Başkanlığımız “ASBU Öğrenci Toplulukları Yönergesi” hükümleri çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir (**Kanıt B.3.5.1**) Üniversitemizde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları tüm öğrencilerimizin eğitim öğretim dışında kalan zamanlarını mesleki, bilimsel, sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenleyerek verimli şekilde değerlendirmelerini sağlamayı hedeflemektedir. Amacımız öğrencilerin sadece akademik olarak yetkinlik kazanması değil, sosyal anlamda da ekip ruhunu ve temsil yeteneklerini geliştirerek öz güvenle hayata hazırlanmalarına imkân vermektir. Topluluklar öğrencilerin ortak ilgi alanları doğrultusunda buluşma yeridir. Yaratıcı projeler ile yeni dostlukların çıkış noktasıdır. Üniversitemizde öğrencilerimiz Öğrenci Toplulukları Yönergesi kapsamında topluluk kurabilirler. Topluluk kurabilmek için Üniversitenin lisans veya lisansüstü öğrencilerinin Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı Topluluklar Üst Kuruluna dilekçe ile başvurmaları gerekir. Öğrencilerimiz, Öğrenci Toplulukları Yönergesinde(<https://skfdb.asbu.edu.tr/tr/yonergeler>) belirtilen koşulları sağladıkları takdirde farklı alanlarda yeni öğrenci toplulukları kurabilirler, istedikleri sayıda topluluğa üye olabilirler (<https://adayogrenci.asbu.edu.tr/tr/ogrenci-topluluklari>)

ASBÜ Üniversite Sporları Federasyonu üyesidir. Tüm üniversitelerle takım turnuvalarına ve bireysel turnuvalara katılabilmektedir. Gerek kamu gerekse özel spor tesisleriyle protokoller imzalanarak öğrenci ve personelimizin yararlanması sağlanmaktadır. Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi (SKS) Başkanlığımızla iletişime geçilmesi hâlinde millî veya lisanslı sporcu olan öğrencilerimize sportif faaliyetlerinde destek verilmektedir. Bu amaçla yurt içi ve dışı kuruluşlarla iş birliği yapılarak bu alandaki çalışmalar yaygınlaştırılıp öğrencilerimizin Üniversitemizi temsilen müsabakalara katılmaları sağlanmaktadır. Ankara Büyükşehir Belediyesi Spor Tesisleri, Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Merkezleri, Keçiören Belediyesi Kapalı Yüzme Havuzu, ve Keçiören Belediyesi Etlik Halı Sahaları tesislerinden öğrencilerimizin faydalanabilmektedir.

Ulus semti Cumhuriyet Dönemi öncesine dayanan zengin bir tarihî, kültürel ve manevi mirası içinde barındırmaktadır. Bu miras, Antik Dönemin ve Osmanlı Döneminin derin izlerini taşır. Roma Caddesi, Julien Sütunu, Augustus Tapınağı, Bizans Dönemi kalıntıları; Hacı Bayram Veli Camisi, Hacı Bayram Veli Türbesi ve pek çok tarihî han bunlardan sadece birkaçıdır. Cumhuriyet’in ilk yıllarından itibaren Ulus, Ankara’nın politik, bürokratik, finansal, kültürel ve ticari merkezi olmuştur. Kültürel ve ticari merkez olma özelliğini günümüzde de koruyan Ulus, Cumhuriyet’in erken döneminde içinde özellikle politikacı ve sanatçıların bulunduğu entelektüel bir ortama sahipti. Ancak 1950’den itibaren politik ve bürokratik merkez olma özelliğini yitirmeye başladıktan sonra mekânda ciddi bir dönüşüm oldu, Ulus kalabalığı ve trafiği ile anılan bir semt hâline geldi. Ulus, toprak üstünde olduğu kadar toprak altında da oldukça zengin bir kültürü barındırmaktadır. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi tarihî Ulus semtinin yeniden yapılanmasında; manevi, kültürel ve entelektüel görünümüne tekrar kavuşması ve semtin eski sosyal yaşamının toplumun tüm kesimlerine hitap edecek biçimde yeniden canlanmasında önemli bir görev üstlenmektedir.

Tarihî kent merkezinde bulunan ASBÜ pek çok kültürel noktalara yürüme mesafesindedir. Etnografya Müzesi, Roma Hamamı, PTT Pul Müzesi, Ankara Kalesi, Tarihî Hacı Bayramı Veli Camii ve çevresi, İlk Meclis (Kurtuluş Savaşı Müzesi), Cumhuriyet Müzesi (II. Meclis), Anadolu Medeniyetler Müzesi, Ulucanlar Müzesi, Devlet Resim ve Heykel Müzesi, Millî Mücadele ve Atatürk Konutu Vagonu TCDD Gar, T.C. Ziraat Bankası Müzesi, TCDD Müzesi ve Sanat Galerisi, Suluhan, Gençlik Parkı Gençlik Merkezi, Gençlik Parkı, Devlet Tiyatrosu, Devlet Opera ve Balesi, Tarihî Tiyatrolar (Küçük Tiyatro, Büyük Tiyatro) kültürel noktalardan bazılarıdır.

Üniversitemiz Rektörlük binamızın bulunduğu 1926 yılında inşa edilmiş Başvekalet ve Maliye Vekaleti Binası, Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk Hazine Dairesi'ne ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemizin himayesinde ASBÜ Hazine Müzesi olarak düzenlenip ziyarete açılmış olan Hazine dairesi ayrıca sanal müze olarak görselleştirilmiştir (**KanıtD.1.1.2**). Sanal müzeye <https://sanalmuze.asbu.edu.tr> bağlantısı ile erişilebilmektedir. Ayrıca tanıtım broşürü ile Hazine Müzesi hakkında detaylı bilgiler İngilizce ve Türkçe olarak sunulmaktadır (**KanıtB.3.5.2-9**, **KanıtD.1.1.3**).

### Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanıt B.3.1-1.jpg](#)
- [Kanıt B.3.1-2.jpg](#)
- [Kanıt B.3.1-3.pdf](#)
- [Kanıt B.3.1-4.pdf](#)
- [Kanıt B.3.1-5.pdf](#)
- [Kanıt B.3.1-6.jpg](#)
- [Kanıt B.3.1-7.pdf](#)
- [Kanıt B.3.1-8.png](#)
- [Kanıt B.3.1-9.pdf](#)
- [Kanıt B.3.1-10.png](#)
- [Kanıt B.3.1-11.png](#)
- [Kanıt B.3.1-12.png](#)
- [Kanıt B.3.1-13.pdf](#)
- [Kanıt B.3.1-14.png](#)
- [Kanıt B.3.1-15.jpg](#)
- [Kanıt B.3.1-16.jpg](#)
- [Kanıt B.3.1-17.jpg](#)
- [Kanıt B.3.1-18.png](#)
- [Kanıt B.3.1-19.pdf](#)
- [Kanıt B.3.1-20.png](#)

### Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kanıt B.3.2-1.jpg](#)
- [Kanıt B.3.2-2.jpg](#)

- [Kanit B.3.2-3.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-4.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-5.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-6.png](#)
- [Kanit B.3.2-7.png](#)
- [Kanit B.3.2-8.png](#)
- [Kanit B.3.2-9.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-10.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-11.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-12.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-13.png](#)
- [Kanit B.3.2-14.png](#)
- [Kanit B.3.2-15.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-15.png](#)
- [Kanit B.3.2-16.png](#)
- [Kanit B.3.2-17.png](#)
- [Kanit B.3.2-18.pdf](#)
- [Kanit B.3.2-19.png](#)
- [Kanit B.3.2-20.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-21.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-22.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-23.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-24.png](#)
- [Kanit B.3.2-25.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-26.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-27.jpg](#)
- [Kanit B.3.2-28.pdf](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit B.3.3-1.jpg](#)
- [Kanit B.3.3-2.jpg](#)
- [Kanit B.3.3-3.jpg](#)
- [Kanit B.3.3-4.jpg](#)
- [Kanit B.3.3-5.pdf](#)

### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanit B.3.4-1.jpg](#)
- [Kanit B.3.4-2.jpg](#)
- [Kanit B.3.4-3.jpg](#)
- [Kanit B.3.4-4.pdf](#)

- [Kanıt B.3.4-5.pdf](#)
- [Kanıt B.3.4-6.pdf](#)

## Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [Kanıt B.3.5-1.png](#)
- [Kanıt B.3.5-2.pdf](#)
- [Kanıt B.3.5-3.pdf](#)
- [Kanıt B.3.5-4.pdf](#)
- [Kanıt B.3.5-5.pdf](#)
- [Kanıt B.3.5-6.pdf](#)
- [Kanıt B.3.5-7.pdf](#)
- [Kanıt B.3.5-8.pdf](#)
- [Kanıt B.3.5-9.pdf](#)

## 4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumun Sosyal Bilimler Alanında Bir Araştırma Üniversitesi Yetkinliği Kazanmak amacına yönelik olarak alınan Öğretim elemanlarının ilk ve yeniden atamaları ilgili mevzuat kapsamında ve ASBÜ Öğretim Üyeliğine Atanma Esasları çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumda görev yapan akademik ve idari personelin birimler arası görevlendirmeleri Personel Daire Başkanlığımızca hazırlanan yönergeler ile anlatılmaktadır (**Kanıt B.4.1.1, 2**).

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitenin genel atama ve yükseltme kriterleri bölüm üyelerinin takip edebileceği şekilde erişime açıktır. Aynı zamanda fakülte belirli aralıklarla öğretim elemanlarından bilimsel faaliyetlerine dair rapor istemektedir (**Kanıt B.4.2.1, 2**). Öğretim üyelerinin öğrenim yetkinliklerini geliştirmek amacıyla her yıl eğitimcilerin eğitimleri yapılmakta olup 2023 yılı içinde de yapılması planlanmaktadır. (**Kanıt B.4.2.3 - 10**).

Üniversitenin genel atama ve yükseltme kriterleri bölüm üyelerinin takip edebileceği şekilde erişime açıktır. Aynı zamanda fakülte belirli aralıklarla öğretim elemanlarından bilimsel faaliyetlerine dair rapor istemektedir (**Kanıt B.4.2.11, 12**).

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Birimimiz öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir. Tüm işe alınma ilanları, atama yükseltme süreçleri şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Aynı zamanda fakültenin talep ettiği Bilimsel faaliyet raporları tüm öğretim elemanları tarafından fakülte sekreterliğine ulaştırılmıştır (**Kanıt B.4.2.13 - 16**).

Üniversitemiz öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Öğretim elemanları hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için sunulan olanaklardan faydalanmaktadır (**Kanıt B.4.2.1, 17 - 20**).

ASBÜSEM ve ASBÜZEM tarafından düzenlenen eğitimcilerin eğitimi programlarından öğretim



elemanlarımız da faydalanmıştır (<https://asbuzem.asbu.edu.tr/tr/egiticilerin-egitimi-sertifika-programi>).

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri üniversite tarafından belirlenmiştir. Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler web sitesinden ve resmi gazeteden kamuoyuna ilan edilir.

İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır (**Kanıt B.4.2.21**). Üniversitenin atama-yükseltme kriterleri, bölüm üyelerinin takip edebileceği şekilde erişime açıktır. Öğretim elemanlarından belirli aralıklarla bilimsel faaliyetlerine dair rapor istemektedir (**Kanıt B.4.2.24 - 27**).

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yükseköğretim kurulu bakanlığı tarafından yayımlanan yönetmelik çerçevesinde akademik teşvik başvuruları online olarak alınmakta süreç yönetimi Personel Daire Başkanlığımız tarafından çıkarılan ve web adresinde yayımlanan yönergeler ile anlatılmaktadır (**Kanıt B.4.3.1 - 3**).

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir (**Kanıt B.4.3.4**).

### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt B.4.1-1.pdf](#)
- [Kanıt B.4.1-2.pdf](#)

### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt B.4.2-1.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-2.jpg](#)
- [Kanıt B.4.2-3.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-4.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-5.jpg](#)
- [Kanıt B.4.2-6.png](#)
- [Kanıt B.4.2-7.png](#)
- [Kanıt B.4.2-8.png](#)
- [Kanıt B.4.2-9.png](#)
- [Kanıt B.4.2-10.png](#)
- [Kanıt B.4.2-11.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-12.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-13.jpeg](#)

- [Kanıt B.4.2-14.jpeg](#)
- [Kanıt B.4.2-15.jpeg](#)
- [Kanıt B.4.2-16.jpeg](#)
- [Kanıt B.4.2-17.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-18.jpg](#)
- [Kanıt B.4.2-19.jpg](#)
- [Kanıt B.4.2-20.jpg](#)
- [Kanıt B.4.2-21.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-22.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-23.jpeg](#)
- [Kanıt B.4.2-24.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-25.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-26.pdf](#)
- [Kanıt B.4.2-27.pdf](#)

## Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [Kanıt B.4.3-1.jpg](#)
- [Kanıt B.4.3-2.pdf](#)
- [Kanıt B.4.3-3.pdf](#)
- [Kanıt B.4.3-4.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde öğretim elemanlarından araştırmalarında etik ilkeleri göz önünde bulundurulması istenmektedir. Bununla ilgili kanıtlarda verilen etik formu doldurmaları ve etik kurula başvurmaları gerekmektedir. Aynı zamanda öğretim elemanları Bilimsel Araştırma Projesi (BAP)'ne başvurabilmekte ve eğer destek alırlarsa süreçleri BAP komisyonu ve hakemleri tarafından takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.1,2,6**).

Strateji Daire Başkanlığı tarafından her yıl düzenli olarak idari ve akademik birimlerde gerçekleştirilen bilimsel ve sosyal – kültürel etkinlikler ve akademik birimlerde akademik personelleri tarafından gerçekleştirilen bilimsel yayınlar birim faaliyet raporları üzerinden takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.3**).

Kurumumuzun araştırma faaliyetleri verilere dayalı olarak sürekli ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları ASBU Akademik Veri Yönetim Sistemi <https://unis.asbu.edu.tr> adresinde paylaşılmaktadır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarının YÖKSİS'e girişini yaptığı araştırma çıktıları üniversitemiz UNİS sistemine raporlanmaktadır. UNİS sistemi ile öğretim elemanının yaptığı yayınlar (makale, kitap, kitap bölümü) yayınlanmakta, ayrıca öğretim elemanının atıf sayıları, projeleri, editörlük ve hakemlikleri, girdiği dersleri, sanatsal etkinlikleri, tasarımları, bilimsel faaliyetleri ve birlikte çalıştığı kişilere dair raporlar yer almaktadır (**Kanıt C.1.1.4**).

Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Üniversite araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili

faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu oluşturulmuştur. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu süreçleri üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yürütmektedir (**Kanıt C.1.1.5**). <https://bap.asbu.edu.tr/tr> adresinden BAP biriminin web sitesine erişilebilir.

Araştırma süreçlerinin yönetimi BAP Koordinasyon Birimi'nin mevzuatı dikkate alınarak uygulanmaktadır. BAP kapsamında verilen proje destekleri Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esasları Ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu'nda belirtilen uygulama esaslarına bağlı kalınarak yürütülür. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde ilgili mevzuat çerçevesinde uygulama esaslarında değişiklik yapabilir (**Kanıt C.1.1.7**).

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Biriminin bağlı olduğu üst birim Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörlüğüdür. Birim doğrudan Rektöre bağlı olarak görev yapan öğretim üyesi bir koordinatör tarafından yönetilmektedir. Bağlı olduğu üst yönetici ise aynı zamanda BAP komisyon başkanı olan Rektör Yardımcısıdır. BAP komisyonu 11 üyeden oluşmaktadır. BAP komisyonu ile ilgili detaylı bilgi <https://bap.asbu.edu.tr/tr/bap-komisyon-uyeleri> internet adresinde güncel olarak yer almaktadır. Ayrıca birimimizde yürütölen idari ve mali süreçlerle ilgili olarak bir şube müdürü görev yapmaktadır. Birimin öz gelirlerinden fonlanan araştırma projeleri ile ilgili tüm değerlendirme ve karar verme süreçleri BAP Komisyonu tarafından yürütölmektedir. Birim bu projelerin süreçlerini Komisyon kararlarına uygun olarak yürütmektedir.

İlgili mevzuatta BAP Biriminin tanımı ‘‘Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütölmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütölmesi ve Üniversite araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütölmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birim’’ olarak yapılmıştır (**Kanıt C.1.1.7, 10**).

Araştırma için ayrılan kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması, ulusal ve uluslararası araştırma iş birliği oluşumlarının artırılması, araştırmacı yetiştirilmesine yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, araştırmacılara fikri mülkiyet hakları ve girişimcilik konularında destek hizmetleri verilmesi ve Ar-Ge'ye ait tüm verilerin sağlıklı bir şekilde toplanarak analiz edilip yönetim politikalarının belirlenmesi süreçlerinde bu verilerden faydalanılması büyük önem arz etmektedir. Kurumun Ar-Ge potansiyelinin yükseltilebilmesi için, Ar-Ge süreçlerinin bütönlük içerisinde ve birbirini besleyecek şekilde yürütölmesi gerekmektedir.

Ar-Ge yönetimi çok özel bir alanı ifade etmektedir ve bu alandaki faaliyetleri sağlıklı bir şekilde sürdürebilmek özel bilgi birikimi ve deneyim gerektirmektedir. Birimin üstlendiği görevleri sağlıklı bir şekilde yürütebilmek ve uzmanlaşmayı sağlayabilmek için birimde proje destek ofisi oluşturulmuştur ve birimin organizasyon şemasında yer almaktadır (**Kanıt C.1.1.8**).

5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir. Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. 2022 yılına ait bu faaliyet raporunda, BAP Kurulu tarafından kabul edilen misyon, vizyon ve amaçlar doğrultusunda BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerine ilişkin çalışmalar ve mali bilgiler ile işleyişe yönelik güçlü ve geliştirilecek yönler yer almaktadır. Bu çerçevede, 5018 sayılı kanunun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren ‘‘Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik’’ doğrultusunda, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gereği olarak hazırlanan 2022 yılı ve önceki yıllara ait BAP birim faaliyet raporlarımız web sitemizde yayınlanmıştır (**Kanıt C.1.1.9**). <https://bap.asbu.edu.tr/tr/birim-faaliyet-raporlari>

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi, Ankara Sosyal Bilimler

Üniversitesinde BAP kapsamında Üniversite bünyesinde görev yapan öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan ve desteklenmesi için BAP Komisyonuna sunulan araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek için hazırlanmış ve web sitemizde paylaşılmıştır (**Kanıt C.1.1.10**). İlgili yönerge “04.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58.maddesi” ile Ek 34. maddesi ve “26/11/2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” (<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/yonetmelik/7.5.23065.doc>) ile “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” ([https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/strateji\\_dairesi/Duyurular/Yuksekk\\_butce.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/strateji_dairesi/Duyurular/Yuksekk_butce.pdf)) hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Üniversitemizde araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, kurallar ve süreçler belirlenmiştir. Bölüm öğretim elemanları, üniversite bünyesindeki BAP birimine başvurabilmekte ve eğer destek alırlarsa süreçleri BAP Komisyonu ve hakemleri tarafından takip edilmektedir (**Kanıt C.1.1.7, 11**).

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Üniversitemiz birçok farklı kurum, STK ve kuruluş ile eğitim-öğretim ve araştırma işbirlikleri yapmaktadır. Mehmet İhsan Arslan Vakfı arasında sosyal bilimler ve klinik psikoloji alanında akademik iş birliği protokolü imzalanmıştır. Protokolü Üniversitemiz adına Rektörümüz Prof. Dr. Musa Kazım Arıcan, Vakıf adına da Vakıf başkanı Mehmet İhsan Arslan imzalamıştır. Protokol ile ilgili bilgilendirme <https://www.asbu.edu.tr/tr/haber/asbu-ile-mehmet-ih-san-arslan-vakfi-arasinda-birligi-protokolu-imzalandi> web adresimizde yayınlanmıştır (**Kanıt C.1.2.1**).

Kurumumuzun fakülteler ile işbirliği içinde gerçekleştirilen proje sayıları yıllık bazda incelenmekte ve Üniversitemiz akademik personelinin verilerinin yönetildiği bilgi sisteminin sunmuş olduğu raporlama sisteminde [https://unis.asbu.edu.tr/rapor/Proje\\_tr/FakulteIsbirligiProjeSayilari\\_2-8](https://unis.asbu.edu.tr/rapor/Proje_tr/FakulteIsbirligiProjeSayilari_2-8) adresinde açık bir şekilde yayımlanmaktadır. Raporla üniversite geneli yıllara göre proje sayıları, Tübitak, Avrupa Birliği, BAP ve diğer proje türlerine göre ve fakülte bazlı olarak grafik ve tablo verileri olarak verilmektedir (**Kanıt C.1.2.2 - 8**).

Üniversitemiz bünyesinde kurulan Denetim ve Risk Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Yüksek Seçim Kurulu arasında imzalanan sözleşmeye istinaden 22/08/2022-29/08/2022 tarihleri arasında, 12 Yüksek Seçim Kurulu personeline Merkez Müdürümüz Doç. Dr. Halis KIRAL tarafından Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi Eğitimi, 07/12/2022-09/12/2022 tarihleri arasında, 12 Yüksek Seçim Kurulu personeline Uygulamalı Kurumsal Risk Yönetimi Eğitimi, Tarım Kredi Kooperatifleri Merkez Birliği Genel Müdürlüğü arasında imzalanan sözleşmeye istinaden Aralık 2022 – Ocak 2023 tarihleri arasında TTKK personeline Suistimal İnceleme Ve Soruşturma Esasları ve Uygulamalı Bilgi Sistemleri Denetimi Ve Yetkinlik Geliştirme Eğitimleri yüz yüze verilmiştir (**Kanıt C.1.2.9**).

Üniversitemizde, Üniversite mensupları ve mezunları ile toplumun her kesiminin yaşam boyu öğrenim süreçlerinde, ihtiyaç duyulan tüm alanlara ilişkin her türlü eğitim, öğretim, kurs, seminer, sertifika programı ve etkinlik yapmak veya yapılması için ortam sağlamak, Araştırma geliştirme faaliyetleri düzenlemek ve bu şekilde bölgede sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunacak alanlarda proje hazırlamak, rehberlik, danışmanlık gibi nitelikli eğitimler düzenlemek ve Üniversitenin kamu, özel sektör, yerel yönetim, sivil toplum ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin geliştirilmesine katkıda bulunacak faaliyetleri yürütmek ve organize etmek amacıyla Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) Araştırma Merkezi kurulmuştur. Merkez bünyesinde birçok SGK, Kızılay, KİDDER, Adalet Bakanlığı ve Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı gibi farklı kurumlar ile eğitimler ve sınavlar gerçekleştirilerek üniversite bünyesine bütçe sağlanmaktadır. Buna göre SEM bünyesinde 2022 yılında 10 farklı yerinde yüz yüze eğitim, pek çok online eğitim verilmiş ve 18 sınav organizasyonu gerçekleştirilmiştir. Eğitimlerin ve sınavların duyurusu merkezin <https://sem.asbu.edu.tr/tr> adresindeki web sitesi ve yazışma usul ve esaslarına göre EBYS

üzerinden yapılmaktadır (**Kant C.1.2.10, 11**).

Üniversitemizde sosyal inovasyon alanında disiplinlerarası araştırma, uygulama ve politika geliştirme çalışmaları için ortak bir platform oluşturmak, sosyal sorunlara yenilikçi çözüm önerileri sunmak, inovasyon, değişim ve dönüşüm alanlarında somut toplumsal çıktısı olan akademik araştırma odaklı projeler üretmek, bölgesel kalkınmaya yönelik ekonomik, sosyal ve çevresel alanlarda disiplinlerarası araştırmalar yapmak ve bölgesel kalkınma alanında uzmanlaşmış kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, sosyal inovasyon alanında bölgesel, ulusal ve uluslararası ilgili kurumlarla işbirliği yapmak, işlevsel bir paydaş ağı kurmak ve sosyal inovasyon konusunda sürdürülebilir bir arayüz işlevi görmek ve Ankara'nın ve Türkiye'nin zengin sosyal birikim ve kültürel varlığını geliştirmeye, bireylere eşit ve kaliteli yaşam sunulmasına ve sosyal uyumun güçlendirilmesine katkı sunmak amacıyla Sosyal İnovasyon Merkezi (ASBÜ-SİM) araştırma merkezi kurulmuştur. ASBÜ-SİM birçok ulusal projede proje yürütücüsü, ortak iştirakçi şekilde yer alarak iş birliği yürütmektedir. Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. ASBÜ-SİM kuruluşundan itibaren yürütülen projeler, eğitim ve seminerler, çalıştaylar ve diğer faaliyetlere yönelik hazırlanan faaliyet raporunda ve ASBÜ-SİM <https://sim.asbu.edu.tr/tr> adresli web sitesinde güncel olarak yayınlanmaktadır (**Kant C.1.2.12, 13**).

Üniversitemiz bünyesinde Türkiye'nin ve bölgenin toplumsal sorunlarının çözümüne katkı sağlamak amacıyla sosyal inovasyon ve girişimcilik konularında uzmanlaşmak ama Türkiye'nin İlk Teknoloji Geliştirme Bölgesi ASBÜ Sosyokent kurulmuştur. ASBÜ Sosyokent, Türkiye'nin ve bölgenin toplumsal sorunlarının çözümüne katkı sağlamak amacıyla sosyal inovasyon ve girişimcilik konularında uzmanlaşmayı hedefleyen bir Teknoloji Geliştirme Bölgesi'dir. ASBÜ Sosyokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi, toplumsal sorunlara yenilikçi fikirler üreten girişimcileri ve bu sorunlara çözüm arayan toplum kesimlerini kurumsal bir çatı altında bir araya getirmektedir. ASBÜ Sosyokent, sosyal inovasyon faaliyetlerinin sistematik bir şekilde yürütülmesine ve dolayısıyla paydaşların daha verimli bir şekilde etkileşmesine yönelik olarak bünyesinde barındırdığı merkezler, laboratuvarlar ve destek ofisleriyle hizmet vermektedir. Bu hizmetler bir yandan girişimcilere üniversitenin sosyal bilimler alt yapısından faydalanma imkânı vermekte bir yandan da ürünlerin ve hizmetlerin geliştirilmesi ve ticarileştirilmesi aşamalarında katkı sağlamaktadır. <https://www.asbusosyokent.com/> adresinde ASBÜ Sosyokent hakkında detaylı bilgiler kamuoyu ile paylaşılmaktadır. ASBÜ Sosyokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nin kurucu ortakları arasında ODTÜ, ODTÜ Teknokent, Altındağ Belediyesi, Güven Hastanesi, STM A.Ş. ve ATO yer almaktadır (**Kant C.1.2.12,14**). <https://www.asbusosyokent.com/kurucularimiz-icerik-1182>

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Üniversitemizde doktora yapan ve akademik kadroda görev yapanlara doktora sırasında yükseköğretim kurulu başkanlığı tarafından yayımlanan Yurtiçinde Ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik (<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeligi&mevzuatTertip=5>) uyarınca yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeler yapılarak ilgili öğretim elemanlarına araştırma imkanı tanınmaktadır. Üniversitemiz bütçesinden mali destek alarak görevlendirilen tüm akademik, idari ve diğer personellerinin yolluk ödemeleri 6245 sayılı Harcırah Kanun'un (<http://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.3.6245.pdf>) hükümlerine tabi olarak yapılır. Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında bilimsel ve idari araştırma ve çalışmalarında yapacakları seyahatlerde uygulanacak kriterler ile yapılacak ödemelere, avans ve ölçütlere ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Akademik Personelinin Yurtiçi Ve Yurtdışı Görevlendirmelerine İlişkin Yönerge hazırlanmıştır. Konuyla ilgili süreç Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı <https://pdb.asbu.edu.tr/tr/yurtici-gecici-gorevlendirme-harcirah-islemleri> adresindeki web adresinde yayımlanan yönerge ile anlatılmaktadır (**Kant C.1.3.1, 2**).

### **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği

ile ilgili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Kanıt C.1.1-1.docx](#)
- [Kanıt C.1.1-2.jpg](#)
- [Kanıt C.1.1-3.docx](#)
- [Kanıt C.1.1-4.jpg](#)
- [Kanıt C.1.1-5.docx](#)
- [Kanıt C.1.1-6.doc](#)
- [Kanıt C.1.1-7.pdf](#)
- [Kanıt C.1.1-8.docx](#)
- [Kanıt C.1.1-9.pdf](#)
- [Kanıt C.1.1-10.pdf](#)
- [Kanıt C.1.1-11.pdf](#)

### **İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Kanıt C.1.2-1.jpg](#)
- [Kanıt C.1.2-2.png](#)
- [Kanıt C.1.2-3.png](#)
- [Kanıt C.1.2-4.pdf](#)
- [Kanıt C.1.2-5.png](#)
- [Kanıt C.1.2-6.png](#)
- [Kanıt C.1.2-7.png](#)
- [Kanıt C.1.2-8.pdf](#)
- [Kanıt C.1.2-9.pdf](#)
- [Kanıt C.1.2-10.pdf](#)
- [Kanıt C.1.2-11.xlsx](#)
- [Kanıt C.1.2-12.pdf](#)
- [Kanıt C.1.2-13.pdf](#)
- [Kanıt C.1.2-14.png](#)

### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Kanıt C.1.3-1.pdf](#)
- [Kanıt C.1.3-2.pdf](#)

## **2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversitemiz Psikoloji bölümü ile Bilişsel Davranışçı Psikoterapiler Derneği'nin işbirliği ile psikoloji bölüm başkanı Prof. Dr. Hakan Türkçapar'ın kongre başkanı olduğu 3. Uluslararası Katılımcılı Bilişsel Davranışçı Psikoterapiler Kongresi düzenlenmiştir(**Kanıt C.2.1.1**) Kongre ilgili kamuoyu açıklaması ASBÜ Psikoloji bölümü web sitesinde (<https://pb.asbu.edu.tr/tr/duyuru/3-uluslararasi-katilimcili-bilissel-davranisci-psikoterapiler-kongresi>) ve <https://bdt2022.org/> adresinde duyurulmuştur.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler Üniversite Personel Daire Başkanlığımız tarafından her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında Personel Daire Başkanlığı bünyesinde 8 hizmet içi eğitim verilmiş ve her eğitime dair anketler Başkanlığın web sitesinde (<https://pdb.asbu.edu.tr/tr/anket-sonuclari>) duyurulmuştur.

Üniversitemiz 2022 Yılı hizmet içi eğitim planı çerçevesinde Üniversitemiz akademik personeline yönelik düzenlenen, akademik liderlik / etkili alışkanlıkların yönetimi eğitimini değerlendirmek amacıyla bu anket hazırlanmıştır. Anketimiz Eğitim içeriğinin amacına uygun olup olmadığı, katılımcının beklentisinin karşılanıp karşılanmadığı ve eğitimcinin yetkinliğini ölçmek üzere toplam 10 sorudan oluşmaktadır. Anketin temel hedefi, toplanan bilgiler doğrultusunda ileride düzenlenecek olan hizmet içi eğitim faaliyetlerinin daha verimli yürütülmesini sağlamaktır (**Kanıt C.2.1.2**).

2022 yılında Personel Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen eğitimlere yönelik anketler aşağıda verilmiştir.

[Standart Dosya Planı Ve Klasörleme İşlemleri Eğitimi Anket Raporu \(2022\)](#)

[Eğiticiler Eğitimi Eğitimi \(Akademik Liderlik\) Anket Raporu \(2022\)](#)

[Bireysel Gelişim Eğitimi Anket Raporu \(2022\)](#)

[İş Hukuku Eğitimi Anket Raporu \(2022\)](#)

[Disiplin İşlemleri Eğitimi Anket Raporu \(2022\)](#)

[Trafik Güvenliği Eğitimi Anket Raporu \(2022\)](#)

[Etkili Sunum Teknikleri Eğitimi Anket Raporu \(2022\)](#)

[Kişisel Verileri Koruma \(KVK\) Eğitimi Anket Raporu \(2022\)](#)

Üniversitemizde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu ASBÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (<https://unis.asbu.edu.tr/>) takip edilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin üniversitemizde UNİS sistemi kullanılmaktadır. Üniversitemiz akademik personelinin araştırmaları takip edilmekte ve raporlanmaktadır (**Kanıt C.2.1.3**).

Üniversitemizin fakülte ve bölümler ve araştırma merkezleri tarafından pek çok akademik personelimizin araştırma yetkinliğini arttırmaya yönelik seminer verilmektedir (**Kanıt C.2.1.4**). Ekonomi bölümü tarafından düzenlenen webinar serileri kapsamında 21 Aralık 2022 Çarşamba günü İzmir Ekonomi Üniversitesi'nden Prof. Dr. İbrahim Hakan Yetkiner "Hasta Bekleme Süresinin Ekonomik Etkileri: Amerikan Zaman Kullanım Anketinden Kanıtlar" başlıklı sunum gerçekleştirilmiştir (<https://eb.asbu.edu.tr/tr/haber/asbu-ekonomi-bolumu-webinar-serileri-prof-dr-ibrahim-hakan-yetkiner>

[-hasta-bekleme-suresinin](#)). Uluslararası İlişkiler bölümü tarafından düzenlenen seminerler serisi kapsamında 13 Aralık 2022 Salı günü Üniversitemiz Güvercinlik Salonu'nda ABD Kuzey Karolina Üniversitesi'nden Prof. Dr. Cemil Aydın "Islam and Politics in Global Perspective" konu başlıklı konuşmasını yaptı. Seminer İngilizce olarak gerçekleştirildi. ASBÜ Uluslararası İlişkiler Bölümü seminerlerinin 2022-2023 akademik yılındaki ikinci seminerinde İslam ve siyaset temaları küresel etkileriyle ele alındı (<https://ui.asbu.edu.tr/tr/haber/asbu-uluslararasi-iliskiler-bolum-seminerleri-prof-dr-cemil-aydin-islam-and-politics-global>). ASBÜ Siyasal Bilgiler ve Kamu Yönetimi bölümü tarafından 27 Aralık Salı günü "Rusya'nın Ukrayna'yı İşgali: İnsani Kriz, Göç Ve Uluslararası Hukuk" başlıklı panel gerçekleştirilmiştir. Panelin birinci oturumunda Rusya işgali altındaki Ukrayna topraklarındaki son durum uluslararası hukuk perspektifinden ele alınmıştır (<https://sbky.asbu.edu.tr/tr/haber/sbf-seminerleri-rusyanin-ukraynayı-ısgali-insani-kriz-goc-ve-uluslarara>

[si-hukuk](#)).

ASBÜ-SİM tarafından düzenlenen ve Teknoloji Politikaları ve İnovasyon Yönetimi (Disiplinlerarası) (<https://www.asbu.edu.tr/tr/program-ana-bilim-dali/teknoloji-politikalari-ve-inovasyon-yonetimi>) Ana Bilim Dalının gelenekleşmesi hedeflenen beş yıldır her bahar döneminde Teknov Bahar Seminerleri düzenlenmektedir. (<https://sim.asbu.edu.tr/tr/teknov-seminerleri>). Öğrencilerin müfredat bağlamında aldığı teorik derslerin tamamlayıcısı olarak tasarlanan bu seminerlerde ilgili alanlardaki güncel gelişmeleri bizzat uygulayıcılardan dinlemeyi amaçlamaktadır. Seminer, örnek olaylar çerçevesinde, uygulamadan gelen deneyimli yöneticiler, uzmanlar ve girişimciler tarafından verilmektedir. Böylece, misafir katılımcı ile öğrenciler ilgili konuda yönetimin yapısal ve davranışsal yönlerini birlikte ele alarak kişi ve temsil ettiği örgütün yönetimi ile ilgili temel konuları bütüncül bir yaklaşım ile inceler. Her hafta pratik hayattan bir misafir katılımcı ile vaka analizi odaklı olarak kamu kurumlarındaki kalkınma politikaları, yükseköğretim uygulamaları, savunma sanayi, endüstriyel örgütlenme, KOBİ yönetimi, melek yatırımcılar, sosyal inovasyon, üçüncü sektör, rekabet ve piyasa düzenlemeleri, dış ticaret, tarım ve kırsal kalkınma vb. konularda uygulamada deneyimli kişilerle birlikte seminerler düzenlenmektedir (<https://asbuzem.asbu.edu.tr/tr/asbu-sim-teknov-bahar-seminerleri-2022>).

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlamalar kapsamında BAP birimi tarafından üniversite bünyesinde araştırma projeleri (TÜBİTAK ARDEB, BAP) tanıtım toplantıları düzenlenmiştir (**Kanıt C.2.1.5**). Ayrıca öğretim üyemiz BAP tarafından desteklenen proje kapsamında Yeni Yaklaşımlar Işığında Osmanlı İmparatorluğunda Çiftlik Ve Toprak Sahipleri Çalıştayı düzenlemiştir (**Kanıt C.2.1.6, 7**). Bölge Çalışmaları Enstitüsü Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar hayata geçirilmiştir. Bu çerçevede bölüm öğretim üyesi Hatice Çelik Asian Forum on Global Governance 2020 foruma katılmaya hak kazanmıştır (**Kanıt C.2.1.8**).

BAP Koordinasyon Birimi “BAP Yönergesi” ve BAP Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu”nda tanımlanmış öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış kurum mensubu araştırmacılarının yapacağı 5 adet proje türüne yer verilmiştir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından kurum araştırmacılarına BAP Projeleri bilgilendirme toplantısı ve TÜBİTAK projeleri bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir (**Kanıt C.2.1.5, 9, 10, 11**).

## **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Üniversitemiz bünyesinde bölümler ulusal ve uluslararası pek çok program ile iş birliği içinde araştırma ve konferanslar düzenlemektedir. Bilimsel Davranışçı Psikoterapiler Derneğinin düzenlediği Bilişsel Davranışçı Eş Terapisi, Bipolar Bozuklukta Bilişsel Davranışçı Terapi (BDT), Alkol Bağımlılığının BDT Modeli ve Psikolojik Bozukluklarda BDT gibi birçok konunun yer aldığı BDT Kuramsal 2. ve 3. Modülünde Psikoloji bölüm başkanımız Prof. Dr. Hakan Türkçapar hocamız eğitim olarak yer almaktadır (**Kanıt C.2.2.1**). Psikoloji bölüm başkanımız Prof. Dr. Hakan Türkçapar'ın kongre başkanı olduğu 3. Uluslararası Katılımcılı Bilişsel Davranışçı Psikoterapiler Kongresi düzenlenmiştir (**Kanıt C.2.2.2**). 20 Eki 2022 Ulusal Psikiyatri Kongresi'nde Prof. Dr. M. Hakan Türkçapar ve Doç. Dr. Sedat Batmaz hocalarımız kanıta dayalı psikoterapiler ile ilgili sunum yapmışlardır (**Kanıt C.2.2.3**).

Tarih bölümümüzün dahil olduğu ortak araştırma ağları sonucunda üretilen çalışmalar kapsamında uluslararası ortaklık ile iş birliği içinde programlar düzenlenmiştir. Osmanlı elyazmasını okumaya ve incelemeye adanmış uluslararası bir yaz okulu kaynaklar, özellikle arşiv belgelerine odaklanılmıştır. Dördüncü baskısı formatında, 2016 yılında Amman (Ürdün), 2017 yılında Beyrut (Lübnan) yaz okullarının ardından, 2018, Aix-en-Provence (Fransa) ve Ankara'da (Türkiye) gerçekleştirilmiştir (**Kanıt C.2.2.4, 5**).

Üniversitemiz kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri özendirecek mekanizmalar geliştirilmektedir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri giderek daha fazla etkinlik kazanmaktadır (**Kanıt C.2.2.6 - 9**).



Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için sunduğu olanaklara olarak Asbü Uluslararası Ofis aracılığıyla yürütülen Erasmus+ Personel Hareketliliği programını yürütmekte ve her yıl personellerimiz Erasmus ile değişim yapmaktadır (**Kanıt C.2.2.10**).

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalara ilişkin bilgi ve kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar bölümümüz SWOT analizi raporunda yer almaktadır (**Kanıt C.2.2.11**).

13 Aralık 2022 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 6547 sayılı Cumhurbaşkanı kararıyla Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Sosyal Araştırmalar ve Yenilik Enstitüsü kurulmasına karar verilmiştir. Enstitü bünyesinde Teknoloji ve İnovasyon Politikaları, İnovasyon Yönetimi, Enerji Ekonomisi, Lojistik Yönetimi, Eğitim Ekonomisi, Sivil Toplum ve Sosyal Etki Çalışmaları, Veri Bilimi Çalışmaları, Sosyal Girişimcilik ve Sosyal İnovasyon, Sistem Tasarımı, İlişki Ağları ve Kümelenme, Girişimcilik, Teknoloji ve İnovasyon Etiği ve Dijitalleşme anabilim dallarının açılması planlanmaktadır.

ASBÜ ile ODTÜ arasındaki iş birliğiyle kurulacak yeni enstitü Onuncu Kalkınma Planı hedeflerinin gerçekleşmesine de katkıda bulunacaktır. Planda ortaya konan mevcut ülke “potansiyelini, bölgesel dinamikleri ve insanımızın yeteneklerini harekete geçirerek kalkınma sürecinin hızlandırılması amacıyla, yeniden şekillenen dünya ekonomisinde uluslararası iş bölümü ve değer zinciri hiyerarşisinde Türkiye'nin konumunun aşamalı olarak üst basamaklara çıkarılması” hedefine hizmet edecek en önemli enstrümanlardan bir tanesi de Disiplinlerarası Sosyal Araştırmalar ve Yenilik Enstitüsü olacaktır (**Kanıt C.2.2.17 - 19**).

### **Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt C.2.1-1.jpg](#)
- [Kanıt C.2.1-2.pdf](#)
- [Kanıt C.2.1-4.docx](#)
- [Kanıt C.2.1-4.png](#)
- [Kanıt C.2.1-5.jpg](#)
- [Kanıt C.2.1-6.png](#)
- [Kanıt C.2.1-7.png](#)
- [Kanıt C.2.1-8.jpg](#)
- [Kanıt C.2.1-9.jpg](#)
- [Kanıt C.2.1-10.pdf](#)
- [Kanıt C.2.1-11.pdf](#)

### **Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kanıt C.2.2-1.jpg](#)

- [Kanit C.2.2-2.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-3.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-4.pdf](#)
- [Kanit C.2.2-5.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-6.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-7.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-8.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-9.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-10.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-11.docx](#)
- [Kanit C.2.2-12.pdf](#)
- [Kanit C.2.2-13.pdf](#)
- [Kanit C.2.2-14.pdf](#)
- [Kanit C.2.2-15.pdf](#)
- [Kanit C.2.2-16.pdf](#)
- [Kanit C.2.2-17.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-18.jpg](#)
- [Kanit C.2.2-19.jpg](#)

### 3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumumuzun araştırma faaliyetleri yıllık bazda incelenmekte ve ASBU Akademik Veri Yönetim Sistemi <https://unis.asbu.edu.tr> adresinde açık bir şekilde yayımlanmaktadır. Yayın sayılarının yıllara göre karşılaştırmalı grafik ve tabloları kanıt bölümünde sunulmuştur. Ayrıca üniversitemiz stratejik planında yer aldığı üzere üniversitemizin altı aylık dönemlerde yayın ve atıf sayıları raporlanma ve takip edilmektedir (**Kanit C.3.1.1 - 6**).

BAP Koordinasyon birimi olarak tüm süreçlerin elektronik ortamda yürütülmesi konusunda önemli gelişmeler sağlanmış. Bu kapsamında 2019 Mayıs ayında temin edilen EBAP otomasyon programı <https://ebap.asbu.edu.tr/> adresinde hizmet vermekte ve bu sistem ile fakülte/enstitü/yüksekokulların izlenmesi ve değerlendirilmesi yürütülmektedir (**Kanit C.3.1.7, 8**).

Üniversitemiz öğretim elemanlarının yıl içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetlerine yönelik akademik teşvik ödeneği başvuru süreci ilgili fakültelerce gerçekleştirilerek Personel Daire Başkanlığı tarafından organize edilmektedir. Başvurular elektronik ortamda <https://basvuru.asbu.edu.tr/> adresinden online gerçekleşmektedir. Akademik teşvik süreci için her yıl düzenli olarak Personel Daire Başkanlığı tarafından akademik teşvik takvimi yayınlanmaktadır (**Kanit C.3.1.9, 10**).

Araştırma faaliyetlerinin çıktıları her yıl sonunda Strateji Daire Başkanlığı tarafından yürütülen İdare Birim Faaliyet Raporu ile mutad olarak takip edilmektedir. Araştırma çıktıları ait olduğu ilgili bölüm web sitesinde ve UNIS'te raporlar bölümünde yayınlanmaktadır (**Kanit C.3.1.11, 12**).

Tüm öğretim üyelerini ayrı ayrı kapsayan kurum için değerlendirme raporu ve bilimsel faaliyet raporu yıllık olarak hazırlanmaktadır. Üniversite tarafından hazırlan Bilimsel Faaliyet Raporu Formları ile araştırma faaliyetleri üniversitemizde yıllık bazda izlenir (**Kanit C.3.1.13**). Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır (**Kanit C.3.1.14, 15**). Bölümler tarafından yıllık olarak yapılan araştırma makalesi, kitap, kitap bölümü ve bildirimler bölüm sitelerinde ASBU Akademik Veri Yönetim Sistemi Unis'den gelen veriler ile yayınlanmaktadır (**Kanit C.3.1.16**).

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere her yeniden atama

döneminde görev yapmış olduğu anabilim dalı başkanı, bölüm başkanı ve dekanının bulunduğu komisyon oluşturulur. Komisyon tarafından öğretim elemanının bilimsel faaliyetleri ve öğrenim durumu değerlendirilir (**Kanıt C.3.2.1**).

Kurumumuzun araştırma faaliyetleri verilere dayalı olarak sürekli ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları unis.asbu.edu.tr adresinde paylaşılmaktadır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarının YÖKSİS'e girişini yaptığı araştırma çıktıları üniversitemiz ASBU Akademik Veri Yönetim Sistemine (UNİS) raporlanmaktadır. UNİS sistemi ile öğretim elemanının yaptığı yayınlar (makale, kitap, kitap bölümü) yayınlanmakta (<https://unis.asbu.edu.tr/akademisyen>), ayrıca öğretim elemanının atıf sayıları, projeleri, editörlük ve hakemlikleri, girdiği dersleri, sanatsal etkinlikleri, tasarımları, bilimsel faaliyetleri ve birlikte çalıştığı kişilere dair raporlar yer almaktadır.

ASBÜ Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin izlenme sıklığı altı aylık, raporlama sıklığı ise yıllık olarak belirlenmiştir. Buna göre ilk izleme Haziran 2020'de, raporlama ise 2021 sonunda gerçekleştirilmiştir ve düzenli olarak yıllık tekrarlanmaktadır. Üniversitemizde performans göstergelerini izlemek üzere 3 bilgi işlem sistemi bulunmaktadır. UNİS (Akademik Değerlendirme Sistemi): Bu sistem (<https://unis.asbu.edu.tr>), fakülte, bölüm ve akademik personel bazında bilgi alınabilen ve akademik personelin performansının izlenebildiği bir sistemdir. İPS (İdari Performans Sistemi): Bu sistem idari personelin performanslarının takip edilmesi için planlanmıştır. Çalışmalar 2019 itibarıyla tamamlanmıştır, sistem Ocak 2020 itibarıyla kurulmuş ve çalışmaya başlamıştır. EBAP (Araştırma Takip Sistemi): Üniversitemizde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin takip edilmesi amacıyla bu sistem (<https://ebap.asbu.edu.tr>) kurulmuştur (**Kanıt C.3.2.2**).

Çok disiplinli ve disiplinlerarası çalışmalarda, karşılaştırmalı çalışmalarda ve bağlam bağımlı bilgi üretiminde bir merkez haline gelmeyi hedefleyen ASBÜ, ulusal sınırların ötesinde Doğu ve Batı dünyasının sosyal olgularını keşfetmeyi, iş birliği ve desteklerle uzun vadeli ve büyük ölçekli araştırma projeleri gerçekleştirmeyi önceliklendirmektedir. Bu kapsamda önceliklendirilmiş araştırma alanlarında araştırma programları tanımlanarak uzun vadede birbirini besleyen ve bilgi birikimini artıran araştırma projeleri teşvik edilmekte ve desteklenmektedir. Bu çerçevede sosyal bilimlerin alanında bilimsel birikim, ilerleme ve toplumsal faydaya en üst düzeyde katkıda bulunmaya yönelik hizmet sunmak üzere ASBÜ bünyesinde kurulan BAP Koordinasyon Birimi, araştırma projelerinin sayı ve nitelik olarak en üst düzeye ulaşması için gereken beşerî, fiziki ve sosyal altyapının geliştirilmesine ve yenilikçi kültürün güçlenmesi için üniversite destekli bilimsel araştırma projeleri ile ilgili bütün süreçleri yürütmenin yanı sıra, ASBÜ akademisyenlerine yönelik TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı ve Avrupa Birliği projelerine yönelik destek hizmetleri de sunmaktadır. Diğer yandan, BAP Birimi, performans ölçümü esasına dayalı olarak, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesi gereği ve ayrıca ASBÜ Bilimsel BAP Yönergesinin 6(1)-j maddesi doğrultusunda her yıl düzenli olarak BAP Koordinasyon Birimi faaliyet raporunu hazırlamakta ve ASBÜ Rektörlük makamına sunmaktadır. Araştırma merkezleri de gerçekleştirdiği faaliyetleri detaylı bir şekilde raporlayıp kamuoyu ile paylaşmaktadır.

ASBÜ öğretim elemanları araştırma performanslarını Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi üzerinden paylaşmaktadırlar. Öğretim elemanları yayınlarını, başarı ve tanınırlıklarını, sanatsal etkinliklerini ve projelerini bu sisteme kaydetmektedirler. Bu süreçler ilgili paydaşlarca bilinmektedir. Öğretim elemanları araştırma faaliyetlerini her sene hazırladıkları raporla gerekli birimlere bildirmekte olup çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır (**Kanıt C.3.2.3 - 9**).

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşmasını sağlayan tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır (**Kanıt C.3.2.10**).

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla

değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Kanıt C.3.1-1.pdf](#)
- [Kanıt C.3.1-2.png](#)
- [Kanıt C.3.1-3.png](#)
- [Kanıt C.3.1-4.docx](#)
- [Kanıt C.3.1-5.pdf](#)
- [Kanıt C.3.1-6.doc](#)
- [Kanıt C.3.1-7.jpg](#)
- [Kanıt C.3.1-8.jpg](#)
- [Kanıt C.3.1-9.png](#)
- [Kanıt C.3.1-10.pdf](#)
- [Kanıt C.3.1-11.png](#)
- [Kanıt C.3.1-12.doc](#)
- [Kanıt C.3.1-13.pdf](#)
- [Kanıt C.3.1-14.png](#)
- [Kanıt C.3.1-15.pdf](#)
- [Kanıt C.3.1-16.png](#)

### **Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Kanıt C.3.2-1.docx](#)
- [Kanıt C.3.2-2.jpg](#)
- [Kanıt C.3.2-3.pdf](#)
- [Kanıt C.3.2-4.png](#)
- [Kanıt C.3.2-5.png](#)
- [Kanıt C.3.2-6.pdf](#)
- [Kanıt C.3.2-7.png](#)
- [Kanıt C.3.2-8.png](#)
- [Kanıt C.3.2-9.png](#)
- [Kanıt C.3.2-10.pdf](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi'nin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, üniversitenin toplumla olan etkileşimini ve üniversitenin toplumda oynadığı rolü ifade etmektedir. Üniversitemizin topluma açık bir kurum olarak çalışması, toplumun ihtiyaçlarını ve beklentilerini karşılayacak şekilde faaliyetler yürütmesi ve toplumun refahına katkıda bulunması ile bu süreçlerin etkili yönetimi sağlanır. Bu süreçlerin yönetimi, üniversitenin topluma açık etkinlikler düzenlemesi, toplumun ihtiyaçlarını karşılamak üzere araştırma ve projeler yürütmesi, toplumsal sorunlara yönelik çözüm önerileri sunması, yerel ve uluslararası iş birlikleri geliştirmesi, toplumsal farkındalık

oluşturması ve toplumla iletişim halinde kalması gibi faaliyetleri kapsar.

Toplumsal katkı politikamızda belirlediğimiz üzere Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim ve yönetsel faaliyetlerinde misyon, vizyon ve değerlerine bağlı kalarak toplumsal faydayı tüm iç ve dış paydaşları için öncelikli hale getirmeyi, toplumsal duyarlılık projelerine dahil olarak işbirliklerini arttırmayı, sonuçlandırmayı toplumsal katkı politikası olarak benimsemiştir (<https://kaliteguvence.asbu.edu.tr/tr/toplumsal-katki-politikamiz>).

Ayrıca toplumsal katkı, üniversitemizin stratejik planlamasının bir parçasıdır ([Bkz.](#)). 2020-2024 Stratejik Planında verilebilecek katkılar beş başlık altında özetlenmiştir:

1. İnsan sermayesini arttırmak
2. Üniversitenin geleneksel işlevi olan sosyal bilimlerde bilgi aktarımına ek olarak, küresel bilgi ağları ile bölgesel ihtiyaçlar arasında köprü görevini üstlenmek
3. Kentleşmeye ve iş gücünün yapısal değişimine katkıda bulunmak
4. Kültürel gelişmelere yol göstermek
5. Öğrencileri bu amaçlara ulaşma yönünde teşvik etmek

Üniversitemiz ASBÜ Sosyal İnovasyon Merkezi ve ASBÜ Teknokent, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Çeşitli Dil eğitimleri ile toplumsal katkıyı amaçlayan Dilmer, ve yine yabancılara Türkçe öğretimi gibi toplumsal katkı sağlamayı amaç edinen TÖMER ile birlikte toplumsal katkı süreçlerini yürütmektedir.

Üniversitemiz Sosyal ve Beşerî Bilimler Fakültesi tarafından düzenlenen kullanılmayan eşyaların ihtiyacı olanlara ulaştırılması konusunda katkı sunan “Yeniden Kullan: Ekolojik Bilinci Geliştirme ve Sosyal Paylaşım Projesi”, ASBÜ personelinin ve öğrencilerinin alternatif tüketim modelleri kullanmaya özendirilmesini amaçlayan önemli bir toplumsal katkı faaliyeti olarak hayata geçirilmiştir (**KantD.1.1.1**).

Üniversitemiz Rektörlük binamızın bulunduğu 1926 yılında inşa edilmiş Başvekalet ve Maliye Vekaleti Binası, Türkiye Cumhuriyeti'nin ilk Hazine Dairesi'ne ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemizin himayesinde ASBÜ Hazine Müzesi olarak düzenlenip ziyarete açılmış olan Hazine Dairesi ayrıca sanal müze olarak görselleştirilmiştir (**KantD.1.1.2**). Sanal müzeye <https://sanalmuze.asbu.edu.tr> bağlantısı ile erişilebilmektedir. Ayrıca tanıtım broşürü ile Hazine Müzesi hakkında detaylı bilgiler İngilizce ve Türkçe olarak sunulmaktadır (**KantD.1.1.3**).

2022 yılı toplumsal katkıyı izleme ve iyileştirme amacıyla dış paydaş memnuniyet anketi düzenlenmiş sonuçları değerlendirilmiştir. 2022 yılı Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu <https://kaliteguvence.asbu.edu.tr/anket-degerlendirme-raporlari> bağlantısında yayınlanmıştır (**KantD.1.1.4**).

## **D.1.2. Kaynaklar**

Üniversitemiz bünyesinde araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler aracılığı ile toplumsal katkı süreçlerinin ve kaynaklarının yönetilmesini sağlamaktadır.

Üniversitemiz toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetmektedir. Çeşitli AB Projeleri, Kalkınma Ajansı projeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri ve Tübitak Projeleri gerçekleştirilmektedir. (**KantD.1.2.1**). Üniversitemiz BAP projeleri, TÜBİTAK Projeleri ve Kalkınma Ajansı projeleri ödenekleri kanıtlar ile sunulmaktadır (**KantD.1.2.2 - 4**). Üniversitemiz, özel sektör ve kamu kurumları iş birliğiyle kurulan ASBÜ SOSYOKENT, akademik ve teknolojik bilginin bütünleştirilmesiyle toplum için ortak fayda üretmeyi amaçlamaktadır (**KantD.1.2.5**).

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi ile çeşitli eğitim programları düzenlenerek toplumsal kalkınmaya yönelik olarak çalışmalar amaçlanmaktadır (**KantD.1.2.6**).

Kurumumuz yolluklar, hizmet alımları, tüketim malları ve malzeme alımları, bakım ve onarım gibi giderler için her yıl yapılan bütçe planlaması sürecine dahil olur. Ayrıca ÖSYM'ye dereceye girerek fakültemizi tercih eden öğrencilere burs imkânlarının sağlanması noktasında ASİMDER (ASBÜ İslami İlimler Fakültesi Mezunları ve Mensupları Derneği)'den destek alınmaktadır (**KantD.1.2.7**).

Sosyal girişimcilik ve sosyal inovasyon ana hedeflerinin yanı sıra sivil toplum sektörü ile de doğrudan etkileşim halinde olan ASBÜ-SİM özellikle ASBÜ Sosyokent aracılığıyla toplumsal hedefler belirlemektedir. ASBÜ Sosyokent TGB, sosyal inovasyon ve girişimcilik alanında ilk model olma özelliğine sahiptir (<https://www.asbusosyokent.com/>). Dünyada ve ülkemizde çok sayıda kâr amacı gütmeyen ve sosyal sorumluluk projelerine odaklanan sosyal inovasyon ve girişimcilik örneklerine rastlanmakla beraber, kâr amacı güden girişimcilere altyapı imkânı sunan bir teknoloji geliştirme bölgesi modellemesi olarak ilk defa uygulamaya geçmiştir. Ülkemizin temel ihtiyacı olan üniversite, özel sektör ve kamu kurumları arasında güçlü bir iş birliğiyle kurulan ASBÜ Sosyokent TGB, akademik ve teknolojik bilginin bütünleştirilmesiyle toplum için ortak fayda üretmeye istekli tüm paydaşların ortak platformda buluşma alanı olma amacını gütmektedir (**KanıtD.1.2.8**). ASBÜ-SİM 2016 yılında kurulmuş ve örgüt yapısı etkin bir şekilde işleyen bir yapıdır. Ancak ASBÜ-SİM'in toplumsal katkı stratejisi ASBÜ Sosyokent üzerinde konumlandırılmaktadır. Resmi olarak kurulmuş olan ve Temmuz 2022 itibarıyla faaliyetlerine ASBÜ Sosyokent'in disiplinlerarası araştırma altyapısı projesi ile desteklenmesi hedeflenmektedir (**KanıtD.1.2.9**). İlgili proje kapsamında 3 adet laboratuvar kurulması ve bu laboratuvarlarda endeks çalışmalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda yeni bir enstitü kurulmuş olup girişimcilik ekosistemine katkı sunulması amaçlanmaktadır (**KanıtD.1.2.10**).

Üniversitemiz Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğretim üyeleri öncülüğünde sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir kampüs yaşamını desteklemek amacıyla “Yeniden Kullan: Ekolojik Bilinci Geliştirme ve Sosyal Paylaşım Projesi” başlatılmıştır. Bu proje 2022 yılında da çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kapsamda Yeniden Kullan Projesi 8. sergisi düzenlenmiştir (**KanıtD.1.2.10**).

Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığınca 2022 yılında yapılan satın alma işlemleri ile hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlamaktadır. Satın alma işlemleri 4734 sayılı kanun 22/d bende kapsamında yapılmış olup, satın almaya esas evraklar mali kontrolden geçtikten sonra ödeme işlemleri sonuçlandırılmıştır (**KanıtD.1.2.11**).

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [KanıtD.1.1.1.pdf](#)
- [KanıtD.1.1.2.pdf](#)
- [KanıtD.1.1.3.pdf](#)
- [KanıtD.1.1.4.pdf](#)

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [KanıtD.1.2.1.pdf](#)
- [KanıtD.1.2.2.jpg](#)
- [KanıtD.1.2.3.jpg](#)
- [KanıtD.1.2.4.jpg](#)
- [KanıtD.1.2.5.pdf](#)
- [KanıtD.1.2.6.jpg](#)
- [KanıtD.1.2.7.pdf](#)

- [KantD.1.2.8.pdf](#)
- [KantD.1.2.9.pdf](#)
- [KantD.1.2.10.pdf](#)
- [KantD.1.2.11.png](#)

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

ASBÜ, sosyal bilimler alanında kurulmuş bir devlet üniversitesi olarak toplumsal katkı sunmayı ana misyonlarından biri olarak görmekte ve toplumsal katkı politikasını, hedeflerini ve stratejisini bu bağlamda şekillendirmektedir. Eğitim ve öğretim imkânlarının ve araştırma potansiyelinin paydaşların katkılarıyla toplumsal faydaya dönüştürülmesi temel amaçtır.

Üniversitemiz bünyesinde fakülteler, enstitüler, araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler aracılığı ile toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir. Bu bağlamda 2022 yılı içerisinde toplumsal katkı amacına yönelik olarak halka açık birçok etkinlik, webinar, sempozyum, çalıştay, konferans, seminer, TV programları gerçekleştirilmiştir.

ASBÜ Klinik Psikoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (ASBÜ KPAUM), düzenli aralıklarla halka açık Webinar Serileri yapmaktadır (**KantD.2.1.1**). Ayrıca Klinik Psikoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (<https://kpaum.asbu.edu.tr/tr>) aktif olarak danışmanlık hizmetleri vermektedir (**KantD.2.1.2**).

Hukuk fakültesi, toplumsal sorumluluk misyonu kapsamında bireylerin ve toplumun gelişimine katkı sunacak faaliyetlerin yapılmasını desteklemektedir. Bu bağlamda fakültemiz toplumsal faydayı iç ve dış paydaşları için öncelikli hale getirmeyi ve toplumsal duyarlılık projelerine dahil olarak iş birliklerini arttırmayı hedeflemektedir. Nitekim, UNIS'in aktif olmasıyla birlikte akademisyenlerin toplumsal katkıya ilişkin faaliyetleri de izlenmeye başlanmıştır. ASBÜ Hukuk Fakültesinde de anılan misyon çerçevesinde yıl içinde kurumsal ve bireysel olarak gerçekleştirilen faaliyetlerini sürdürmüştür.

Toplumsal katkı sunmak amacıyla öğretim üyelerimiz çeşitli medya platformlarında yer almışlardır. Hukuk fakültesi öğretim üyelerimizden Bilişim ve Teknoloji Hukuku Anabilim Dalı Başkanımız Dr. Öğr. Üyesi Merve Ayşegül KULULAR İBRAHİM ile sosyal medya platformunda "Dijital Dünya ve Hukuk" konulu bir röportaj gerçekleştirilmiştir (**KantD.2.1.3**). Podcast'e <https://open.spotify.com/episode/6bY887pk9TZIaiIm1121Bk?si=c3nwtmbvTLi2...> adresinden erişilebilir.

Dr. Öğr. Üyesi Merve Ayşegül KULULAR İBRAHİM, Diyanet TV'deki "Yeni Güne Merhaba" programında canlı yayın konuğu olarak "Bilişim ve Sosyal Medya Hukuku" konusunda açıklamalarda bulunmuş, bilişim suçlarını değerlendirmiştir (**KantD.2.1.4**). İlgili videoya <https://www.youtube.com/watch?v=xUTyZoGxhXQ&t=611s> adresinden erişilebilir. Ayrıca Hukuk bölümümüz öğretim üyelerinden Doç. Dr. Emir KAYA, <https://emirkaya.net/> sitesinde çeşitli yazılar ve faaliyetlerini paylaşmaktadır.

Araştırma görevlilerimizden Elif Banu Varlı "Türk Göçmenlere Yönelik Nefret Suçları, İslam Karşıtlığı ve Ayrımcılık: Kuzey Amerika Örneği" Prof. Dr. Şebnem Köşer Akçapar'ın proje sorumlusu olduğu Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluğu Başkanlığı ile ortaklaşa yürütülen projede yer almış ve proje sonucunda oluşturulan kitapta bölümünde yazar olarak katkı vermiştir (**KantD.2.1.5**).

İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümü öğretim üyeleri tarafından akademik ilgi alanları bağlamında birçok toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler kültürel, edebi ve eğitimsel etkinlikler aracılığı ile kamuoyu ve bölümümüz akademisyenlerini bir araya getirmektedir. Bu faaliyetler bölümümüz <https://ide.asbu.edu.tr/tr> adresindeki web sitesinde güncel olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır (**KantD.2.1.6**). ASBÜ Ekonomi Bölümü halka açık olarak düzenlediği birçok program ile toplumsal katkıyı amaçlamaktadır (**KantD.2.1.7**). ASBÜ Felsefe Bölümü Seminerleri kapsamında halka açık "Yapay Zekaya Çok Disiplinli Bir Bakış" başlıklı Webinar programı

gerçekleştirilmiştir (**KantD.2.1.8**).

Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi kuruluş amacına uygun olarak eğitimler, sınavlar, kurumsal danışmanlık hizmeti sunmaktadır (**KantD.1.2.9**). Sürekli eğitim merkezi hukuk, bilişim, psikoloji, yönetim, araştırma geliştirme gibi birçok alanda eğitim programları düzenleyerek toplumsal kalkınmaya yönelik olarak çalışmalar yapmaktadır. (**KantD.1.2.10 - 17**).

Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi tarafından düzenlenen “Yeniden Kullan: Ekolojik Bilinci Geliştirme ve Sosyal Paylaşım Projesi” 2022 yılında 8'incisi düzenlenen bir sergi ile çalışmalarını sürdürmektedir (**KantD.2.1.18**).

İslami İlimler Fakültesi 2022 yılında toplumsal katkı amacına yönelik olarak sempozyum, çalıştay, konferanslar, seminer, TV programları gibi pek çok faaliyet gerçekleştirmiştir (**KantD.2.1.19**). AKSEM seminerleri kapsamında 23 Mart 2022 tarihinde “Metaverse Çalıştayı: Problemler, Zorluklar ve Fırsatlar Çalıştayı” ve 5 Mayıs 2022 tarihinde “Örnek Bir Vali: Abidin Paşa Paneli” düzenlenmiştir (**KantD.2.1.20**).

Kurumumuzda, Prof. Dr. Ali Osman Kurt “Modern Dinler Tarihi Tasavvurunda İslami Bakış”, (27 Ekim 2022), Prof. Dr. Selçuk Coşkun “Hadislere Bütüncül Bakış”, (Fırat Üniversitesi, 6 Aralık 2022), Prof. Dr. Asım YAPICI, “Yeni İnsanı Anlamaya Doğru”, (6 Ocak 2022, Manevi Danışmanlık ve Rehberlik Derneği), “Post-Modern Dünyada Gençlik, Din ve Değerler, (Akdeniz Üniversitesi, 24 Şubat 2022), Prof. Dr. Ejder Okumuş “Dinin Toplumsal Bağlamı”, (Sosyoder, 3 Haziran 2022), Prof. Dr. Latif Tokat “Felsefi Açından Din Dili ve Sembolizm”, (6 Ekim 2022- Güncel Kelam Tartışmaları), Prof. Dr. Ali Avcu “Selefilik Bağlamında Radikal Dini Akımların Genç Bireyler Üzerindeki Etkisi”, (DİTİB-Berlin, 25 Kasım 2022), Prof. Dr. Hüseyin Karaman “Prof. Dr. Fuat Sezgin ve Müslümanların Bilime Katkıları”, (Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitesi, 26 Ekim 2022) ve Dr. Öğr. Üyesi Aykut Alper Yılmaz “İnsan Nedir? Teistik Materyalizmin İmkânı”, (20 Ekim 2022, Güncel Kelam Tartışmaları) gibi öğretim üyelerimiz tarafından pek çok konferans verilmiştir (**KantD.2.1.21**).

Prof. Dr. Asım YAPICI'nın Anadolu İlahiyat Akademisinde organize ettiği “Prof. Dr. Asım Yapıcı ile Psikoloji Okumaları: Doğu- Batı Arasında İnsan” ile Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Kaya'nın KAGEM'de verdiği “Manevi Yolculuğumuz: Bebeklikten Yaşlılığa Dini Gelişim Serüvenimiz” adlı seminer dizileri de alanda çalışma yapan araştırma kuruluşlarıyla iş birliğiyle gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik örneklerdendir (**KantD.2.1.22**).

İslami İlimler Fakültesi öğretim üyelerinin televizyon ve radyo programları 2022 yılında da nitelik ve nicelik olarak toplumsal katkıda kendisine önemli yer bulmuştur. Fakültemiz Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Mahmut Samar'ın moderatörlüğünü yaptığı Fıkıh Meclisi (Vav TV) programı ele aldığı güncel ve fihki konular ve konuklar itibarıyla alana ve topluma katkılar sunmaktadır (**KantD.2.1.23**). Özellikle Diyanet TV Asbü İslami İlimler Fakültesi öğretim üyelerinin ekranlara çıktığı ve çeşitli programlarda yer aldığı önemli bir mecradır. Diyanet TV'de Din İşleri Yüksek Kurulu Üyesi ve öğretim üyemiz Prof. Dr. Metin Özdemir “Dersimiz Akaid” program dizisiyle (<https://diyanet.tv/prof-dr-metin-ozdemir-ile-dersimiz-akaid>) farklı ve ilgi çekici bir formatla günümüzde tartışılan inanç meselelerini ele alarak toplumsal katkı sürecine katkı vermektedir (**KantD.2.1.24**). Diyanet TV'de Prof. Dr. Selçuk COŞKUN, “Kur'an ve Sünnet Bütünlüğü-İftarı Beklerken”, Prof. Dr. Ali AVCU, “Müslümanın Sacayağı: İman-Ahlak-Amel-İftarı Beklerken”, Prof. Dr. Asım Yapıcı, “Dini Hayatın Değişen Dinamikleri-Farklı Bakış”, Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Kaya, “Yüksek Din Öğretimi-Düşüncenin Özü” ve Öğretim Görevlisi Dr. Rümeyza Nur Doğan, “Din, Sanat ve Akıl Sağlığı- Din ve Psikoloji” gibi programlar da bu çerçevede değerlendirilebilir (**KantD.2.1.25**). Aynı şekilde TRT ekranlarında da zaman zaman öğretim üyelerimiz yer almaktadır.

Kurumumuzun toplumsal katkı bakımından amaçlarından birisi halkı dini konularda doğru bilgilendirmek ve bilinçlendirmek olduğu için bu bakımdan Ramazan ayında yayın faaliyetlerine ayrı bir önem verilmektedir. Üç yıldır devam eden ve Ramazan ayının bütün günlerinde ASBÜ Youtube hesabından yayınlanan RAMAZAN DİVANI programı toplumsal katkı açısından ASBÜ İslami İlimler Fakültesinin fark yaratıcı ve dikkat çekici bir faaliyetidir. Prof. Dr. Asım YAPICI'nın sunumu, her gün ayrı bir konu ve ayrı bir konu ile şekillenen ve konuk öğrencilerin soruları ve katkılarıyla zenginleşen bir formata sahiptir. Youtube üzerinde yayınlanan ve sürekli izlenme imkânı



bulunan program hem araştırmacıların araştırma konularını sunma hem de dinleyicilerin farklı konular hakkında bilgi sahibi olarak dini düşünce bakımından bilinçlenmesine katkı sunmaktadır. Bu haliyle araştırmacıların potansiyelini verimli kullanma ve genel halkı bilgilendirme konusundan ön plana çıkmaktadır (**KanıtD.2.1.26**).

Diyanet Risalet Radyo'da fakültemiz öğretim üyelerinin toplumsal katkı bakımından kullandıkları bir platform durumundadır. Prof. Dr. Ahmet Ürkmez'in burada hazırladığı "Hadis'ten Ahlaka" radyo program dizisi örnek teşkil etmektedir (**KanıtD.2.1.27**).

Ayrıca öğretim üyelerimizin katılımıyla gerçekleşen kandil programları ve "Kürsüden Kürsüye İlim ve Hikmet Dersleri" adıyla Hacı Bayram-ı Veli Camisinde gerçekleştirilen vaaz ve irşat faaliyetleri toplumsal katkının genele yaygınlaştırıldığına ilişkin örnekler sunmaktadır (**KanıtD.2.1.28**).

Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Merkezi halka açık olarak düzenlenen Zoom toplantısı ve Youtube canlı yayınları için altyapı ve teknik destek sağlamaktadır. Bu etkinlik ve yayınlara ASBU Youtube Kanalından(<https://www.youtube.com/channel/UCVV0heSLkr85AZLQ-PFBsdg>) ve ASBUZEM web sayfasından(<https://asbuzem.asbu.edu.tr/>) erişilebilmektedir (**KanıtD2.1.29**).

Üniversitemiz Kurumsal İletişim Ofisi tarafından düzenlenen 2022 yılı Eylül, Ekim, Kasım ayı haber ve etkinlikleri için bakınız: (**KanıtD.2.1.30 - 32**)

Kurumsal İletişim Ofisi ASBÜ'de gerçekleşen etkinlikleri aylık olarak etkinlik bülteni olarak <https://basin.asbu.edu.tr/tr/etkinlik/asbu-etkinlik-bulteni> bağlantısındaki web adreslerinde yayınlamaktadır (**KanıtD2.1.33 - 41**).

Gençlik ve Spor Bakanlığı, akademik kariyer planlayan gençlere yardımcı olmak adına üniversite son sınıf ve lisans mezunu öğrenciler için İstanbul Teknik Üniversitesi, Ankara Müzik ve Güzel Sanatlar Üniversitesi, Gazi Üniversitesi ve Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi ile ortaklaşa olarak "Akademik kamplar" düzenlenmiştir. Akademik kamplarda, bilim felsefesi sohbetleri, araştırma tekniklerinde yeni ve yenilikçi yöntemler, workshoplar, bilimsel burs imkanları (TÜBİTAK/Ulusal Ajans) ve destek programları, literatür çalışmaları ve kamp etkinlikleri (macera parkuru, zipline, bisiklet, kültür gezisi, doğa yürüyüşü, bisiklet vb.) gibi imkanlar gençlere sunulmuştur (**KanıtD2.1.42 - 44**, [Link1](#), [Link2](#)).

## **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [KanıtD.2.1.20.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.28.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.30.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.31.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.32.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.33.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.34.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.35.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.36.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.37.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.38.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.39.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.40.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.41.pdf](#)
- [KanıtD.2.1.42.jpg](#)
- [KanıtD.2.1.43.jpg](#)

- [KanitD.2.1.44.jpg](#)
- [KanitD.2.1.4.pdf](#)
- [KanitD.2.1.5.pdf](#)
- [KanitD.2.1.6.pdf](#)
- [KanitD.2.1.7.pdf](#)
- [KanitD.2.1.8.jpg](#)
- [KanitD.2.1.9.pdf](#)
- [KanitD.2.1.10.pdf](#)
- [KanitD.2.1.11.pdf](#)
- [KanitD.2.1.12.pdf](#)
- [KanitD.2.1.13.pdf](#)
- [KanitD.2.1.14.pdf](#)
- [KanitD.2.1.21.pdf](#)
- [KanitD.2.1.22.pdf](#)
- [KanitD.2.1.23.pdf](#)
- [KanitD.2.1.24.pdf](#)
- [KanitD.2.1.25.pdf](#)
- [KanitD.2.1.26.pdf](#)
- [KanitD.2.1.27.pdf](#)
- [KanitD.2.1.19.pdf](#)
- [KanitD.2.1.17.pdf](#)
- [KanitD.2.1.18.pdf](#)
- [KanitD.2.1.16.pdf](#)
- [KanitD.2.1.15.pdf](#)
- [KanitD.2.1.1.pdf](#)
- [KanitD.2.1.2.pdf](#)
- [KanitD.2.1.3.pdf](#)
- [KanitD.2.1.29.pdf](#)

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi (ASBÜ) on yıllık bir yükseköğretim kurumu olarak liderlik ve yönetim hizmetleri alanlarında kurumsallaşma faaliyetlerini ifa ederken, aynı zamanda eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini de yönetmek üzere çalışmalar yürütmektedir. Üniversitemiz kurum kültürü oluşturulması, geleceğe yönelik sağlıklı planlama yapma ve bu planlarını uygulamak suretiyle bir değerlendirme gerçekleştirme hedef ve amacına yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Başlangıcından itibaren süreklilik, istikrar ve değişimi birlikte ele almak, iş ve işlemlerini geliştirmek üzere yüksek çaba içerisindedir. Üniversitemiz kalite kültürünü ve kültürün kurum geneline yayılmasına çok önem vermekte ve bu yöndeki çalışmalarına hız vermiştir. Kalite süreçleri bakımından sürekliliğin sağlanması ve özellikle halihazırda tamamlanan PUKÖ döngülerinin kavramlaşması ve sistematik hale getirilmesi konusunda her geçen gün daha iyi olma yolunda çalışmalarımıza devam etmekteyiz. Kalite süreçlerini ve kültürünü hızla yerleştirme ve işler hale getirme yolunda önemli adımlar atılmaktadır.

Hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu sonucunda ASBÜ'nün ön plana çıkan güçlü yönleriyle gelişmeye açık yönleri genel hatlarıyla ortaya konulmuştur. ASBÜ'de, hemen hemen bütün faaliyet alanlarında planlama süreçlerinin gerçekleştirildiği, birçok alanda planların uygulamaya geçirildiği, bazı alanlarda uygulamaların sistematik bir şekilde üniversite genelinde yaygınlaştırılarak kurumsallaştırma sürecine girildiği, bazı alanda izleme süreçlerinin başlatıldığı, başka üniversiteler için örnek nitelikte sayılabilecek kurumsallaşmış sistematik uygulamaların olduğu ifade edilebilir. Bu çerçevede ASBÜ'de her bir faaliyet alanında aşağıdaki hususlar güçlü ve gelişmeye açık yönler olarak tespit edilmiştir:

### 1.Liderlik, Yönetim ve Kalite

## **Güçlü Yönler**

- Kalite süreçlerine üst yönetim sahiplenmesi ve kurum düzeyinde pozitif bir kültür oluşturma çabası
- Misyon, vizyon ve kurumsal değerlerinin tespit edilmiş ve stratejik planın yürütülmesi
- Ankara'da ve sosyal bilimlere özgü bir üniversite olarak kurgulanması
- Fiziksel mekanların tarihsel özellikleri yüksek bir alanda kurulması
- Konum ve şehir imkanlarının tercih edilebilirliğe ve potansiyel gelişim çizgisine katkısı
- Devlet ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının paydaş olarak yer alabileceği alternatifli bir paydaş kaynağının mevcudiyeti
- Yeni bir üniversite olarak süreç ve politikalarını güncel ve ihtiyaçlara cevap verebilecek biçimde kurgulama imkanına sahip bulunması
- Nitelikli akademik personel istihdamı

## **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

- Kalite kültürünün tüm kuruma yaygınlaştırılması
- Bölüm/programlarda öz değerlendirme ve akran değerlendirmesi yapılması
- Fiziksel imkanların (bina, sosyal tesis) artırılması
- Tanımlı paydaş katılım süreçlerinin bulunması
- Uluslararasılaşma alanında faaliyet alanların çeşitlendirilmesi

## **2. Eğitim ve Öğretim**

### **Güçlü Yönler**

- Sosyal bilimler ağırlıklı tematik bir üniversite olunması
- Nitelikli ve dengeli (yaş, unvan vb. açılarından) bir akademik kadroya sahip olunması
- Üniversitenin kuruluş sürecinin yıllara yayılarak yeterli nitelik ve nicelikte insan kaynağının bu süreçte göz önünde bulundurulması

### **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

- Eğiticilerin eğitimi programının genişletilmesi ve yaygınlaştırılması
- Engelli öğrencilere yönelik faaliyetlerin artırılması
- Danışmanlık sisteminin etkinliğinin izlenmesi

## **3. Araştırma ve Geliştirme**

### **Güçlü Yönler**

- Türkiye'nin sosyal bilimlerde uzmanlaşmış ilk ve tek devlet üniversitesi olarak öncü çalışmalar yapması yönündeki güçlü beklenti, kurumsal motivasyon ve yönetsel vizyon ve desteğin olması
- Alanında ilk olan Sosyokent'in üniversite bünyesinde güçlü paydaşlarla kurulmuş olması
- Sosyal bilimler alanında aktif birçok araştırma merkezinin bulunması
- Farklı enstitülerde disiplinler arası lisansüstü programların açılmış olması
- Bir araştırma üniversitesi olma yolunda akademik kapasite ve yetkinliğinin yüksek olması
- Kurumda araştırma ve uygulama merkezlerinin kurumsal potansiyele uygun bir biçimde oluşturulması
- ASBÜ Disiplinlerarası Sosyal Bilimler Araştırma Altyapısı Projesi (DİSAP) gibi sosyal projelerin geliştirilmesi
- Nitelikleri karşılayan ve alanına önemli katkı sağlayan dergilerin oluşturulması (ASBÜ World Language Studies, ASBÜ Hukuk Fakültesi Dergisi, ATABE Dini Araştırmalar Dergisi, ASBÜ

- Fakülte, bölüm ve akademik personel bazında bilgi alınabilen ve akademik personelin performansının izlenebildiği Akademik Değerlendirme Sisteminin (UNİS) oluşturulması
- ASBÜ araştırma performansının yükseltilmesi ve öğretim üyelerinin nitelikli uluslararası yayın üretkenliklerini yükseltmek için İngilizce makaleler için düzenleme hizmeti de sunulması
- Kamu kurum ve kuruluşları, uluslararası kurumlar, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları gibi tüzel kişiliği olan birimler ile ortak proje önerilerinin geliştirilmesi

### **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

- Kurumun araştırma hedeflerine ilişkin sonuçların izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri için tanımlı mekanizmaların geliştirilmesi
- İç Destek Programlarının etkinliğinin sistematik ve tanımlı bir süreç oluşturularak değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirmelerin sistematik olarak yapılması
- Araştırma-geliştirmedeki PUKÖ döngüsünde ‘dış paydaş’ katkısının olması
- Araştırma süreçlerinin, süreç yönetimi yaklaşımı ile ele alınması ve süreçlerin kontrolü ile gerçekleştirilen iyileştirilme raporlarının bulunması
- Araştırma ve Uygulama merkezlerinin kendine ait yeterli kadrosu ve bütçesinin bulunması
- Bölgelerdeki araştırma görevlilerinin proje temelli olarak araştırma merkezlerinin çalışmalarına iştirak etmekle birlikte bu bağlantının süreklilik arz etmesi
- ASBÜ bünyesindeki araştırma ve uygulama merkezleri ve BAP Koordinatörlüğü arasındaki iletişim ağının güçlendirilmesi
- Uygulanabilir araştırma altyapı mekanizmalarının (özellikle davranış ve sistem laboratuvarları, simülasyon merkezleri gibi) ASBÜ bünyesinde oluşturulması
- Araştırma projelerinin finansmanının sürdürülebilirliğini sağlamaya yönelik kaynakların çeşitlendirilmesi, dış kaynakların arttırılmasına yönelik yeni mekanizmaların geliştirilmesi
- Lisansüstü programların izlendiği ve izleme bulgularına göre gerçekleştirilen iyileştirmelerin raporlanması

### **4. Toplumsal Katkı**

#### **Güçlü Yönler**

- Üniversite yönetiminde ve çalışanlarında toplumsal katkı sağlama noktasında güçlü bir irade bulunması
- Hazine Müzesi'nin açılması
- Tarihsel bir mekâna sahip çıkılarak bu özelliğinin korunması ve sergilenmesi yönünde duyarlılığa sahip olunması
- Toplumsal katkı çalışmaları yönünde paydaşlardan gelen geri dönütlerin alınarak çalışmalara yansıtılması
- Sosyal bilimler alanında tematik bir üniversite olunmasının gereği olarak toplumsal katkı faaliyetlerine yatkınlık ve üretkenlik

#### **Geliştirmeye Açık Yönler ve Öneriler**

- Toplumsal katkı politikasının kurum geneline yayılımının arttırılması
- Toplumsal katkı süreçlerini planlayan, yürüten, toplumsal katkı çıktılarını izleyen ve değerlendiren bir mekanizmanın aktif olarak kullanılması
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının güçlendirilmesi
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumun misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerine katkısının

arttırılması